

ข้อกำหนดงานจ้างดำเนินงาน กิจกรรมเผยแพร่คุณค่าแห่งศิลปาชีพ ผ่านสื่อดิจิทัล

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) หรือ ศ.ศ.ป. เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการอนุรักษ์สืบสานและพัฒนาคุณค่างานศิลปหัตถกรรมไทย ทั้งในด้านบุคลากร ผลิตภัณฑ์ และการตลาด ให้เป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งกลไกสำคัญในการเผยแพร่บทบาทขององค์กรในด้านต่างๆ คือ เทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนและผลักดันทุกภาคส่วนของสังคมไปสู่สังคมและเศรษฐกิจดิจิทัล งานศิลปหัตถกรรมก็เช่นเดียวกันจำเป็นที่จะต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและภารกิจของ ศ.ศ.ป. ผ่านการสื่อสารที่นำเทคโนโลยีมาส่งเสริมงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้มีความน่าสนใจ ทันสมัย รวดเร็วและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ได้มากขึ้น ตลอดจนสร้างการรับรู้และเกิดทัศนคติที่ดีในคุณค่างานศิลปหัตถกรรมไทยควบคู่กันไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเผยแพร่ สร้างการรับรู้ และภาพลักษณ์ที่ดีในบทบาทการดำเนินงานขององค์กรที่ส่งเสริมสนับสนุนคุณค่างานศิลปหัตถกรรมไทยให้อยู่คู่สังคมไทย

2.2 เพื่อเป็นช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กรที่สามารถเข้าถึงกลุ่มคนรุ่นใหม่ที่มีความหลากหลายและกว้างขวางได้มากขึ้น

2.3 เพื่อเผยแพร่ข่าวสารองค์กรและองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการขับเคลื่อนสู่สังคมและเศรษฐกิจดิจิทัล

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานจ้างดังกล่าว

1 

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) ณ วันที่ยื่นเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นเสนอราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. ขอบเขตของงานจ้าง

4.1 นำเสนอการวิเคราะห์และแผนการดำเนินงาน พร้อมทิศทางการสื่อสารสื่อดิจิทัลในปัจจุบัน

4.1.1 วิเคราะห์การใช้สื่อดิจิทัลขององค์กรที่ผ่านมา

4.1.2 วิเคราะห์ข้อมูลพฤติกรรมผู้บริโภคในด้านการรับรู้ผ่านโซเชียลมีเดียที่ผ่านมา

4.1.3 กำหนดแนวทางในการประชาสัมพันธ์องค์กรผ่านสื่อดิจิทัลให้มีความสอดคล้องกับบทบาทการดำเนินงานขององค์กร ผ่านสื่อดิจิทัลให้มีความสอดคล้องกับบริบทของสังคมในปัจจุบัน

4.1.4 นำเสนอแผนการดำเนินงาน Timeline

4.2 การดำเนินงานผ่านโซเชียลมีเดียขององค์กร

4.2.1 ดำเนินการบริหารจัดการช่องทางโซเชียลมีเดียขององค์กร ให้มีจำนวนผู้ติดตามของ Facebook , Instagram และ Youtube ขององค์กรเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 10 %

4.2.2 จัดทำ Digital Content และนำมาเผยแพร่ผ่านโซเชียลมีเดียขององค์กรที่เหมาะสม โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) จัดทำนักเขียน Digital Content ที่มีความเชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ราย เพื่อจัดทำข้อมูล

(2) สืบค้นและจัดทำข้อมูลที่มีความสอดคล้องกับงานศิลปหัตถกรรมไทย ได้แก่

- ข่าวสารหรือทิศทางในแวดวงงานหัตถกรรมทั้งในและต่างประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ชิ้นงาน

- องค์กรความรู้ศิลปหัตถกรรมไทย หรืออื่นๆ ที่มีความน่าสนใจและเกี่ยวข้องกับงานศิลปหัตถกรรมไทย จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ชิ้นงาน

4.2.3 ออกแบบจัดทำอาร์ตเวิร์คสื่อประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร ที่มีความเหมาะสม และเผยแพร่ผ่านช่องทาง Facebook , Instagram , Line ขององค์กร จำนวนรวมกันไม่น้อยกว่า 40 ชิ้นงาน

4.2.4 โฆษณาเนื้อหาการดำเนินงาน หรือกิจกรรมขององค์กร ดังนี้

- (1) Boost Post ผ่านช่องทาง Facebook ขององค์กร จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ครั้ง
- (2) Boost Post ผ่านช่องทาง Instagram ขององค์กร จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง

4.3 ดำเนินการสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลอื่นๆ โดยต้องมีจำนวนการเข้าถึงรวมกันไม่น้อยกว่า 5,000,000 การเข้าถึง

