

**ขอบเขตของงานจ้างดำเนิน**  
**โครงการศึกษาแนวโน้มหัตถกรรมร่วมสมัย**  
**(SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast)**  
**ประจำปีงบประมาณ 2567**  
**สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน)**

**1. หลักการและเหตุผล**

สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน) หรือ สศท. ได้ดำเนินการกิจกรรมในการส่งเสริมและพัฒนางานศิลปหัตถกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยการสนับสนุนให้กลุ่มครูศิลป์ของแผ่นดิน ครูช่างศิลปหัตถกรรม ทายาทช่างศิลปหัตถกรรม สมาชิก สศท. และผู้ประกอบการงานศิลปหัตถกรรม ได้พัฒนาศักยภาพเชิงบูรณาการ เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมในงานศิลปหัตถกรรมอันเป็นองค์ความรู้ใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดในปัจจุบัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มในตลาดโลก (Global Trend) โดยมีวัตถุประสงค์ในการศึกษาวิเคราะห์แนวโน้มงานหัตถกรรมในตลาดโลก เพื่อนำมาจัดทำองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมสำหรับเผยแพร่สู่กลุ่มเป้าหมาย และต่อยอดการเรียนรู้เนื้อหาของ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast สู่การสังเคราะห์ และสามารถใช้ประโยชน์ในการสร้างสรรค์งานศิลปหัตถกรรมที่ตรงกับแนวโน้มความต้องการของตลาด และผลักดันให้ผลิตภัณฑ์เหล่านั้นเข้าสู่ตลาดได้จริง

ในการดำเนินงานโครงการ “SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast แนวโน้มหัตถกรรมร่วมสมัย” ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ สำนักวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรม ได้กำหนดกลยุทธ์ออกเป็น 3 ส่วน คือ 1) การสร้างการรับรู้ (Awareness) 2) การสร้างความเข้าใจ (Knowledge) และ 3) การส่งเสริมให้เกิดการนำไปใช้ (Usage) สำหรับการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2567 จะให้ความสำคัญในการต่อยอดและนำองค์ความรู้ที่ได้จาก SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast ไปใช้ในการสร้างสรรค์ให้เกิดนวัตกรรมใหม่ ๆ ในงานผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรม และผลักดันส่งเสริมให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์แก่ผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมอย่างเป็นรูปธรรม

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อศึกษารวบรวม และวิเคราะห์แนวโน้มทิศทางงานศิลปหัตถกรรมทั้งใน ต่างประเทศ และจัดทำเป็นข้อมูล SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast ที่สามารถสะท้อนความต้องการของตลาด

2.2 เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้จาก SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast และกระตุ้นให้เกิดการนำองค์ความรู้จาก SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาต่อยอดงานศิลปหัตถกรรมไทย

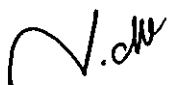
**3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

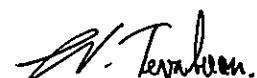
3.4 ไม่เป็นบุคคล ซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง



(นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์)  
ประธานกรรมการฯ



(นางสาวณิรชญา จังดียานนท์)  
กรรมการ



(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์)  
กรรมการและเลขานุการ

3.5 ไม่เป็นบุคคล ซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน) ณ วันที่ได้รับประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

3.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.10 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างในครั้ง นี้ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ประกวดราคาจ้าง หรือคัดเลือกที่ดำเนินการเสร็จแล้ว ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า 2,500,000 บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาที่เป็นสัญญาเดียวกันพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

#### 4. รายละเอียดขอบเขตของงานจ้าง

4.1 เสนอแผน และดำเนินงานภายใต้โครงการฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายต่าง ๆ

ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนการดำเนินงาน แนวทาง วิธีการดำเนินงานในจัดโครงการฯ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

4.1.1 นำเสนอแนวทาง และวิธีการดำเนินการ รวมถึงการบริหารจัดการ ระยะเวลาการดำเนินงาน (Time Frame) นำเสนอ Key Visual ของโครงการฯ ที่สื่อถึงแนวโน้มหัตถกรรมร่วมสมัยปี 2025 สามารถส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร มีความสอดคล้องกับอัตลักษณ์องค์กร (Corporate Identity) โดดเด่น และง่ายแก่การจดจำ สามารถสะท้อนถึงวัตถุประสงค์ และผลลัพธ์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจะได้รับเพื่อให้บรรลุเป้าหมายต่าง ๆ และประเด็นการดำเนินงานอื่น ๆ โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

4.1.2 กำหนดเครือข่ายสถาบันการศึกษา หรือ กลุ่มพันธมิตรที่เป็นเครือข่ายพันธมิตรขององค์กร รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง หรือเครือข่ายงานศิลปหัตถกรรม

4.1.3 การวางแผนต่อยอดองค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินงาน

4.2 เสนอรายชื่อคณะทำงานรวบรวม วิเคราะห์แนวโน้ม และทิศทางงานศิลปหัตถกรรม SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast Guru Panel INFLUENCER (Crafts & Design) และ Speaker ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกองค์กร และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบโครงการฯ โดยมีรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

4.2.1 คณะทำงานฯ รวบรวม วิเคราะห์แนวโน้ม และทิศทางงานศิลปหัตถกรรม SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast

(นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์)  
ประธานกรรมการฯ

(นางสาวนิรชนา จังตียนานท์)  
กรรมการ

(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญญ์)  
กรรมการและเลขานุการ

4.2.1.1 เสนอรายชื่อ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของคณะทำงานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ราย ประกอบด้วย

1) ผู้เชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ราย มีวุฒิการศึกษา ไม่น้อยกว่าระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ทำงาน ไม่น้อยกว่า 5-10 ปี

2) นักวิเคราะห์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ราย มีวุฒิการศึกษา ไม่น้อยกว่าระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์ทำงาน ไม่น้อยกว่า 5-10 ปี

3) ผู้จัดเก็บข้อมูล และประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ราย

4.2.1.2 เสนอคุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของคณะทำงานฯ ในรูปแบบ Curriculum Vitae

4.2.1.3 คณะทำงานฯ ทำหน้าที่ ดังนี้

1) รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิ และทุติยภูมิทั้งใน และต่างประเทศ

2) วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล

3) สรุปรอบเนื้อหาเบื้องต้น

4) ประสานงานในรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5) ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลแนวโน้มงานหัตถกรรมโลก (Global Trend)

4.2.2 Guru Panel กิจกรรมประชุมเสวนา SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel

4.2.2.1 เสนอรายชื่อ Guru Panel ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการสร้างคุณค่า และมูลค่าเพิ่มแก่งานศิลปหัตถกรรมในบริบทต่าง ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 7 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ราย

4.2.2.2 เสนอคุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของ Guru Panel ในรูปแบบ Curriculum Vitae

4.2.2.3 Guru Panel ทำหน้าที่ ดังนี้

1) วิเคราะห์ข้อมูลทั้งปฐมภูมิ และทุติยภูมิเพื่อให้ได้มาซึ่งทิศทาง และแนวโน้มงานศิลปหัตถกรรม

2) การเข้าถึงบุคคลผู้มีอิทธิพลต่อการกำหนดแนวโน้มงานศิลปหัตถกรรมในภูมิภาคต่าง ๆ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมฯ


3) กำหนดเป้าหมาย และผลที่จะได้รับ

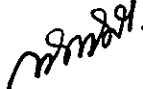
4) เสนอรายชื่อผู้ที่มีบทบาท หรือเกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวโน้มงานศิลปหัตถกรรมทั้งในระดับประเทศ และระดับนานาชาติ

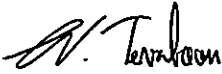
5) ศึกษา และรวบรวมข้อมูล Trend ในตลาดโลก (Global Trend) เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์แนวโน้ม และทิศทางของนวัตกรรมในงานศิลปหัตถกรรม สำหรับใช้เป็นแนวทางในการจัดทำองค์ความรู้ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast โดยอาจมุ่งเน้นผลงานที่เกิดขึ้นจากการสร้างสรรค์พัฒนาผลิตภัณฑ์ โดย สศท. ผลงานของสมาชิกของ สศท. ช่าง/ศิลปิน ที่มีผลงานโดดเด่นทั้งใน และต่างประเทศ

4.2.3 INFLUENCER (Crafts & Design) กิจกรรมเปิดตัวหนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 SACIT และกิจกรรมเปิดตัว The Future of Crafts : Trend Symposium

4.2.3.1 เสนอรายชื่อ INFLUENCER (Crafts & Design) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ราย

  
(นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์)  
ประธานกรรมการฯ

  
(นางสาวนิรชญา จังதியานนท์)  
กรรมการ

  
(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์)  
กรรมการและเลขานุการ

4.2.3.2 เสนอคุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของ INFLUENCER (Crafts & Design) ในรูปแบบ Curriculum Vitae

4.2.4 Speaker กิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium

4.2.4.1 เสนอรายชื่อ Speaker ที่มีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับงานศิลปหัตถกรรมที่ได้รับความเชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง ประกอบด้วย

