

## ข้อกำหนดงานจัดจ้าง

### โครงการพัฒนาศิลปหัตถกรรมร่วมกับเยาวชนและภาคการศึกษา (#CrafttheFuture)

ประจำปีงบประมาณ 2562

ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

#### 1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) หรือ ศ.ศ.ป. ได้ดำเนินงานด้านการส่งเสริมและพัฒนางานศิลปหัตถกรรมให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจตามนโยบายรัฐบาลโดยนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ (Innovation Driven/ Knowledge Driven Economy) โดยการยกระดับนวัตกรรมผ่านการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีควบคู่กับการต่อยอดองค์ความรู้ไทย ซึ่งกลไกหลักคือ ภาคการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ซึ่งเป็นกลุ่มคนรุ่นใหม่ที่สามารถผลักดันให้กลายเป็นผู้ประกอบการอาชีพช่างหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ได้ในอนาคต ทั้งนี้งานศิลปหัตถกรรมของไทยในปัจจุบันได้เป็นที่สนใจในกลุ่มเป้าหมายนี้ระดับหนึ่ง แต่ยังคงต้องมีการส่งเสริมและสร้างการรับรู้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังต้องเปิดโอกาสให้กลุ่มคนดังกล่าวได้ร่วมเรียนรู้เรื่องราวขององค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น อันจะนำไปสู่การพัฒนาต่อยอดในเชิงพาณิชย์ ต่อไป

ผู้บริหารในยุคปัจจุบันสนใจเรื่องราวตลอดกระบวนการผลิตตั้งแต่ต้นทางจนกระทั่งกลายเป็นผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมที่มีคุณภาพและรูปแบบที่ตรงตามความต้องการ ดังนั้นการนำเสนอแนวคิด ความโดดเด่นของวัตถุดิบท้องถิ่น กระบวนการผลิต ตัวผลิตภัณฑ์ ผู้ผลิต และการบอกเล่าเรื่องราวองค์ความรู้และภูมิปัญญาดั้งเดิมของงานหัตถกรรมในรูปแบบร่วมสมัยจึงมีความสำคัญต่อการนำเสนอสินค้าให้กับผู้บริโภค โครงการพัฒนาศิลปหัตถกรรมร่วมกับเยาวชนและภาคการศึกษา Craft the Future ในปี 2562 SACICT ได้กำหนดหัวข้อในการประกวด “Craft Content Creator : การสร้างเรื่องเล่าภูมิปัญญางานหัตถกรรม” ภายใต้แนวคิด “Retelling the Detailing” เพื่อต่อยอดองค์ความรู้จาก SACICT Craft Trend 2019 หัวข้อ Retelling the Detailing ในการสร้างสรรค์ผลงานที่เข้ากับรูปแบบการเรียนรู้และการสื่อสารตามวิถีชีวิตของผู้คนในปัจจุบัน และนำเสนอในรูปแบบใหม่ซึ่งสามารถใช้เป็นสื่อสำหรับการแพร่ภาพ (Craft Documentary) อาทิ ภาพยนตร์สั้น วีดิทัศน์ วัลรัลคลิป เป็นต้น โดยจะดำเนินการคัดเลือก 10 ผลงาน ซึ่งมีรูปแบบการสร้างสรรค์ที่ตอบโจทย์พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปจากรูปแบบเดิมและสามารถเชื่อมต่อช่องทางการเผยแพร่ได้อย่างกว้างขวางตรงต่อกลุ่มเป้าหมาย

#### 2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้และภูมิปัญญาดั้งเดิมของงานหัตถกรรมสู่กลุ่มเยาวชน และส่งเสริมให้เกิดการต่อยอดองค์ความรู้ดังกล่าวอย่างสร้างสรรค์สู่สาธารณะในวงกว้าง
- 2) เพื่อพัฒนารูปแบบการนำเสนอและการเล่าเรื่องงานของงานศิลปหัตถกรรมแบบดั้งเดิมให้มีความร่วมสมัยและเข้ากับวิถีชีวิตในปัจจุบัน
- 3) เพื่อสร้างความเชื่อมโยงระหว่างเครือข่ายการพัฒนาศิลปหัตถกรรมไทยจากรุ่นสู่รุ่น