4.3.1 เผยแพร่ TVC ความยาว 30 วินาที ขององค์กรผ่านช่องทางโทรทัศน์ดิจิทัลที่มีเรตติ้งผู้ชมในอันดับ 1 – 5 จำนวนไม่น้อยกว่า 40 ครั้ง

4.3.2 เผยแพร่ TVC ขององค์กรผ่านช่องทาง Youtube ในรูปแบบโฆษณา (แบบกดข้ามไม่ได้) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง

4.3.3 เผยแพร่ TVC ขององค์กรผ่านแอปพลิเคชันที่ได้รับความนิยมจากคนรุ่นใหม่ อาทิ Line TV หรือ We TV หรือ Viu หรืออื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง

4.3.4 จัดทำหรือนำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ในรูปแบบโฆษณาผ่านช่องทาง Line หรือ Instagram หรือ TikTok หรืออื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง

4.3.5 จัดทำหรือนำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านแอปพลิเคชันประเภทมิวสิคสตรีมมิ่ง อาทิ Joox หรือ Spotify หรือ Apple Music หรืออื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง

ทั้งนี้ ในการดำเนินงานตามข้อ 4.3.3 – 4.3.5 ให้ดำเนินการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและรูปแบบการเผยแพร่ให้สอดคล้องกับช่องทางของสื่อแต่ละประเภทอย่างมีประสิทธิภาพ

4.3.6 ดำเนินการโฆษณา Facebook องค์กร ผ่านการ Search ใน Google SEM (Search Engine Marketing) ให้สามารถอยู่ในลำดับ 1-5 ของ Google

4.4 การดำเนินงานวิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงาน

4.4.1 ดำเนินรวบรวม วิเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงานโครงการ (Data analytics) โดยแยกสรุปผลตามช่องทางการสื่อสาร พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาการสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลต่อไป

4.4.2 ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามสำรวจระดับการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และความพึงพอใจต่อการรับสื่อไปยังกลุ่มเป้าหมายผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียหรือผ่านการจัดกิจกรรมขององค์กร จำนวนไม่น้อยกว่า 500 ราย พร้อมสรุปวิเคราะห์ในรูปแบบรายงาน

4.4.3 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เข้ามาบริหารจัดการในช่องทางสื่อดิจิทัลขององค์กร อาทิ Facebook, Instagram , Line , YouTube และ Twitter เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ราย และกรณีเกิด (Crisis Management) ต้องหาแนวทางการแก้ไขสถานการณ์ และรับมือในกรณีเกิดผลกระทบเชิงลบ ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

5.1 ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนการดำเนินงานตามข้อ 4 ทั้งหมด ให้ ศ.ศ.ป. เห็นชอบก่อนการดำเนินงานตามข้อกำหนด (ศ.ศ.ป. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับรายละเอียดที่ผู้รับจ้างเสนอได้ตามความเหมาะสม)

5.2 ในการดำเนินงานตามรายละเอียดข้อ 4 ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อให้ได้รูปแบบรายละเอียดที่ถูกต้องสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในข้อกำหนดนี้ และเพื่อให้สามารถส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานได้ รวมทั้งอาจมีการประชุมร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการเป็นครั้งคราว เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานพิจารณาแก้ไขปัญหา อุปสรรค ฯลฯ โดยการจัดประชุมดังกล่าวให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้กำหนด พร้อมกันนี้ในการประชุมทุกครั้ง ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุม และจะต้องส่งรายงานการประชุมให้ผู้รับผิดชอบโครงการ

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ถึงวันที่ 20 กันยายน 2564

7. งบประมาณ

วงเงิน 8,000,000 บาท (แปดล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

8. การส่งมอบงาน

8.1 **งวดที่ 1** ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบแผนการดำเนินงานตามข้อ 4 ทั้งหมด จำนวน 2 ชุด พร้อม Soft File ที่สามารถแก้ไขได้ จำนวน 2 ชุด ภายใน 20 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ณ ที่ทำการของ ศ.ศ.ป.

8.2 **งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย)** ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานตามข้อ 4.2 - 4.4 ให้แล้วเสร็จ และส่งมอบงานภายในวันที่ 20 กันยายน 2564 ณ ที่ทำการของ ศ.ศ.ป. ดังนี้

- รายงานผลการดำเนินงานตามข้อ 4.2 - 4.4 ในรูปแบบรายงาน จำนวน 2 ชุด
- บันทึกเป็นไฟล์รายงานการดำเนินงานที่สามารถแก้ไขได้ลงใน External Hard disk จำนวน 2 ชุด

9. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

9.1 **งวดที่ 1** เบิกจ่ายร้อยละ 30 ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 ตามข้อ 8.1 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้อง พร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) แล้ว

9.2 **งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย)** เบิกจ่ายร้อยละ 70 ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 2 ตามข้อ 8.2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้อง พร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) แล้ว