- 1) Speaker ชาวต่างชาติ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ราย
- 2) Speaker ชาวไทย จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ราย

4.2.4.2 เสนอคุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของ Speaker ในรูปแบบ Curriculum Vitae

#### 4.3 การเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์โครงการฯ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์โครงการฯ โดยมีรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

4.3.1 เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์โครงการฯ โดยการดำเนินการเผยแพร่ผ่านสื่อ Offline และ Online ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการจัดกิจกรรมภายใต้โครงการฯ และการรณรงค์ให้ใช้ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการเข้าถึง รับรู้ และนำไปสู่การใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ในแต่ละแนวทาง โดยกำหนดให้มีการเผยแพร่ทางสื่อโทรทัศน์จำนวน 1 สื่อ และสื่อ Digital จำนวนไม่น้อยกว่า 15 รายการ

4.3.2 จัดงานแถลงข่าวเปิดตัวกิจกรรมภายใต้โครงการฯ เพื่อเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายมาร่วมกิจกรรมฯ โดยมีรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

1) จัดเตรียมความพร้อมสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมฯ ที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ กำหนด รวมทั้งตกแต่งพื้นที่ จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ ให้พร้อมใช้งาน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 วัน

2) จัดเตรียมเอกสารสำหรับการลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ

3) จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานกิจกรรมฯ เพื่อดูแลความพร้อมของอุปกรณ์ และสิ่งต่าง ๆ เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมฯ รวมถึงการดำเนินงาน และประสานงานในการจัดกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ราย

4) จัดหาผู้ดำเนินรายการ ที่สามารถสื่อสารได้ ไม่น้อยกว่า 2 ภาษา (ไทย-อังกฤษ) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ราย

5) จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ สำหรับสื่อมวลชน

6) บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวการจัดกิจกรรมฯ

7) จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ

8) เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 5 สื่อ

9) เชิญชวนกลุ่มผู้ที่ชื่นชอบงานหัตถกรรมไทย รวมทั้ง งานออกแบบเข้าร่วมชมงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า 5 กลุ่ม

10) เผยแพร่ข่าวผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโทรทัศน์ และสื่อ Online (สู่กลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับงานหัตถกรรมไทย รวมทั้งงานออกแบบ) จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ชิ้น

4.3.3 จัดสัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือวิทยากร หรือจัดทำสื่อบทสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมงานผ่านสื่อโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง

(นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์)  
ประธานกรรมการฯ

(นางสาวนิรชญา จังதியานนท์)  
กรรมการ

(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์)  
กรรมการและเลขานุการ

4.4 รวบรวม วิเคราะห์แนวโน้ม และทิศทางงานศิลปหัตถกรรม SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast โดยมีรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

4.4.1 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลทั้งแบบปฐมภูมิ และทุติยภูมิจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่มีส่วนสำคัญในการกำหนดแนวโน้มงานศิลปหัตถกรรมจากทั้งใน และต่างประเทศ เพื่อให้ได้มาซึ่งทิศทางของ Trend ศิลปหัตถกรรมในปี พ.ศ. 2568

4.4.2 ออกแบบนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery ในภาพรวมให้มีความสอดคล้องกับทิศทางของ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast

4.4.3 จัดทำสรุปเนื้อหาสำหรับใช้ในกิจกรรม Pre Launch ในกิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel หรือสถานที่ที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ เห็นชอบที่สะท้อนภาพลักษณ์ความเป็น SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast ได้อย่างชัดเจน

4.5 จัดกิจกรรมประชุมเสวนา SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel กำหนดจัดกิจกรรม 1 วัน ในช่วงระยะเวลาที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ กำหนด โดยมีรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

4.5.1 บริหารจัดการกิจกรรมฯ ในภาพรวม ดูแลความเรียบร้อยในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของเตรียมความพร้อม และประสานงานกับ Guru Panel และผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ

4.5.2 จัดกิจกรรมประชุมเสวนา SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel

ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เจ้าหน้าที่สำหรับดำเนินงานดูแลรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อย โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

1) จัดเตรียมความพร้อมสถานที่ กิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel ที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ กำหนด รวมทั้งตกแต่งพื้นที่ จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ จัดเตรียมการตกแต่งสถานที่ สำหรับการจัดกิจกรรมฯ ให้มีความสอดคล้องกับแนวคิด และหัวข้อในการจัดกิจกรรม พร้อมจัดเตรียมระบบการลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 วัน

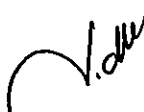
2) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบเครื่องเสียง และภาพรวมถึงอุปกรณ์แท็บเล็ต สำหรับ Guru Panel ผู้ร่วมเสวนา จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ราย

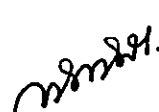
3) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน เอกสารประกอบการเสวนา จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชุด อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบเครื่องเสียง และภาพ รวมถึงอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือสื่อนำเสนอที่เอื้อต่อความเข้าใจวัตถุประสงค์ และเนื้อหาในการจัดกิจกรรมฯ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ราย (จำแนกเป็นกลุ่มเป้าหมายผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งเป็นนักออกแบบ ผู้ผลิตงานศิลปหัตถกรรม และผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับงานศิลปหัตถกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ราย และสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ราย)


4) จัดเตรียมเอกสารสำหรับการลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ

5) จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมเสวนา สำหรับแจกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมถึงการจัดทำข้อมูลเบื้องต้น หรือประเด็นหารือสำหรับ Guru Panel

6) จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานกิจกรรมเพื่อดูแลความพร้อมของอุปกรณ์ และสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมฯ รวมถึงการดำเนินงาน และประสานงานในการจัดกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ราย

  
(นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์)  
ประธานกรรมการฯ

  
(นางสาวนิรชญา จังதியานนท์)  
กรรมการ

  
(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์)  
กรรมการและเลขานุการ

7) บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวบรรยากาศของการจัดกิจกรรมฯ (ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรมฯ) พร้อมจัดทำสรุปเนื้อหาที่เป็นใจความสำคัญของ Guru Panel ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ราย ในรูปแบบเอกสารพร้อม soft file ที่สามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้ และจัดทำเป็นวีดิทัศน์ ความยาวไม่เกิน 3 นาที

8) รับผิดชอบค่าตอบแทน และค่าพาหนะเดินทางของ Guru Panel จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ราย

9) จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับ Guru Panel จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ราย และสำหรับสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ราย

10) จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับ Guru Panel ผู้ร่วมเสวนา จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ราย

11) จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ราย (จำแนกเป็นกลุ่มเป้าหมายผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งเป็นนักออกแบบ ผู้ผลิตงานศิลปหัตถกรรม และผู้ที่มีความเกี่ยวข้องข้องกับงานศิลปหัตถกรรม จำนวนไม่น้อย 30 ราย และสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ราย)

12) จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ สศท. จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ราย

13) จัดหาผู้ดำเนินรายการ ที่สามารถสื่อสารได้ ไม่น้อยกว่า 2 ภาษา (ไทย-อังกฤษ) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ราย

14) จัดเตรียมพาหนะในการเดินทางเพื่อการอำนวยความสะดวกสื่อมวลชน

15) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ตามแบบฟอร์มที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ กำหนด

16) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม Crafts Trend Guru Panel ในรูปแบบเอกสาร และ Digital File พร้อมภาพถ่าย และภาพเคลื่อนไหวของการจัดกิจกรรมฯ จำนวน 2 ชุด

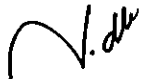
17) จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ และองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาวิเคราะห์ พร้อมสรุปประเด็นสำคัญจากผลการศึกษา และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้นำมาเรียบเรียงเป็นเนื้อหา SACIT The Future of Crafts : Trend Content รวมทั้ง ความเห็น/ข้อเสนอแนะที่ได้จากกิจกรรม ในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

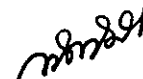
18) จัดทำข้อมูล และองค์ความรู้ หรือบทความที่พร้อมสำหรับการเผยแพร่


4.6 การนำ SACIT The Future of Crafts : Trend Content มาจัดทำในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ โดยมีรายละเอียดการดำเนินการดังนี้

4.6.1 หนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 ในรูปแบบสิ่งพิมพ์ และ E-Book โดยมีภาพ และเนื้อหาภายในเล่ม ในรูปแบบ 2 ภาษา (ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ) จำนวนไม่น้อยกว่า 200 เล่ม โดยมีรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

1) เสนอแนวคิด รูปภาพ ปกหน้า ปกหลัง การใช้แบบตัวอักษร เนื้อหา การวาง Layout ของหนังสือให้มีรูปแบบที่โดดเด่น โดยขนาดของหนังสือไม่น้อยกว่า A5 มีความเหมาะสม และสะดวกต่อการใช้งาน โดยใช้กระดาษ ไม่น้อยกว่า 80 แกรม พิมพ์ 4 สี โดยผู้รับจ้างสามารถเสนอการใช้เทคนิคพิเศษได้ อาทิ เคลือบ PVC/Spot UV/ ปั้นเงินหรือทอง การเข้าเล่ม หรืออื่น ๆ ทั้งนี้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ต้องให้ความเห็นชอบก่อนจัดพิมพ์