#### 3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

กรณีการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding)  
ที่มีวงเงินตั้งแต่ 2,000,000.- บาทขึ้นไป

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานจ้างดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ ณ วันที่ยื่นเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นเสนอราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. ขอบเขตของงานจัดซื้อ/จัดจ้าง

4.1 เสนอแผนการดำเนินงาน แนวทาง รูปแบบ วิธีการ และหลักเกณฑ์การคัดเลือกหรือตัดสิน การประกวดและประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ กำหนดการรับสมัคร รูปแบบและวิธีการ การมอบรางวัล การพัฒนาเพื่อเผยแพร่จัดแสดงและ การร่วมกิจกรรมเครือข่ายนวัตกรรมศิลป์เยาวชน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ดังนี้

4.1.1 จำนวนเครือข่ายภาคการศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 10 สถาบัน

4.1.2 จำนวนผลงานที่สามารถนำไปต่อยอดและใช้ประโยชน์ได้จริงไม่น้อยกว่า 3 ผลงาน

4.1.3 ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 20 รายได้รับองค์ความรู้ด้านศิลปหัตถกรรมและสามารถต่อยอดองค์ความรู้ดังกล่าวเป็นผลงานที่มีความคิดสร้างสรรค์ได้จำนวน 10 ผลงาน

4.1.4 จำนวนผู้สมัครเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 50 ราย (50 ผลงาน)

4.1.5 ร้อยละ 85 ของผู้ที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจกับการดำเนินโครงการ

4.2 การจัดประชุมหารือร่วมกับเครือข่ายสถาบันการศึกษาอย่างน้อย 10 แห่ง

4.2.1 ดำเนินการประสานงานสถาบันการศึกษาเป้าหมาย ให้มอบผู้แทนเข้าร่วมประชุมหารือ เพื่อกำหนดเป้าหมายและทำความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของโครงการ โดยผลักดันให้เครือข่ายภาคการศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนางานศิลปหัตถกรรมให้ดำรงอยู่ได้อย่างร่วมสมัยในกลุ่มคนรุ่นใหม่

4.2.2 ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมด้านสถานที่รองรับจัดการประชุมหารือระหว่าง ศ.ศ.ป. และเครือข่ายสถาบันการศึกษาอย่างน้อย 10 แห่ง รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ อาหารว่าง และรายการอื่นๆ ที่จำเป็น

10/07/20  
10/07/20  
วัน

กรณีการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding)  
ที่มีวงเงินตั้งแต่ 2,000,000.- บาทขึ้นไป

4.2.3 ดำเนินการจัดทำสรุปผลการประชุมหารือ พร้อมถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว  
บรรยากาศการประชุมหารือ

4.3 การประชาสัมพันธ์โครงการ และเชิญชวนให้มีผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ

4.3.1 เสนอแผนการประชาสัมพันธ์ ดังนี้ 1) แผนการประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดการ  
ประกวด 2) แผนการประชาสัมพันธ์ระหว่างการจัดประกวด และ 3) แผนการประชาสัมพันธ์หลังการจัด  
ประกวด เพื่อสร้างการรับรู้สู่กลุ่มเป้าหมาย

4.3.2 ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับแนะนำโครงการและให้ความรู้พื้นฐาน  
เกี่ยวกับงานศิลปหัตถกรรมไทยในฐานะมรดกโลกที่ควรสืบสานไว้จากรุ่นสู่รุ่น เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง  
แก่กลุ่มเป้าหมาย เพื่อใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทั้งในรูปแบบ Offline และ Online ดังนี้

1) จัดทำโปสเตอร์ และ แบนเนอร์ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์โครงการผ่าน  
เครือข่ายสถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ ของ ศ.ศ.ป.