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาที่ได้จัดทำขึ้นระหว่างกัน และภายในกำหนด 6 เดือน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้าง ส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับโดยครบถ้วนถูกต้องทั้งหมดแล้วเป็นต้นไป โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นได้เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา หรือ ด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม อันเป็น

ความรับผิดชอบของฝ่ายผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ดีดังเดิมให้แก่ผู้ว่าจ้างให้เรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการแก้ไขความชำรุดบกพร่องเสียหายนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในหนังสือที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไข ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำแทนได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว

11. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานจ้างให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานในงวดสุดท้าย หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้ จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังกล่าวข้างต้นได้ครบถ้วนถูกต้อง

นอกจากนี้ หากผู้รับจ้างทำงานจ้างล่าช้าหรือส่งมอบไม่ถูกต้องตามสัญญาและผลจากการส่งมอบงานล่าช้าหรือไม่ถูกต้องตามสัญญานั้นจะไม่เป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้าง หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจ้างงานตามสัญญานี้แล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายเพื่อการเรียกร้องค่าเสียหายดังกล่าว และ/หรือ ใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าวและงดเบิกจ่ายเงินตามส่วนงานที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานนั้นทั้งจำนวนได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้นหากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิภายหลังบอกเลิกสัญญาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานจ้างขอให้ชำระค่าปรับแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

12. คำรับรอง

ผู้รับจ้างขอรับรองว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานจ้างตามสัญญานี้ได้สำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง การใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้กระทำไป อันเกี่ยวหรือเนื่องกับงานจ้างตามสัญญานี้ เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น หรือนำมาแสดงให้ปรากฏอยู่ในงานจ้างไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการด้วยตนเอง และโดยชอบกฎหมาย มิได้กระทำการอย่างใดอันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นทั้งสิ้น โดยรายละเอียดกิจกรรมเผยแพร่คุณค่าแห่งศิลปาชีพ ผ่านสื่อดิจิทัล ตามสัญญานี้ทั้งหมด ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้รับจ้างได้รับจ้างทำให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้แต่เพียงผู้เดียว โดยผู้รับจ้างจะนำผลกิจกรรมเผยแพร่คุณค่าแห่งศิลปาชีพ ผ่านสื่อดิจิทัล และงานอื่นๆ ตามสัญญานี้ไปใช้หรือกระทำการเพื่อกิจการอื่นให้แก่บุคคลอื่น อันนอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ผู้รับจ้างจะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ผู้ว่าจ้างก่อนแล้วเท่านั้น

ในกรณีที่บุคคลภายนอกผู้หนึ่งผู้ใดได้กล่าวอ้าง หรือ ใช้สิทธิเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างในฐานะเป็นเจ้าของผลงานตามสัญญานี้ ว่าได้มีการกระทำอันเป็นการละเมิด ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้หนึ่งโดยมิได้รับอนุญาต ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดสิทธิดังกล่าวแทนผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการอย่างใด ๆ เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวนั้นระงับสิ้นไปโดยเร็วที่สุด เมื่อผู้ว่าจ้างจะได้แจ้งการถูกกล่าวอ้างให้ผู้รับจ้างได้ทราบ โดยผู้ว่าจ้างจะไม่ต้องรับผิดชอบอย่างใด ๆ ทั้งสิ้น แต่หากผู้รับจ้างไม่สามารถระงับเหตุดังกล่าวได้ อันเป็นผลให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกผู้กล่าวอ้างหรือผู้ใช้สิทธิเรียกร้อง ผู้รับจ้างตกลงยินยอมเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย

ค่าทนายความ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม แทนผู้ว่าจ้างทั้งจำนวน แต่หากผู้ว่าจ้างได้ชำระแทนผู้รับจ้างไปก่อน ผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะชำระคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบถ้วนทั้งจำนวน ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นต้นไป

13. หลักเกณฑ์การพิจารณา ใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

14. เจ้าหน้าที่และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

- 14.1 นางสาวศิรินทร์ทิพย์ ศรีใหม่ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
- 14.2 นายนิพัทธ์ เทศทรงธรรม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่อาวุโสฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
- 14.3 นางสาวภทรพร งามสมคุณ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

ผู้กำหนดรายละเอียด



(นางสาวศิรินทร์ทิพย์ ศรีใหม่)

ประธานกรรมการ



(นางสาวภทรพร งามสมคุณ)

กรรมการ



(นายนิพัทธ์ เทศทรงธรรม)

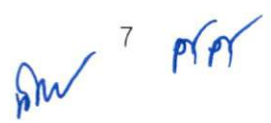
กรรมการและเลขานุการ

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค
กิจกรรมเผยแพร่คุณค่าแห่งศิลปาชีพ ผ่านสื่อดิจิทัล