  
(นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์)  
ประธานกรรมการฯ

  
(นางสาวณิรชญา จังதியานนท์)  
กรรมการ

  
(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์)  
กรรมการและเลขานุการ

2) จำนวนหน้าของหนังสือต่อหนึ่งเล่ม : เนื้อหาด้านในมีจำนวนหน้าไม่น้อยกว่า 48 หน้า (ไม่รวมปกหน้า-ปกหลัง)

3) ส่งข้อมูลที่จะใช้พิมพ์หนังสือในรูปแบบ Digital File ในรูปแบบที่แก้ไขได้ และแบบที่แก้ไขไม่ได้ ส่งมอบให้ สศท. จำนวน 1 ชุด และจัดทำแบบ E – Book พร้อมจัดทำ QR Code เพื่อเผยแพร่ใน Website ของ สศท. และสื่อ Online อื่น ๆ

4.6.2 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ประเภทอื่น ๆ ตามความเหมาะสม เช่น การนำข้อมูลจาก Trend มาใช้ในการจัดทำวิดีโอ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast ความยาวรวม ไม่น้อยกว่า 3 นาที เพื่อใช้ในการกระตุ้นให้เกิดความสนใจ และสร้างการรับรู้ให้แก่บุคคลทั่วไปในวงกว้าง พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 รายการ และช่องทาง Online จำนวนไม่น้อยกว่า 3 รายการ

4.6.3 จัดทำข้อมูลองค์ความรู้ SACIT The Future of Crafts : Trend Content ที่ได้จากกิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่ ครูศิลป์ของแผ่นดิน ครูช่างศิลปหัตถกรรม ทายาทช่างศิลปหัตถกรรม สมาชิก สศท. ผู้ประกอบการงานศิลปหัตถกรรม และผู้สนใจทั่วไป รวมทั้ง ผู้เชี่ยวชาญฯ นักออกแบบ ผู้ผลิต ผู้ซื้อ นักการตลาด และผู้ประกอบการงานศิลปหัตถกรรม ผ่านช่องทาง Offline และ Online จำนวนไม่น้อยกว่า 5 รายการ

4.7 กิจกรรม Form Root To Global Trend : Trend Gallery ทั้งนี้ จัดแสดงนิทรรศการ ตัวอย่างผลงาน หรือผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมที่มีแนวคิด รูปแบบ หรือกระบวนการที่สะท้อนเนื้อหา ภายใต้แนวคิด Form Root To Global Trend ได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้ง จัดแสดงข้อมูลองค์ความรู้ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast ตามหัวข้อต่าง ๆ โดยเลือกรูปแบบการนำเสนอเนื้อหา ในแต่ละหัวข้อได้อย่างชัดเจน และเข้าใจง่าย โดยมีรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

4.7.1 จัดนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery ภายในงาน Craft Bangkok 2024 หรือสถานที่ที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ กำหนด โดยมีรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

4.7.1.1 นำเสนองานออกแบบงานโครงสร้าง และตกแต่ง พร้อมรีออล รูปแบบการตกแต่ง เป็นแบบ Showcase/นิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery เพื่อนำเสนอ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast บนพื้นที่ไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร ให้สอดคล้องกับ Concept ของโครงการฯ ทั้งนี้ ต้องกำหนดวัสดุ และอุปกรณ์ที่ใช้ โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบโครงการฯ และหากภายหลังมีการปรับเปลี่ยนวัสดุจะต้องแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการฯ ก่อนดำเนินการก่อสร้าง

4.7.1.2 คัดเลือกผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมต้นแบบ และผลิตภัณฑ์จากสมาชิก สศท. เพื่อการจัดแสดงผลงาน

4.7.1.3 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ตกแต่ง (PROP) รวมถึงงานระบบไฟฟ้าต่าง ๆ งานกราฟิก งานจัดทำข้อมูล และเนื้อหา Photo Backdrop

4.7.1.4 รีออล และนำผลิตภัณฑ์มาจัดนิทรรศการ และนำส่งอุปกรณ์การจัดแสดงที่ขอยืม จาก สศท. (ถ้ามี) ในสภาพเดิม ไม่ชำรุดเสียหาย

4.7.1.5 รับผิดชอบในงานขนส่ง และรับผิดชอบค่าประกันความเสียหายของผลงานที่นำไป จัดแสดง

4.7.1.6 จัดหาเจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลเบื้องต้นประจำนิทรรศการเพื่อตอบข้อซักถาม และเก็บข้อมูล ที่เป็นประโยชน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ราย ตลอดระยะเวลาจัดแสดงนิทรรศการ

(นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์)  
ประธานกรรมการฯ

(นางสาวนิรชญา จังตียนานท์)  
กรรมการ

(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย)  
กรรมการและเลขานุการ

4.7.1.7 จัดเตรียมที่พักสำหรับผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ สศท. จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ราย ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานจัดนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery ภายในงาน Craft Bangkok 2024 หรือสถานที่ที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ กำหนด

4.7.1.8 จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85 ของผู้เข้าร่วมชมนิทรรศการ พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะในการจัดงาน และส่งมอบในรูปแบบเอกสาร และในรูปแบบ Digital File ที่สามารถแก้ไขได้ รวมทั้งสรุปผลรายละเอียดแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมชมนิทรรศการ และผลการดำเนินการในภาพรวม และส่งมอบในรูปแบบเอกสาร และรูปแบบ Digital File ที่สามารถแก้ไขได้ จำนวน 2 ชุด

4.7.2 จัดนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery @ SACIT ณ หอนวตศิลป์ โดยมีรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

4.7.2.1 รื้อถอน และปรับปรุงส่วนนิทรรศการ SACIT Craft Trend (พื้นที่เดิม) ให้มีความพร้อมรองรับการจัดแสดง นิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery @ SACIT สถานที่บริเวณ หอนวตศิลป์ ชั้น 2 อาคารศาลาพระมิ่งมงคล หรือบริเวณอื่นภายในอาคารศาลาพระมิ่งมงคล

4.7.2.2 นำเสนองานออกแบบงานโครงสร้าง และตกแต่ง พร้อมรื้อถอน รูปแบบการตกแต่ง เป็นแบบ Showcase/นิทรรศการ ให้สอดคล้องกับ Concept ของโครงการฯ บนพื้นที่ไม่น้อยกว่า 50 ตารางเมตร ทั้งนี้ ต้องกำหนดวัสดุ และอุปกรณ์ที่ใช้โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบโครงการฯ และหากภายหลังมีการปรับเปลี่ยนวัสดุ จะต้องแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการฯ ก่อนดำเนินการก่อสร้าง

4.7.2.3 คัดเลือกผลิตภัณฑ์ศิลปะหัตถกรรมต้นแบบ และผลิตภัณฑ์จากสมาชิก สศท. เพื่อการจัดแสดงผลงาน

4.7.2.4 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ตกแต่ง (PROP) รวมถึงงานระบบไฟฟ้าต่าง ๆ งานกราฟิก งานจัดทำข้อมูล และเนื้อหา Photo Backdrop

4.7.2.5 รับผิดชอบในการดำเนินงานขนส่ง และรับผิดชอบค่าประกันความเสียหายของผลงาน ที่นำไปจัดแสดง

4.8 กิจกรรมเปิดตัวหนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 SACIT และกิจกรรมเปิดตัว The Future of Crafts : Trend Symposium

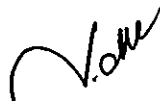
ผู้รับจ้างต้องเปิดตัวหนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 ในรูปแบบ Review หนังสือ และเปิดตัว SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium ในรูปแบบ Review Symposium ภายในนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery ณ งาน Craft Bangkok 2024 หรือสถานที่ที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ กำหนด โดยมีรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

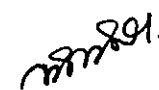
4.8.1 รับผิดชอบค่าตอบแทน INFLUENCER (Crafts & Design) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ราย

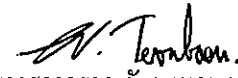
4.8.2 จัดทำวิดีโอคลิป Review หนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 นำเสนอในรูปแบบวิดีโอคลิป จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที/คลิป

4.8.3 จัดทำวิดีโอคลิป Review Symposium นำเสนอในรูปแบบวิดีโอคลิป จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที/คลิป

4.8.4 จัดงานเปิดตัวหนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 SACIT และงานเปิดตัว The Future of Crafts : Trend Symposium

  
(นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์)  
ประธานกรรมการฯ

  
(นางสาวณิรชญา จังตียนานท์)  
กรรมการ

  
(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์)  
กรรมการและเลขานุการ



ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เจ้าหน้าที่สำหรับดำเนินงาน ดูแลรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อย โดยมีรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

1) จัดเตรียมความพร้อมสถานที่จัดงานเปิดตัวหนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 SACIT และงานเปิดตัว The Future of Crafts : Trend Symposium ภายในนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery ณ งาน Craft Bangkok 2024 หรือสถานที่ที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ กำหนด รวมทั้งตกแต่งพื้นที่ จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ จัดเตรียมการตกแต่งสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมฯ ให้มีความสอดคล้องกับแนวคิด และหัวข้อในการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 วัน