2) จัดทำ Teaser ความยาวไม่เกิน 1 นาที จำนวน 1 เรื่อง สำหรับโฆษณาโครงการ  
ให้มีความน่าสนใจ ดึงดูดให้กลุ่มเป้าหมาย และสื่อมวลชนที่ให้ความสนใจโครงการฯ และนำไปเผยแพร่ต่อ

3) จัดทำวีดิทัศน์หรือภาพยนตร์สั้นแนะนำโครงการ ที่มีเนื้อหาจูงใจให้เยาวชนและ  
สถาบันการศึกษาตระหนักถึงความสำคัญขององค์ความรู้และภูมิปัญญาดั้งเดิมของงานศิลปหัตถกรรมไทย และ  
สนใจเข้าร่วมโครงการ ความยาวไม่น้อยกว่า 3 นาที จำนวน 1 เรื่อง เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์โครงการฯ ใน  
กลุ่มสถาบันการศึกษา

4.3.3 ดำเนินการเผยแพร่และแนะนำโครงการ ผ่านเครือข่ายสถาบันการศึกษา หน่วยงาน  
หรือองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และกลุ่มนิสิตนักศึกษาเป้าหมายที่กำลังศึกษาในระดับอุดมศึกษา (ปริญญาตรี)  
เพื่อเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายให้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

4.3.4 ดำเนินการจัดทำเอกสารการรับสมัครเข้าร่วมโครงการของ ศ.ศ.ป. สำหรับจัดส่งใน  
รูปแบบ Direct Mail ถึงกลุ่มเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า 300 ราย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้  
กลุ่มเป้าหมายที่มีคุณสมบัติครบถ้วนสมัครเข้าร่วมโครงการจำนวนไม่น้อยกว่า 50 ราย

4.4 การดำเนินการรับสมัคร การพิจารณาคัดเลือกผู้ผ่านเข้ารอบ การตัดสินการประกวด และ  
ประกาศผลพร้อมมอบรางวัลแก่ผู้เข้าประกวดผลงาน

4.4.1 ดำเนินการรวบรวมรายชื่อผู้สมัครและสรุปแนวคิดผลงานที่ส่งเข้าประกวด  
(Concept Paper) พร้อมจัดทำสรุปข้อมูลผู้สมัครเข้าร่วมโครงการของ ศ.ศ.ป. ประกอบการพิจารณาของ  
คณะกรรมการตัดสินการประกวดฯ เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ผ่านเข้าร่วมโครงการในรอบแรกจำนวนไม่น้อยกว่า  
20 ราย

4.4.2 ดำเนินการจัดหา ออกแบบ ตกแต่ง จัดเตรียมสถานที่ อาหารและเครื่องดื่ม และ  
อุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงการบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวระหว่างดำเนินการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความ  
เหมาะสมพร้อมรองรับและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมการประกวด ดังนี้

- ครั้งที่ 1 : การคัดเลือกผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ โดยคณะกรรมการฯ จะ  
พิจารณาคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนไม่น้อยกว่า 20 ราย (20 ผลงาน) จากผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ  
จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ราย เพื่อร่วมกิจกรรม Craft Camp ภายใต้โครงการของ ศ.ศ.ป.

จ.บ.  
1/25/60

กรณีการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding)  
ที่มีวงเงินตั้งแต่ 2,000,000.- บาทขึ้นไป

- ครั้งที่ 2 : การคัดเลือกผลงานที่ผ่านเข้ารอบจำนวน 10 ราย (10 ผลงาน) พร้อมมอบเงินสนับสนุนสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าประกวดฯ จำนวน 30,000 บาท/ราย (ผลงาน)

- ครั้งที่ 3 : การตัดสินการประกวดฯ ผู้ชนะเลิศ จำนวน 1 รางวัล พร้อมมอบเงินรางวัลจำนวน 50,000 บาท พร้อมโล่รางวัล และการมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้ผ่านเข้ารอบทั้ง 10 ราย (ผลงาน)

ทั้งนี้ เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของคณะกรรมการฯ ที่เป็นบุคคลจากภายนอกจำนวน 4 ราย อาทิ ค่าเดินทาง ค่าตอบแทน หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความเหมาะสม

4.4.3 ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำข้อมูลผู้สมัคร ซึ่งต้องมีรายละเอียดประกอบด้วยแนวคิด กระบวนการผลิต และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาได้เพียงรายละเอียด 1 ผลงาน สำหรับการคัดเลือกรอบแรก ให้ผู้สมัครส่งรายละเอียดการเข้าร่วมประกวดเป็นเอกสารตามที่ ศ.ศ.ป. กำหนด ทั้งแบบรูปเล่มและดิจิทัลไฟล์

4.4.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม Craft Camp หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่ ศ.ศ.ป. ให้ความเห็นชอบสำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ ฯ ในรอบแรกจำนวนไม่น้อยกว่า 20 ราย เพื่อสร้างเครือข่ายงานหัตถกรรมระหว่างชุมชนและคนรุ่นใหม่ให้เกิดการแลกเปลี่ยนแนวคิดและมุมมองระหว่างกัน ดังนี้

1) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรม Craft Camp ที่มีความน่าสนใจ เหมาะกับกลุ่มเป้าหมาย และกลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากกิจกรรมไปใช้ในการต่อยอดสร้างสรรค์ผลงานประกวดในโครงการฯ ของ ศ.ศ.ป.

2) ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมด้านสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นรวมถึงการประสานงานที่มหาวิทยาลัย บุคลากรที่เกี่ยวข้อง สำหรับรองรับกิจกรรม Craft Camp ซึ่งมีผู้ผ่านเข้าร่วมโครงการรอบแรกจำนวน 20 ราย

3) ดำเนินการจัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างจำนวน 2 มื้อ และอาหารเย็นสำหรับ ที่มหาวิทยาลัย บุคลากร และผู้ผ่านเข้าร่วมโครงการรอบแรกจำนวน 20 ราย

4) ดำเนินการประสานงานผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการของ ศ.ศ.ป. ในรอบแรกจำนวน 20 ราย เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรม Craft Camp

4.4.5 ดำเนินการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวระหว่างการทำกิจกรรม ตลอดโครงการฯ

4.5 การจัดแสดงผลงานสู่สาธารณชนในรูปแบบนิทรรศการหรือกิจกรรมที่เหมาะสม ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก ศ.ศ.ป. บนพื้นที่ไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร

4.5.1 ดำเนินการออกแบบ ตกแต่งโครงสร้าง พร้อมจัดแสดงนิทรรศการผลงานบนพื้นที่ 100 ตารางเมตร ประกอบด้วย บอร์ดนิทรรศการแสดงผลงาน งานอิงค์เจ็ท รวมค่าแรงและค่าขนส่งป้ายแสดงชื่อและรายละเอียดผลงาน 10 ผลงาน แท่นวางโชว์ โทรท์สน์สี พร้อมโครงสร้างที่จำเป็น เหมาะสมสวยงาม เพื่อฉายวิถีทัศน์เกี่ยวกับโครงการจำนวน 1 ชุด เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาเจ้าหน้าที่ประจำส่วนจัดแสดงผลงานที่สามารถสื่อสารได้ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษได้อย่างน้อย 2 คน ตลอดระยะเวลาการจัดนิทรรศการ เพื่อให้ข้อมูล พร้อมจัดทำแบบสอบถาม หรือบันทึกข้อมูลความคิดเห็นของผู้เข้าชมนิทรรศการ

ร.บ.  
10/5  
ร.บ.  
10/5

กรณีการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding) ที่มีวงเงินตั้งแต่ 2,000,000.- บาทขึ้นไป

4.5.2 จัดทำวีดิทัศน์ประมวลภาพกิจกรรมตลอดโครงการความยาวไม่น้อยกว่า 3 นาที จำนวน 1 เรื่องพร้อมดำเนินการเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ที่ตรงกลุ่มเป้าหมายอย่างน้อย 5 ครั้ง และความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที สำหรับใช้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ในการสร้างเครือข่ายเพื่อร่วมโครงการในปีถัดไป

#### 4.6 การจัดทำรายงานสรุปผล

4.6.1 จัดทำเอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินโครงการในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ชื่อโครงการ ชื่อผู้เสนอโครงการ/แนวความคิด ข้อมูลองค์ความรู้ รูปภาพ และข้อมูลอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