1. ศ.ศ.ป. จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ศ.ศ.ป. จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค
2. ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนองานจ้างครั้งนี้ ศ.ศ.ป. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค)
3. ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ศ.ศ.ป. จะใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 65 (1) โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
 - 3.1 ราคาที่เสนอ (Price) เป็นตัวแปรหลักบังคับ ร้อยละ 40
 - 3.2 คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ร้อยละ 60

โดย ศ.ศ.ป. จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ ศ.ศ.ป. สูงสุด โดยพิจารณาจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
1. การนำเสนอแนวคิดและแผนการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> 1.1 แผนงานมีความครบถ้วนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (5 คะแนน) 1.2 แนวคิดและกลยุทธ์ในการสื่อสารมีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถปฏิบัติได้จริง (5 คะแนน) 1.3 แนวคิดในการบริหารจัดการช่องทางโซเชียลมีเดียขององค์กร (5 คะแนน) 	15 คะแนน
2. การจัดทำประเด็นเนื้อหาในการสื่อสาร บุคลากรมีความสามารถในการจัดทำเนื้อหา <ol style="list-style-type: none"> 2.1 บุคลากรสามารถสื่อสารได้ 2 ภาษา สามารถแปลภาษาไทย เป็นภาษาอังกฤษ และจากภาษาอังกฤษ เป็นภาษาไทย ได้อย่างเชี่ยวชาญและรวดเร็ว (5 คะแนน) 2.2 บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ด้านงานเขียนโดยเฉพาะ สามารถเขียนข้อมูล Digital Content ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (5 คะแนน) 2.3 แนวคิดในการจัดทำเนื้อหาที่มีความสอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร (5 คะแนน) 	15 คะแนน
3. คุณภาพในการคัดเลือกช่องทางการสื่อสารผ่านโทรศัพท์มือถือ <ol style="list-style-type: none"> 3.1 ความนิยมของช่อง และเรตติ้งของรายการ (10 คะแนน) 3.2 ช่องทางเหมาะสมเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย (5 คะแนน) 3.3 วางแผนด้านความถี่อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ (5 คะแนน) 	20 คะแนน
4. คุณภาพในการคัดเลือกช่องทางการสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มที่ได้รับความนิยม <ol style="list-style-type: none"> 4.1 ภาพรวมการนำเสนอช่องทางการสื่อสารที่ได้รับความนิยม (5 คะแนน) 4.2 ช่องทางเผยแพร่ TVC Youtube ในรูปแบบโฆษณา (5 คะแนน) 4.3 ช่องทางเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ขององค์กรในรูปแบบโฆษณาผ่านช่องทาง Line หรือ Instagram หรือ TikTok หรืออื่นๆ (5 คะแนน) 	25 คะแนน

7 

4.4 ช่องทางเผยแพร่ TVC ผ่านแอปพลิเคชันที่ได้รับความนิยมจากคนรุ่นใหม่ (5 คะแนน)	
4.5 ช่องทางเผยแพร่ผ่านแอปพลิเคชันประเภทมิวสิกสตรีมมิ่ง (5 คะแนน)	
4. การดำเนินงานอื่นๆ	25 คะแนน
4.1 ภาพรวมการนำเสนอการสร้างสรรค์เนื้อหา (Digital Content) เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ติดตามผ่านช่องทาง Facebook , Instagram และ Youtube อย่างน้อย 10% (10 คะแนน)	
4.2 ภาพรวมการออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์คงานสื่อประชาสัมพันธ์ (10 คะแนน)	
4.3 ความพร้อมของทีมงาน ประสิทธิภาพการทำงาน มีความสามารถในงานด้านดิจิทัลคอนเทนต์ งานสื่อสารผ่านระบบออนไลน์ หรือโซเชียลมีเดีย หรืองานที่เกี่ยวข้อง (5 คะแนน)	
รวม	100 คะแนน

หมายเหตุ : ศ.ศ.ป. จะนำคะแนนทั้ง 2 ตัวแปรหลักมาคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อพิจารณาผลต่อไป

4. ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคต่อ ศ.ศ.ป. ณ ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) ทั้งนี้ ตามวันเวลาที่ ศ.ศ.ป. กำหนด
 - 4.1 ให้เวลาในการนำเสนอ 30 นาที และคณะกรรมการซักถาม 10 นาที
 - 4.2 ศ.ศ.ป. จะจัดเตรียมเครื่องฉายภาพ (Projector) และจอภาพให้
5. ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ ศ.ศ.ป. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกวงค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้


ผู้กำหนดรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค



 (นางสาวศิรินทร์ทิพย์ ศรีใหม่)
 ประธานกรรมการ



 (นางสาวภทรพร งามสมคุณ)
 กรรมการ



 (นายนิพัทธ์ เทศทรงธรรม)
 กรรมการและเลขานุการ