2) จัดเตรียมจัดเตรียมระบบการลงทะเบียน

3) จัดแสดงวิดีโอคลิป Review Symposium จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที/คลิป และจัดแสดงวิดีโอคลิป Review หนังสือ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที/คลิป ภายในงานเปิดตัวฯ

4) จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานเพื่อดูแลความพร้อมของอุปกรณ์ และสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมฯ รวมถึงการดำเนินงาน และประสานงานในการจัดกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ราย

5) จัดหาผู้ดำเนินรายการ ที่สามารถสื่อสารได้ ไม่น้อยกว่า 2 ภาษา (ไทย-อังกฤษ) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ราย

6) จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ และงานเปิดตัวหนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 SACIT และงานเปิดตัว The Future of Crafts : Trend Symposium สำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 200 ราย ทั้งนี้รวบรวมสื่อมวลชน สถาบันการศึกษาฯ และกลุ่มผู้ที่ชื่นชอบงานหัตถกรรมไทยด้วย

7) เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 5 สื่อ

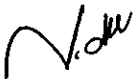
8) เชิญสถาบันการศึกษาที่มีการเรียนการสอนด้านศิลปะ และการออกแบบเข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 5 สถาบัน

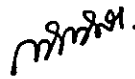
9) เชิญชวนกลุ่มผู้ที่ชื่นชอบงานหัตถกรรมไทย รวมทั้ง งานออกแบบเข้าร่วมชมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 5 กลุ่ม


10) เผยแพร่ข่าวผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโทรทัศน์ และสื่อ Online (สู่กลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปหัตถกรรมไทย รวมทั้ง งานออกแบบ) จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ชิ้น

11) บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวการจัดกิจกรรมฯ

4.9 กิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium กำหนดจัดงาน 1 วัน ในช่วงระยะเวลาที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ กำหนด ในรูปแบบการนำเสนอแนวทางการทำงานศิลปหัตถกรรมที่สอดคล้องกับแต่ละ Trend โดย Speaker ซึ่งผู้มีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ที่เป็นชาวไทย 3 ราย และชาวต่างชาติ 3 ราย ภายใต้แนวคิด “วิเคราะห์ทิศทาง และแนวโน้มงานศิลปหัตถกรรมปี 2568 หรือ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast 2025” เพื่อถ่ายทอด แลกเปลี่ยนแนวคิด และมุมมองเกี่ยวกับงานศิลปหัตถกรรมในตลาดโลก อันจะนำมาสู่การกระตุ้นให้แขกผู้มีเกียรติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สมาชิก สศท. รวมถึงนักออกแบบ นักสร้างสรรค์ สื่อมวลชน ช่าง ชุมชน และผู้ผลิตผลงานศิลปหัตถกรรมเห็นโอกาสในการใช้ประโยชน์จากแนวโน้มงานศิลปหัตถกรรมในอนาคต (SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast) ซึ่งเป็นองค์ความรู้ที่ สศท. จัดทำขึ้นสำหรับใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการผลิต และกลยุทธ์ทางการตลาดทั้งใน และต่างประเทศ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

  
(นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์)  
ประธานกรรมการฯ

  
(นางสาวนิรชญา จังதியานนท์)  
กรรมการ

  
(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์)  
กรรมการและเลขานุการ

4.9.1 การประชาสัมพันธ์กิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium และจัดเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 สื่อ

4.9.2 ประสานงาน และดำเนินการส่งจดหมายเชิญไปยัง Speaker ร่วมบรรยายจากแต่ละประเทศ และติดตามการยืนยันการเข้าร่วมงาน พร้อมสรุปรายชื่อ และประวัติของ Speaker โดยมีรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

1) รับผิดชอบค่าเดินทางโดยเครื่องบินไป-กลับ ระหว่างประเทศ สำหรับ Speaker ชาวต่างชาติ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ราย

2) จัดหาที่พักสำหรับ Speaker ชาวต่างชาติ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คืน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ราย

3) จัดหาที่พักสำหรับ Speaker ชาวประเทศไทย จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คืน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ราย

4) จัดหาพาหนะรถยนต์ผู้รับส่งสำหรับการเดินทางให้กับ Speaker จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คัน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 วัน

5) จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานเพื่อดูแลการเดินทางในประเทศไทย ตลอดระยะเวลาการทำงาน สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ในระดับดี จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ราย

4.9.3 จัดทำข้อมูลสำหรับกิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium ให้สอดคล้องกับหัวข้อ และรูปแบบการบรรยาย

4.9.4 จัดเตรียมของที่ระลึกที่สื่อถึงแนวคิดในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของ สศท. เพื่อมอบให้แก่ Speaker ซึ่งเป็นผู้แทนแต่ละประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ชิ้น

4.9.5 ดำเนินการเชิญแขกผู้มีเกียรติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนักออกแบบ นักสร้างสรรค์ สื่อมวลชน ช่าง ชุมชน และผู้ผลิตผลงานศิลปหัตถกรรม รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 100 ราย เข้าร่วมกิจกรรมฯ

4.9.6 จัดเตรียมสถานที่ เวทีให้สอดคล้องกับหัวข้อ และรูปแบบการบรรยาย ที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ กำหนด

4.9.7 จัดเตรียมความพร้อมของระบบต่าง ๆ อาทิ ระบบการลงทะเบียน ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบแสง สี เสียง ระบบหูฟังแปลภาษา และสไลด์ที่สนับสนุนการรับรับรองผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ให้เหมาะสม พร้อมเอกสารประกอบการเสวนา ของที่ระลึกรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ราย

4.9.8 จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ราย

4.9.9 จัดเตรียมประเด็น เนื้อหา และจัดเตรียมเอกสาร Press Kit และจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสวนาที่เอื้อต่อการเข้าใจ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast 2025 มากขึ้น

4.9.10 จัดหาผู้ดำเนินรายการ (Moderator) หรือพิธีกร ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อในการบรรยาย และสามารถสื่อสารได้ อย่างน้อย 2 ภาษา (ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ราย

4.9.11 บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวในการจัดกิจกรรมบันทึกลงใน Flash Drive จำนวน 1 ชุด พร้อมจัดทำเป็นวีดิทัศน์ความยาวไม่เกิน 3 นาที

4.9.12 สสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ตามแบบฟอร์มที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ กำหนด

(นางสาวนฤดี ฐรัตน์รักษ์)  
ประธานกรรมการฯ

(นางสาวนิรชญา จังதியานนท์)  
กรรมการ

(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์)  
กรรมการและเลขานุการ

4.9.13 รวบรวมข้อมูลที่ได้จากกิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium และดำเนินการจัดทำให้อยู่ในรูปแบบวีดิทัศน์ ความยาวไม่เกิน 3 นาที และบทความที่พร้อมเผยแพร่สู่กลุ่มเป้าหมายผ่านช่องทาง Online

#### 4.10 จัดทำรายงานสรุปผลดำเนินงานโครงการฯ

4.10.1 รวบรวม และสรุปข้อมูลองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการศึกษาแนวโน้มหัตถกรรมร่วมสมัย (SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast)

4.10.2 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการศึกษาแนวโน้มหัตถกรรมร่วมสมัย (SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast) ในรูปแบบเอกสาร และรูปแบบ Digital File พร้อมภาพถ่ายและภาพเคลื่อนไหวจากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

4.10.3 จัดทำ และรวบรวมแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะในการจัดงานครั้งต่อไป

4.10.4 ส่งมอบภาพถ่ายจากกิจกรรมทั้งหมด และวิดีโอที่บันทึกจากกิจกรรมทั้งหมดตามที่กำหนด รวมทั้งไฟล์ Art Work ของเอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่ดำเนินงานในข้อ 4. ทั้งหมด

ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานตาม ข้อ 4.10 ในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ จำนวน 2 ชุด และรูปแบบ Digital File ที่สามารถแก้ไขได้บันทึกลงใน External Hard disk จำนวน 2 ชุด

#### 5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

5.1 ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนดำเนินงาน และรายละเอียดตามขั้นตอนการดำเนินงานทุกกิจกรรมที่อยู่ในการจัดจ้างนี้ ตามที่กำหนดในข้อ 4. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ เห็นชอบ

5.2 ผู้รับจ้างดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานตามข้อ 4.1 - 4.10 ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบโครงการฯ

5.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ และส่งมอบงานที่เกี่ยวข้องตามข้อ 4.10 ให้ครบถ้วน และครอบคลุมการดำเนินงานตามข้อ 4.2 - 4.10