4.6.2 ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการเป็นภาพรวมทั้งหมด และส่งมอบในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ จำนวน 2 ชุด และรูปแบบดิจิทัลไฟล์ที่สามารถแก้ไขได้โดยบันทึกลง DVD หรืออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลจำนวน 1 ชุด

### 5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

5.1 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนดำเนินงานและข้อมูลทุกกิจกรรมที่อยู่ในการจัดจ้างนี้โดยละเอียดตามที่กำหนดในข้อ 4 ให้ ศ.ศ.ป. พิจารณาให้ความเห็นชอบ

5.2 ผู้รับจ้างดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานตามข้อ 4

5.3 ในการดำเนินงานตามรายละเอียดข้อ 4 ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับผู้รับผิดชอบโครงการ และคณะกรรมการตรวจรับฯ อย่างใกล้ชิด เพื่อให้ได้รูปแบบรายละเอียดที่ถูกต้องสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในข้อกำหนดนี้ รวมทั้งจะต้องมีการประชุมร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการและคณะกรรมการตรวจรับฯ เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการพิจารณาแก้ไขปัญหา อุปสรรคฯ โดยการนัดประชุมดังกล่าวให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้กำหนด พร้อมกันนี้ในการประชุมทุกครั้ง ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุม และจะต้องจัดส่งรายงานการประชุมให้ผู้รับผิดชอบโครงการภายใน 5 วันทำการ หลังจากการประชุมดังกล่าวเสร็จสิ้น

### 6. ระยะเวลาดำเนินงาน

นับถัดจากวันลงนามในสัญญา - 15 กรกฎาคม 2562

### 7. งบประมาณ

งบประมาณในการจัดจ้าง 1,950,000 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

### 8. การส่งมอบงาน

กำหนดแบ่งงวดงานเพื่อส่งมอบรวม 2 งวด ดังนี้

8.1 งวดที่ 1 กำหนดให้ส่งมอบแผนการดำเนินงานตามข้อ 4.1-4.3 ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2562 ณ ที่ทำการ ศ.ศ.ป. โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแผนการดำเนินงานทั้งหมดอย่างละเอียด ตามข้อ 4 และจัดทำแผนการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารและ Soft File ที่สามารถแก้ไขได้ จำนวน 2 ชุด



กรณีการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding)  
ที่มีวงเงินตั้งแต่ 2,000,000.- บาทขึ้นไป

8.2 งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2562 โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรมตามข้อ 4.4 - 4.7 ให้แล้วเสร็จ และส่งมอบรายงานผลการจัดกิจกรรมในรูปแบบเอกสารและ Soft File ที่สามารถแก้ไขได้ และอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล จำนวน 2 ชุด รวมถึงงานอื่น ๆ ตามที่กำหนดในข้อกำหนดงานจ้างครั้งนี้ ณ ที่ทำการ ศ.ศ.ป.

## 9. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

กำหนดงวดเพื่อการเบิกจ่ายเป็น 2 งวด ดังนี้

9.1 งวดที่ 1 เบิกจ่าย 30 % ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 ตามข้อ 8.1 และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้อง แล้ว

9.2 งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) เบิกจ่าย 70% ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 2 ตามข้อ 8.2 และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้อง แล้ว

## 10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาที่ได้จัดทำขึ้นระหว่างกันและภายในกำหนด 6 เดือน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับโดยครบถ้วนถูกต้องทั้งหมดแล้วเป็นต้นไป โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นได้เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา หรือ ด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม อันเป็นความรับผิดชอบของฝ่ายผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการซ่อมแซมแก้ไขให้คืนดีดั้งเดิมให้แก่ผู้ว่าจ้างให้เรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการแก้ไขความชำรุดบกพร่องเสียหายนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในหนังสือที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไข ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำแทนได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว

## 11. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานจ้างในแต่ละงวดให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้างในงวดนั้นๆ นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานในแต่ละงวด หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังกล่าวข้างต้นได้ครบถ้วนถูกต้อง