5.4 ในการดำเนินงานตามรายละเอียด ข้อ 4.1 - 4.10 ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับผู้รับผิดชอบโครงการฯ อย่างใกล้ชิด เพื่อให้ได้รูปแบบรายละเอียดที่ถูกต้องสมบูรณ์ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในข้อกำหนดนี้ และเพื่อให้สามารถส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานได้ รวมทั้ง หากต้องมีการประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ เป็นระยะ ๆ เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานพิจารณาแก้ไขปัญหา อุปสรรค ฯลฯ ให้อยู่ในดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ของ สศท. เป็นผู้กำหนดพร้อมกันนี้ในการประชุมทุกครั้ง ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำสรุปรายงานการประชุม และจะต้องจัดส่งสรุปรายงานการประชุมให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ สศท. ภายใน 5 วันทำการ หลังจากมีการประชุมเสร็จสิ้น

#### 6. ระยะเวลาดำเนินงาน

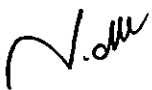
นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ถึงภายในวันที่ 10 กันยายน 2567

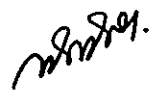
#### 7. งบประมาณ


งบประมาณในการจัดจ้าง 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

#### 8. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงานแบ่งออกเป็น 3 งวด ดังนี้

  
(นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์)  
ประธานกรรมการฯ

  
(นางสาวนิรชญา จังตียนนท์)  
กรรมการ

  
(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์)  
กรรมการและเลขานุการ

8.1 งวดที่ 1 ภายใน 30 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามรายละเอียดขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.1 - 4.2 ในรูปแบบเอกสาร และ รูปแบบ Digital File บันทึกลงใน Flash Drive จำนวน 2 ชุด โดยกำหนดให้ส่งมอบงาน ณ ที่ทำการ สศท.

8.2 งวดที่ 2 ภายใน 90 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามรายละเอียดขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.3 - 4.6 ในรูปแบบเอกสาร และในรูปแบบ Digital File จำนวน 2 ชุด โดยกำหนดให้ส่งมอบงาน ณ ที่ทำการ สศท.

8.3 งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) ภายในวันที่ 10 กันยายน 2567 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามรายละเอียดขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.7 - 4.10 ในรูปแบบเอกสาร และในรูปแบบ Digital File จำนวน 2 ชุด โดยกำหนดให้ส่งมอบงาน ณ ที่ทำการ สศท.

## 9. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามสัญญา แบ่งเป็นเงินจำนวน 3 งวด ดังนี้

9.1 งวดที่ 1 เบิกจ่าย ร้อยละ 15 ของราคาจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 ตามรายละเอียดขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 8.1 พร้อมวางใบแจ้งหนี้กับ สศท. แล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว

9.2 งวดที่ 2 เบิกจ่ายร้อยละ 50 ของราคาจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 2 ตามรายละเอียดขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 8.2 พร้อมวางใบแจ้งหนี้กับ สศท. แล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว

9.3 งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) เบิกจ่ายร้อยละ 35 ของราคาจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายตามรายละเอียดขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 8.3 พร้อมวางใบแจ้งหนี้กับ สศท. แล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว

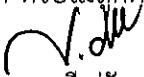
## 10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันในความชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ภายในกำหนด 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับโดยครบถ้วนถูกต้องทั้งหมดแล้ว เป็นต้นไป โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นได้เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างไม่ว่าจะเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา หรือ ด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม อันเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการซ่อมแซมแก้ไขให้คืนดีดังเดิมให้แก่ผู้ว่าจ้างให้เรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการแก้ไขความชำรุดบกพร่องเสียหายนี้ทั้งสิ้นหากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยแล้วภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำแทนได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว

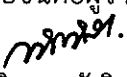
## 11. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานจ้าง เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้างตามสัญญานับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงาน จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังกล่าวข้างต้นได้ครบถ้วนถูกต้อง

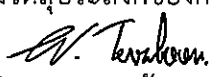
นอกจากนี้ หากผู้รับจ้างทำงานจ้างล่าช้า หรือส่งมอบไม่ถูกต้องตามสัญญา และผลจากการส่งมอบงานล่าช้า หรือไม่ถูกต้องตามสัญญานั้น จะไม่เป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้าง หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจ้าง

  
(นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์)

ประธานกรรมการฯ

  
(นางสาวนิรขญา จังตียนานท์)

กรรมการ

  
(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญณ)

กรรมการและเลขานุการ

งานตามสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายเพื่อการเรียกร้องค่าเสียหายดังกล่าว และ/หรือ ใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าว และงดเบิกจ่ายเงินตามส่วนงานที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานนั้นทั้งจำนวนได้อีกด้วย

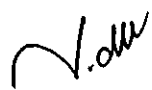
ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และใช้สิทธิภายหลังบอกเลิกสัญญาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานจ้างขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

## 12. คำรับรอง

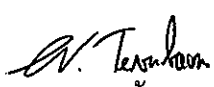
ผู้รับจ้างขอรับรองว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานจ้างตามสัญญาได้สำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง การใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้กระทำไปอันเกี่ยว หรือเนื่องกับงานจ้างตามสัญญา เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น หรือนำมาแสดงให้ปรากฏอยู่ในงานจ้างไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วนเป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการด้วยตนเอง และโดยชอบกฎหมาย มิได้กระทำการอย่างใดอันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นทั้งสิ้น โดยรายละเอียดงานจัดจ้างโครงการศึกษาแนวโน้มหัตถกรรมร่วมสมัย (SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast) พร้อมรายละเอียดงานตามสัญญาทั้งหมดผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้รับจ้างได้รับจ้าง ทำให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญาแต่เพียงผู้เดียว โดยผู้รับจ้างจะนำผลงานโครงการศึกษาแนวโน้มหัตถกรรมร่วมสมัย (SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast) และงานอื่น ๆ สำหรับงานจ้างตามสัญญาไปใช้ หรือกระทำการเพื่อกิจการอื่นให้แก่บุคคลอื่นอัน นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญาไม่ได้เว้นแต่ผู้รับจ้างจะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง ก่อนแล้วเท่านั้น

ในกรณีที่บุคคลภายนอกผู้หนึ่งผู้ใดได้กล่าวอ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างในฐานะเป็นเจ้าของผลงานตามสัญญา ว่าได้มีการกระทำอันเป็นการละเมิด ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้นั้นโดยมิได้รับอนุญาต ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดสิทธิดังกล่าวแทนผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการอย่างใด ๆ เพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวนั้นระงับสิ้นไป โดยเร็วที่สุด เมื่อผู้ว่าจ้างจะได้แจ้งการถูกกล่าวอ้างให้ผู้รับจ้างได้ทราบ โดยผู้ว่าจ้างจะไม่ต้องรับผิดชอบอย่างใด ๆ ทั้งสิ้น แต่หากผู้รับจ้างไม่สามารถระงับเหตุดังกล่าวได้ อันเป็นผลให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่บุคคลภายนอกผู้กล่าวอ้าง หรือผู้ใช้สิทธิเรียกร้องผู้นั้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายค่าทนายความ รวมทั้ง ค่าฤชาธรรมเนียม แทนผู้ว่าจ้างทั้งจำนวน แต่หากผู้ว่าจ้างได้ชำระแทนผู้รับจ้างไปก่อน ผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะชำระคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบถ้วนทั้งจำนวน ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบเป็นหนังสือเป็นต้นไป

ทั้งนี้ การดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data) ของผู้สมัคร เข้าร่วมโครงการฯ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม PDPA หรือ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นมาตรฐานนโยบายการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้ปลอดภัย และนำไปใช้ให้ถูกวัตถุประสงค์ตามคำยินยอมที่ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ได้ให้ไว้ ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data) ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล หรือชื่อเล่น / เลขประจำตัวประชาชน / เลขบัญชีธนาคาร / ที่อยู่ / อีเมล / หมายเลขโทรศัพท์ รวมทั้ง การเก็บภาพสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรอื่น ๆ ที่มีข้อมูลส่วนบุคคลที่กล่าวมาย่อมสามารถใช้ระบุตัวบุคคลได้ โดยตัวมันเองก็ถือเป็นข้อมูลส่วนบุคคลเช่นกัน

  
(นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์)  
ประธานกรรมการฯ

  
(นางสาวณิรชญา จังตียนานท์)  
กรรมการ

  
(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์)  
กรรมการและเลขานุการ

โดยผู้รับจ้างต้องเก็บรวบรวม และนำข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่ขอความยินยอมจากผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ไปใช้ และเมื่อได้ข้อมูลมาแล้วต้องจัดเก็บให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูล และจัดส่งข้อมูลให้ สศท. หลังเสร็จสิ้นโครงการฯ

13. หาก สศท. มีความจำเป็นต้องขอยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม สศท. จะแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

14. หลักเกณฑ์การพิจารณาใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

โดย สศท. มีรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาเกณฑ์ราคา ประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

(1) ข้อเสนอด้านราคา เป็นตัวแปรหลักบังคับ ร้อยละ 30

(2) ข้อเสนอคุณภาพ และคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ สศท. ร้อยละ 70

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามหลักเกณฑ์ และสิทธิในการพิจารณาโครงการศึกษาแนวโน้มหัตถกรรมร่วมสมัย (SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast)