นอกจากนี้ หากผู้รับจ้างทำงานจ้างล่าช้าหรือส่งมอบไม่ถูกต้องตามสัญญาและผลจากการส่งมอบงานล่าช้าหรือไม่ถูกต้องตามสัญญานั้นจะไม่เป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้าง หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจ้างงานตามสัญญานี้แล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายเพื่อการเรียกร้องค่าเสียหายดังกล่าว และ/หรือ ใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าวและงดเบิกจ่ายเงินตามส่วนงานที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานนั้นทั้งจำนวนได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิภายหลังบอกเลิกสัญญาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานจ้างขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

12. คำรับรอง (หากงานจ้างอาจกระทบสิทธิทรัพย์สินปัญญาของบุคคลอื่น)

ผู้รับจ้างขอรับรองว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานจ้างตามสัญญานี้ได้สำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง การใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้กระทำไป อันเกี่ยวหรือเนื่องกับงานจ้างตามสัญญา นี้ เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น หรือนำมาแสดงให้ปรากฏอยู่ในงานจ้างไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการด้วยตนเอง และโดยชอบกฎหมาย มิได้กระทำการอย่างใดอันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นทั้งสิ้น โดยรายละเอียดงานจัดจ้างโครงการพัฒนาศิลปหัตถกรรมร่วมกับเยาวชนและภาคการศึกษา (#CrafttheFuture) พร้อมรายละเอียดงานตามสัญญาทั้งหมด ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้รับจ้างได้รับจ้างทำให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญา แต่เพียงผู้เดียว โดยผู้รับจ้างจะนำผลงานจัดจ้างโครงการพัฒนาศิลปหัตถกรรมร่วมกับเยาวชนและภาคการศึกษา (#CrafttheFuture) และงานอื่นๆ สำหรับงานจ้างตามสัญญาไปใช้ หรือกระทำการเพื่อกิจการอื่นให้แก่บุคคลอื่นอันนอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญาไม่ได้ เว้นแต่ผู้รับจ้างจะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อนแล้วเท่านั้น

ในกรณีที่บุคคลภายนอกผู้หนึ่งผู้ใดได้กล่าวอ้าง หรือ ใช้สิทธิเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างในฐานะเป็นเจ้าของผลงานตามสัญญา นี้ ว่าได้มีการกระทำอันเป็นการละเมิด ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้หนึ่งโดยมิได้รับอนุญาต ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดสิทธิ์ดังกล่าวแทนผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการอย่างไร้ข้อสงสัย เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวนี้ระงับสิ้นไปโดยเร็วที่สุด เมื่อผู้ว่าจ้างจะได้แจ้งการถูกกล่าวอ้างให้ผู้รับจ้างได้ทราบ โดยผู้ว่าจ้างจะไม่ต้องรับผิดชอบอย่างไร้ข้อสงสัย แต่หากผู้รับจ้างไม่สามารถระงับเหตุดังกล่าวได้ อันเป็นผลให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกผู้กล่าวอ้างหรือผู้ใช้สิทธิเรียกร้อง ผู้รับจ้างตกลงยินยอมเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย ค่าทนายความ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม แทนผู้ว่าจ้างทั้งจำนวน แต่หากผู้ว่าจ้างได้ชำระแทนผู้รับจ้างไปก่อน ผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะชำระคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบถ้วนทั้งจำนวน ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบเป็นหนังสือเป็นต้นไป

13. หาก ศ.ศ.ป. มีความจำเป็นต้องขอยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม ศ.ศ.ป. จะแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

14. ใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

15. ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาศิลปหัตถกรรมร่วมกับเยาวชนและภาคการศึกษา (#CrafttheFuture)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| 1. นางเพ็ญศิริ ปันยารชุน       | ผู้จัดการสายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์และศักยภาพ |
| 2. นางสาววันวรรณษา ชุนจำรัส    | หัวหน้าฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม        |
| 3. นางสาวณัฐวดี รุ่งประเสริฐผล | เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม    |

กรณีการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding)  
ที่มีวงเงินตั้งแต่ 2,000,000.- บาทขึ้นไป

ผู้กำหนดรายละเอียดโครงการพัฒนาศิลปหัตถกรรมร่วมกับเยาวชนและภาคการศึกษา (#CrafttheFuture)  
ประจำปีงบประมาณ 2562

ร.ว.