15. สิทธิในผลงาน

ผลงานต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามสัญญานี้ สศท. เป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาในผลทั้งหมด แต่เพียงผู้เดียวห้ามนำไปเผยแพร่ หรืออ้างอิง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตให้มีการนำไปใช้เป็นลายลักษณ์อักษรจาก สศท. แล้วเท่านั้น

16. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันอัตราร้อยละ 5 ของราคาจ้างมามอบให้แก่ สศท. เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา สศท. จะคืนหลักประกันสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างพ้นข้อผูกมัด และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

17. เจ้าหน้าที่ และหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการศึกษาแนวโน้มหัตถกรรมร่วมสมัย (SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast)

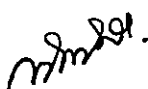
17.1 นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรม

17.2 นางสาวณิรชญา จังதியานนท์ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรม

17.3 นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์ เจ้าหน้าที่อาวุโสฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรม



(นางสาวนฤดี ภูรัตนรักษ์)  
ประธานกรรมการฯ



(นางสาวณิรชญา จังதியานนท์)  
กรรมการ



(นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์)  
กรรมการและเลขานุการ

**หลักเกณฑ์ และสิทธิในการพิจารณา  
โครงการศึกษาแนวโน้มหัตถกรรมร่วมสมัย  
(SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast)**

1. สศท. จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ สศท. จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค
2. ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนองานจ้างครั้งนี้ สศท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา ประกอบเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค)
3. ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สศท. จะใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 65 (1) โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
  - (1) ราคาที่เสนอราคา (Price) เป็นตัวแปรหลักบังคับ ร้อยละ 30
  - (2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทาง สศท. ร้อยละ 70
 โดย สศท. จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ สศท. สูงสุด โดยพิจารณาจาก คะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
1. การจัดทำแผนการดำเนินงาน แนวคิด และรูปแบบการจัดกิจกรรม ในแต่ละส่วน ความสอดคล้องกันของแต่ละกิจกรรมภายใต้โครงการฯ โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจน ตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด	10 คะแนน
1.1 แผนการกำหนดแนวทาง วิธีการดำเนินการ การบริหารจัดการ ระยะเวลาการดำเนินงาน การออกแบบ Key Visual ของโครงการฯ ที่สื่อถึงแนวโน้มหัตถกรรมร่วมสมัยปี 2025 และประเด็นการดำเนินงานอื่น ๆ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	5 คะแนน
1.2 แผนการกำหนดเครือข่ายสถาบันการศึกษา หรือ กลุ่มพันธมิตรที่เป็น เครือข่ายพันธมิตรขององค์กร รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชน ที่เกี่ยวข้อง หรือเครือข่ายงานศิลปหัตถกรรม ได้อย่างครบถ้วน น่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	5 คะแนน
2. การนำเสนอรายชื่อ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ของคณะทำงานฯ Guru Panel INFLUENCER (Crafts & Design) และ Speaker โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแต่ละกิจกรรมฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด	5 คะแนน
3. การประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่โครงการฯ ผ่านสื่อต่าง ๆ แผนการสร้าง Media Partner รวมถึงสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีความเหมาะสม และน่าสนใจ โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจน ตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด	10 คะแนน
3.1 จัดทำแผนกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่โครงการฯ ผ่านสื่อ Offline และ Online ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการจัดกิจกรรมฯ ภายใต้โครงการฯ และการรณรงค์ให้ใช้ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการเข้าถึง รับรู้ และนำไปสู่การใช้ประโยชน์	5 คะแนน

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
จากองค์ความรู้ในแต่ละแนวทาง โดยกำหนดให้มีการเผยแพร่ทางสื่อโทรทัศน์และสื่อ Digital ได้อย่างครบถ้วน น่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	
3.2 การจัดงานแถลงข่าวเปิดตัวโครงการฯ และสัมภาษณ์ผู้บริหารหรือวิทยากร หรือจัดทำสื่อบูชาข่าวเป็นไปตามแผนที่เสนออย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมรายละเอียดต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน	5 คะแนน
<p>4. ดำเนินการจัดกิจกรรมประชุมเสวนา SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel ที่มีความเหมาะสม และน่าสนใจ โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด</p> <p>เสนอแนวทางการจัดการจัดกิจกรรมประชุมเสวนา SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel ในภาพรวม ดูแลความเรียบร้อยในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เตรียมความพร้อม และประสานงานกับ Guru Panel และผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ให้เป็นไปตามแผนที่เสนออย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมรายละเอียดต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน</p>	10 คะแนน
5. การนำ SACIT The Future of Crafts : Trend Content มาจัดทำในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ให้มีความเหมาะสม และน่าสนใจ โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด	15 คะแนน
5.1 ออกแบบ และนำเสนอ Theme รูปภาพ ปกหน้า ปกหลัง การใช้แบบตัวอักษร เนื้อหา การวาง Layout ของหนังสือให้มีรูปแบบที่โดดเด่น น่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	5 คะแนน
5.2 จัดทำแผนกลยุทธ์การนำข้อมูลจาก Trend มาใช้ในการจัดทำวีดิทัศน์พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางโทรทัศน์ และช่องทาง Online ได้อย่างครบถ้วน น่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	5 คะแนน
5.3 จัดทำแผนกลยุทธ์การจัดทำข้อมูลองค์ความรู้ SACIT The Future of Crafts : Trend Content ที่ได้จากกิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Offline และ Online ได้อย่างครบถ้วน น่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	5 คะแนน
<p>6. การจัดกิจกรรม Form Root To Global Trend : Trend Gallery โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด</p> <p>การจัดนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery และนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery @ SACIT ณ หอนาฬิกาได้เป็นอย่างดี น่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ</p>	10 คะแนน



ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
7. การจัดกิจกรรมเปิดตัวหนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 SACIT และกิจกรรมเปิดตัว The Future of Crafts : Trend Symposium โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด	15 คะแนน
7.1 จัดทำแผนกลยุทธ์การจัดทำวิดีโอคลิป Review หนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 และจัดทำแผนกลยุทธ์การจัดทำวิดีโอคลิป Review Symposium ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	5 คะแนน
7.2 การจัดงานเปิดตัวหนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 SACIT และงานเปิดตัว The Future of Crafts : Trend Symposium ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	10 คะแนน
8. การจัดกิจกรรม SACIT The Future of Craft : Trend Symposium โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด	15 คะแนน
8.1 จัดทำแผนกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่กิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium และจัดเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมฯ ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	5 คะแนน
8.2 จัดกิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium เป็นไปตามแผนที่เสนออย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมรายละเอียดต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน	10 คะแนน
9. ประสบการณ์และ/หรือ จำนวนผลงาน สัญญา ในการทำงานที่มีความคล้ายคลึงกับงานนี้	10 คะแนน
รวม	100 คะแนน

หมายเหตุ : สศท. จะนำคะแนนทั้ง 2 ตัวแปรหลักมาคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อพิจารณาผลต่อไป

4. ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอผลงานทางเทคนิคด้วยวาจาต่อ สศท. ตามวันเวลาที่ สศท. กำหนด เพื่อให้คณะกรรมการจัดจ้างฯ ได้รับทราบรายละเอียดความต่าง ๆ เนื่องจากโครงการฯ ประกอบด้วยกิจกรรมย่อยที่มีความซับซ้อน และมีเทคนิคเฉพาะที่มีความจำเป็นต้องนำเสนอผลงานทางเทคนิคด้วยวาจา เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เสนอราคาและผู้ฟัง การนำเสนอต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

- ให้เวลาการนำเสนอ 30 นาที และคณะกรรมการซักถาม 15 นาที

- สศท. จะจัดเตรียมเครื่องฉายภาพ (Projector) และจอภาพให้

5. ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ สศท. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

6. ในกรณีที่มิได้ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

วิธีการประเมิน และการให้คะแนน ตามข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา

1. การจัดทำแผนการดำเนินงาน แนวคิด และรูปแบบการจัดกิจกรรมในแต่ละส่วน ความสอดคล้องกันของแต่ละกิจกรรมภายใต้โครงการฯ โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด ให้คะแนน 10 คะแนน ประกอบด้วย

1.1 แผนการกำหนดแนวทาง วิธีการดำเนินการ การบริหารจัดการ ระยะเวลาการดำเนินงาน การออกแบบ Key Visual ของโครงการฯ ที่สื่อถึงแนวโน้มเหตุการณ์ร่วมสมัยปี 2025 และประเด็นการดำเนินงานอื่น ๆ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ให้ 5 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1.1.1 จัดทำแผนการดำเนินงาน ภาพรวม และรูปแบบ Theme การจัดโครงการฯ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดโครงการฯ และชัดเจนในการจัดทำแผนการดำเนินงานในภาพรวม และรูปแบบ Theme	5 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นเสนอยื่นมาต้องแสดงถึง แผนการดำเนินงาน ภาพรวมในทุกกิจกรรม รวมถึงแสดงกรอบ ระยะเวลาดำเนินงาน (Time Frame)	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
1.1.2 จัดทำแผนการดำเนินงาน ภาพรวม และรูปแบบ Theme การจัดโครงการฯ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดโครงการฯ ไม่ชัดเจนในการจัดทำแผนการดำเนินงานในภาพรวม และรูปแบบ Theme	3 คะแนน	ที่ครอบคลุมตั้งแต่เริ่มโครงการฯ ไปจนถึงการส่งมอบงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	
1.1.3 จัดทำแผนการดำเนินงาน ภาพรวม และรูปแบบ Theme การจัดโครงการฯ ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดโครงการฯ หรือไม่ชัดเจนในการจัดทำแผนการดำเนินงานในภาพรวม และรูปแบบ Theme	0 คะแนน		