นางสาวแสงระวี สิงหวิบูลย์  
(ประธานกรรมการ)

นางเพ็ญศิริ ปันยารชุน

นางเพ็ญศิริ ปันยารชุน  
(กรรมการ)

นายเจริญศักดิ์ สิทธิโอสถ

นายเจริญศักดิ์ สิทธิโอสถ  
(กรรมการ)

นางสาววันวรรษ ชุนจำรัส

นางสาววันวรรษ ชุนจำรัส  
(กรรมการและเลขานุการ)



หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

โครงการพัฒนาศิลปหัตถกรรมร่วมกับเยาวชนและภาคการศึกษา (#CrafttheFuture)

1. ศ.ศ.ป. จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ศ.ศ.ป. จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค
2. ในการพิจารณาผลการยื่นซองข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ศ.ศ.ป. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาและพิจารณาจากราคารวม
3. ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นซองข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาเลือกตัวแปรหลักอย่างน้อย 2 ตัวแปรหลัก สำหรับใช้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา ได้แก่
  - (1) ราคาที่เสนอราคา (Price) เป็นตัวแปรหลักบังคับ ร้อยละ 40
  - (2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทาง ศ.ศ.ป. ร้อยละ 60โดย ศ.ศ.ป. จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ ศ.ศ.ป. สูงสุด โดยพิจารณาจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

| รายละเอียด   | คะแนน (100 คะแนน) |
|--|-------------------|
| 1.แนวคิดและแผนการดำเนินงานในภาพรวม   | 20 คะแนน          |
| 2.วิธีการคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรม และรูปแบบการดำเนินการจัดประกวดโครงการ Craft the Future                               | 15 คะแนน          |
| 3.รูปแบบการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายใต้โครงการฯ อาทิ การประชุมหารือร่วมกับเครือข่ายสถาบันการศึกษาและกิจกรรม Craft Camp เป็นต้น | 40 คะแนน          |
| 4.การนำเสนอเพื่อจัดแสดงผลงานสู่สาธารณชน การสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์โครงการ  | 15 คะแนน          |
| 5.ประวัติผลงาน และประสบการณ์ทำงานของผู้รับจ้างที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับเป้าประสงค์โครงการ                              | 10 คะแนน          |

หมายเหตุ : ศ.ศ.ป. จะนำคะแนนทั้ง 2 ตัวแปรหลักมาคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อพิจารณาผลต่อไป

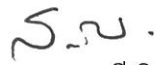
4. ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอผลงานทางเทคนิคต่อ ศ.ศ.ป. (กำหนดภายใน 5 วันทำการนับถัดจากวันที่เสนอราคา) ณ ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)
  - ให้เวลาการนำเสนอ 30 นาที และคณะกรรมการซักถาม 15 นาที
  - ศ.ศ.ป. จะจัดเตรียมเครื่องฉายภาพ (Projector) และจอภาพให้

5. ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ ศ.ศ.ป. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

ร.ว.  
/

กรณีการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding)  
ที่มีวงเงินตั้งแต่ 2,000,000.- บาทขึ้นไป

ผู้กำหนดรายละเอียดหลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา โครงการพัฒนาศิลปหัตถกรรมร่วมกับเยาวชน  
และภาคการศึกษา (#CrafttheFuture) ประจำปีงบประมาณ 2562



นางสาวแสงระวี สิงหวิบูลย์  
(ประธานกรรมการ)



นางเพ็ญศิริ ปันยารชุน  
(กรรมการ)



นายเจริญศักดิ์ สิทธิโอสถ  
(กรรมการ)



นางสาววันวรรษชา ชุนจาร์ส  
(กรรมการและเลขานุการ)