1.2 แผนการกำหนดเครือข่ายสถาบันการศึกษา หรือ กลุ่มพันธมิตรที่เป็นเครือข่ายพันธมิตรขององค์กร รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง หรือเครือข่ายงานศิลปวัฒนธรรม ได้อย่างครบถ้วน น่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ให้ 5 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1.2.1 เสนอแผนการสร้างเครือข่าย สถาบันการศึกษา หรือ กลุ่มพันธมิตรที่เป็นเครือข่าย พันธมิตรขององค์กร รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชนที่ เกี่ยวข้อง หรือเครือข่ายงาน ศิลปหัตถกรรม ครอบคลุมทุกประเด็น และมีการเสนอเครือข่ายต่างประเทศ เป็นที่ยอมรับของกลุ่มเป้าหมาย และสาธารณชน	5 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาต้องแสดงถึง แผนการสร้างเครือข่าย ได้อย่างครบถ้วน เป็นรายชื่อที่เป็นรู้จักใน วงกว้าง และเป็นที่ ยอมรับของ กลุ่มเป้าหมาย และ สามารถเข้าถึง กลุ่มเป้าหมายของการ จัดโครงการฯ ได้อย่างมี	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดยเปรียบเทียบ จากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และ การให้คะแนนคิดจาก ผู้นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
1.2.2 เสนอแผนการสร้างเครือข่าย สถาบันการศึกษา หรือ กลุ่มพันธมิตรที่เป็นเครือข่าย พันธมิตรขององค์กร รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชนที่ เกี่ยวข้อง หรือเครือข่ายงาน ศิลปหัตถกรรม ได้อย่างครบถ้วน เป็นรายชื่อที่เป็น รู้จักในวงกว้าง และเป็นที่ยอมรับ ของกลุ่มเป้าหมาย และสามารถ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายของการจัด กิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3 คะแนน	ประสิทธิภาพ โดย จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอใน รูปแบบ Power Point	
1.2.3 ขาดการนำเสนอแผนการสร้าง เครือข่ายสถาบันการศึกษา หรือ กลุ่มพันธมิตรที่เป็นเครือข่าย พันธมิตรขององค์กร รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชนที่ เกี่ยวข้อง หรือเครือข่ายงาน ศิลปหัตถกรรม	0 คะแนน		

2. การนำเสนอรายชื่อ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของคณะทำงานฯ Guru Panel INFLUENCER (Crafts & Design) และ Speaker โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแต่ละกิจกรรมฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด ให้คะแนน 5 คะแนน ประกอบด้วย

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2.1 นำเสนอรายชื่อ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของคณะทำงานฯ จำนวนมากกว่า 4 ราย Guru Panel จำนวนมากกว่า 8 ราย INFLUENCER (Crafts & Design) จำนวนมากกว่า 2 รายและ Speaker จำนวนมากกว่า 6 ราย ในรูปแบบ Curriculum Vitae	5 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาต้องแสดงถึง รายชื่อ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ และ ประสบการณ์ของ คณะทำงานฯ จำนวน ไม่น้อยกว่า 4 ราย Guru Panel จำนวน	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิด จากผู้นำเสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับลงมา
2.2 นำเสนอรายชื่อ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของคณะทำงานฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ราย Guru Panel จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ราย INFLUENCER (Crafts & Design) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายและ Speaker จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ราย ในรูปแบบ Curriculum Vitae	3 คะแนน	ไม่น้อยกว่า 8 ราย INFLUENCER (Crafts & Design) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายและ Speaker จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ราย ในรูปแบบ Curriculum Vitae โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และ	
2.3 ไม่มีการนำเสนอรายชื่อ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ และ ประสบการณ์ของคณะทำงานฯ Guru Panel INFLUENCER (Crafts & Design) และ Speaker ในรูปแบบ Curriculum Vitae	0 คะแนน	นำเสนอในรูปแบบ Power Point	

3. การประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่โครงการฯ ผ่านสื่อต่าง ๆ แผนการสร้าง Media Partner รวมถึงสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีความเหมาะสม และน่าสนใจ โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด ให้คะแนน 10 คะแนน ประกอบด้วย

3.1 จัดทำแผนกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่โครงการฯ ผ่านสื่อ Offline และ Online ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการจัดกิจกรรมฯ ภายใต้งานโครงการฯ และการรณรงค์ให้ใช้ SACIT The Future of Craft, Trends Forecast อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการเข้าถึง รับรู้ และนำไปสู่การใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ในแต่ละแนวทาง โดยกำหนดให้มีการเผยแพร่ทางสื่อโทรทัศน์ และสื่อ Digital ได้อย่างครบถ้วน น่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ให้ 5 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.1.1 นำเสนอแผนการ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ โครงการฯ ผ่านสื่อ Offline และ Online ทั้งก่อน ระหว่าง และหลัง การจัดกิจกรรมฯ และรณรงค์ให้ใช้ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการเข้าถึง รับรู้ และ นำไปสู่การใช้ประโยชน์ โดยเผยแพร่ ทางสื่อโทรทัศน์จำนวนมากกว่า 1 สื่อ และสื่อ Digital จำนวนมากกว่า 15 รายการ	5 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาต้องแสดงถึง แผนการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่โครงการฯ ผ่านสื่อ Offline และ Online ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการ จัดกิจกรรมฯ และ รณรงค์ให้ใช้ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast อย่าง	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจากเอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจาก ผู้นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
3.1.2 นำเสนอแผนการ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ โครงการฯ ผ่านสื่อ Offline และ Online ทั้งก่อน ระหว่าง และหลัง การจัดกิจกรรมฯ และรณรงค์ให้ใช้ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการเข้าถึง รับรู้ และ นำไปสู่การใช้ประโยชน์ โดยเผยแพร่ ทางสื่อโทรทัศน์จำนวนไม่น้อยกว่า 1 สื่อ และสื่อ Digital จำนวนไม่น้อย กว่า 15 รายการ	3 คะแนน	ต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการ เข้าถึง รับรู้ และนำไปสู่ การใช้ประโยชน์ โดย เผยแพร่ทางสื่อ โทรทัศน์จำนวนไม่น้อย กว่า 1 สื่อ และสื่อ Digital จำนวนไม่น้อย กว่า 15 รายการ โดย จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอใน รูปแบบ Power Point	
3.1.3 นำเสนอแผนการ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ โครงการฯ ผ่านสื่อ Offline และ Online ทั้งก่อน ระหว่าง และหลัง การจัดกิจกรรมฯ และรณรงค์ให้ใช้ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการเข้าถึง รับรู้ และ นำไปสู่การใช้ประโยชน์ โดยเผยแพร่ ทางสื่อโทรทัศน์จำนวนน้อยกว่า 1 สื่อ และสื่อ Digital จำนวนน้อยกว่า 15 รายการ	0 คะแนน		

3.2 การจัดงานแถลงข่าวเปิดตัวโครงการฯ และสัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือวิทยากร หรือจัดทำสื่อกฎีข่าวเป็นไปตามแผนที่เสนออย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมรายละเอียดต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน ให้ 5 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.2.1 นำเสนอการจัดงานแถลงข่าวเปิดตัวโครงการฯ และสัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือวิทยากร หรือจัดทำสื่อกฎีข่าว มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และรูปแบบ Theme ได้อย่างครบถ้วน	5 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาต้องแสดงถึงนำเสนอการจัดงานแถลงข่าวเปิดตัวโครงการฯ และสัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือวิทยากร หรือ	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมมา และการให้คะแนนคิดจากผู้แนะนำองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
3.2.2 นำเสนอการจัดงานแถลงข่าวเปิดตัวโครงการฯ และสัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือวิทยากร หรือจัดทำสื่อกฎีข่าว มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และรูปแบบ Theme ได้อย่างครบถ้วน	3 คะแนน	จัดทำสื่อกฎีข่าว มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และรูปแบบ Theme ได้อย่างครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และ	
3.2.3 ไม่มีการนำเสนอการจัดงานแถลงข่าวเปิดตัวโครงการฯ และสัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือวิทยากร หรือจัดทำสื่อกฎีข่าว	0 คะแนน	นำเสนอในรูปแบบ Power Point	

4. ดำเนินการจัดกิจกรรมประชุมเสวนา SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel ที่มีความเหมาะสม และน่าสนใจ โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด ให้คะแนน 10 คะแนน ประกอบด้วย

เสนอแนวทางการบริหารจัดการจัดกิจกรรมประชุมเสวนา SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel ในภาพรวม ดูแลความเรียบร้อยในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เตรียมความพร้อม และประสานงานกับ Guru Panel และผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ให้เป็นไปตามแผนที่เสนออย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมรายละเอียดต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน ให้ 10 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 10 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
4.1. นำเสนอแนวทางการจัดทำแผนการบริหารจัดการกิจกรรมประชุมเสวนา SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel ในภาพรวม ดูแลความเรียบร้อยในส่วน	10 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาต้องแสดงถึงแนวทางการจัดทำแผนการบริหารจัดการกิจกรรมประชุมเสวนา SACIT	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมมา และการให้คะแนนคิดจากผู้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 10 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีข้อเสนอพิเศษ อาทิ จัดทำกรอบการดำเนินงานตามเอกสารแบบบันทึกการดำเนินงาน/จัดให้มีการประชุมสรุปแนวการบริหารจัดการ ในรูปแบบ Onsite หรือ Online รวมทั้ง จัดทำบันทึก และรวบรวมข้อมูลการกิจกรรมฯ ในภาพรวม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง		The Future of Crafts : Trend Guru Panel ในภาพรวม ดูแลความเรียบร้อยในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เตรียมความพร้อม และประสานงานกับ Guru Panel และผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ให้เป็นไป	นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
4.2 นำเสนอแนวทางการจัดทำแผนการบริหารจัดการกิจกรรมประชุมเสวนา SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel ในภาพรวม ดูแลความเรียบร้อยในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เตรียมความพร้อม และประสานงานกับ Guru Panel และผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ให้เป็นไปตามแผนที่เสนออย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมรายละเอียดต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน	7 คะแนน	ตามแผนที่เสนออย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมรายละเอียดต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	
4.3 ไม่มีการนำเสนอแนวทางการจัดทำแผนการบริหารจัดการกิจกรรมประชุมเสวนา SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel ในภาพรวม ดูแลความเรียบร้อยในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	0 คะแนน		

5. การนำ SACIT The Future of Crafts : Trend Content มาจัดทำในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ให้มีความเหมาะสม และน่าสนใจ โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด ให้คะแนน 10 คะแนน ประกอบด้วย

5.1 ออกแบบ และนำเสนอ Theme รูปภาพ ปกหน้า ปกหลัง การใช้แบบตัวอักษร เนื้อหา การวาง Layout ของหนังสือให้มีรูปแบบที่โดดเด่น น่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ให้ 10 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
5.1.2 ออกแบบ และนำเสนอ Theme หนังสือ SACIT The	5 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาต้องแสดงถึง	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
Future of Crafts Trend 2025 ในรูปแบบสิ่งพิมพ์ และ E-Book โดยมีภาพ และเนื้อหาภายในเล่ม ในรูปแบบ 2 ภาษา (ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และรูปแบบ Theme และครอบคลุมรายละเอียดต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน		ออกแบบ และนำเสนอ Theme หนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 ในรูปแบบสิ่งพิมพ์ และ E-Book โดยมีภาพ และเนื้อหาภายในเล่ม	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
5.1.2 ออกแบบ และนำเสนอ Theme หนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 ในรูปแบบสิ่งพิมพ์ และ E-Book โดยมีภาพ และเนื้อหาภายในเล่ม ในรูปแบบ 2 ภาษา (ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และรูปแบบ Theme ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสม แต่ไม่โดดเด่น	3 คะแนน	ในรูปแบบ 2 ภาษา (ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และรูปแบบ Theme โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ	
5.1.3 ไม่มีการออกแบบ และนำเสนอ Theme หนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 ในรูปแบบสิ่งพิมพ์ และ E-Book โดยมีภาพ และเนื้อหาภายในเล่ม ในรูปแบบ 2 ภาษา (ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ)	0 คะแนน	Power Point	

5.2 จัดทำแผนกลยุทธ์การนำข้อมูลจาก Trend มาใช้ในการจัดทำวิดิทัศน์ พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางโทรทัศน์ และช่องทาง Online ได้อย่างครบถ้วน น่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ให้ 5 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
5.2.1 นำเสนอแผนการจัดทำวิดิทัศน์ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast ผ่านช่องทางโทรทัศน์ จำนวนมากกว่า 1 รายการ และช่องทาง Online จำนวนมากกว่า 3 รายการ	5 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาต้องแสดงถึงการนำเสนอแผนการจัดทำวิดิทัศน์ SACIT The Future of Crafts, Trend	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา



ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
5.2.2 นำเสนอแผนการจัดทำวีดิทัศน์ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast ผ่านช่องทาง โทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 รายการ และช่องทาง Online จำนวนไม่น้อยกว่า 3 รายการ	3 คะแนน	Forecast ผ่าน ช่องทางโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 รายการ และช่องทาง Online จำนวนไม่น้อยกว่า 3 รายการ	มา
5.2.3 ไม่มีการนำเสนอแผนการจัดทำวีดิทัศน์ SACIT The Future of Crafts, Trend Forecast ผ่าน ช่องทางโทรทัศน์	0 คะแนน	โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และ นำเสนอในรูปแบบ Power Point	

5.3 จัดทำแผนกลยุทธ์การจัดทำข้อมูลองค์ความรู้ SACIT The Future of Crafts : Trend Content ที่ได้จากกิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Offline และ Online ได้อย่างครบถ้วน น่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ให้ 5 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
5.3.1 นำเสนอแผนการจัดทำข้อมูล องค์ความรู้ SACIT The Future of Crafts : Trend Content ที่ได้จาก กิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่าน ช่องทาง Offline และ Online จำนวนมากกว่า 5 รายการ	5 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาต้องแสดงถึงการ นำเสนอแผนการ จัดทำข้อมูล องค์ความรู้ SACIT The Future of Crafts : Trend Content ที่ได้ จากกิจกรรม SACIT	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมา และการให้ คะแนนคิดจากผู้นำเสนอ งานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
5.3.2 นำเสนอแผนการจัดทำข้อมูล องค์ความรู้ SACIT The Future of Crafts : Trend Content ที่ได้จาก กิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Guru Panel สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่าน ช่องทาง Offline และ Online จำนวนไม่น้อยกว่า 5 รายการ	3 คะแนน	The Future of Crafts : Trend Guru Panel สำหรับ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ผ่าน ช่องทาง Offline และ Online จำนวนไม่ น้อยกว่า 5 รายการ	
5.3.3 ไม่มีการนำเสนอแผนการ จัดทำข้อมูลองค์ความรู้ SACIT The Future of Crafts : Trend Content ที่ได้จากกิจกรรม SACIT	0 คะแนน	โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และ นำเสนอในรูปแบบ Power Point	

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
The Future of Crafts : Trend Guru Panel สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทาง Offline และ Online			

6. การจัดกิจกรรม Form Root To Global Trend : Trend Gallery โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด ให้คะแนน 10 คะแนน ประกอบด้วย

การจัดนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery และนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery @ SACIT ณ หอนวาศศิลป์ ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ให้ 10 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
6.1 นำเสนอการออกแบบโครงสร้างนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery และนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery @ SACIT ณ หอนวาศศิลป์ ในรูปแบบการตกแต่งเป็นแบบ Showcase สามมิติ ด้วยโปรแกรม Sketch-up 3D และสอดคล้องกับ Concept และ Key Visual โครงการฯ	5 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาต้องแสดงถึงการนำเสนอการออกแบบโครงสร้างนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery และนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery @ SACIT ณ หอนวาศศิลป์ ในรูปแบบการตกแต่งเป็นแบบ Showcase ด้วยโปรแกรม perspective และสอดคล้องกับ Concept และ Key Visual โครงการฯ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
6.2 นำเสนอการออกแบบโครงสร้างนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery และนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery @ SACIT ณ หอนวาศศิลป์ ในรูปแบบการตกแต่งเป็นแบบ Showcase ด้วยโปรแกรม perspective และสอดคล้องกับ Concept และ Key Visual โครงการฯ	3 คะแนน		
6.3 ไม่มีการนำเสนอการออกแบบโครงสร้างนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend	0 คะแนน		

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
Gallery และนิทรรศการ Form Root To Global Trend : Trend Gallery @ SACIT ณ หอนวดีศิลป์			

7. การจัดกิจกรรมเปิดตัวหนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 SACIT และกิจกรรมเปิดตัว The Future of Crafts : Trend Symposium โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด ให้คะแนน 15 คะแนน ประกอบด้วย

7.1 จัดทำแผนกลยุทธ์การจัดทำวิดีโอคลิป Review หนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 และจัดทำแผนกลยุทธ์การจัดทำวิดีโอคลิป Review Symposium ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ให้ 5 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
7.1.1 นำเสนอการจัดทำวิดีโอคลิป Review หนังสือ ในรูปแบบวิดีโอคลิป จำนวนมากกว่า 2 คลิป ความยาวมากกว่า 5 นาที/คลิป และจัดทำวิดีโอคลิป Review Symposium ในรูปแบบวิดีโอคลิป จำนวนมากกว่า 3 คลิป ความยาวมากกว่า 5 นาที/คลิป ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	5 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาต้องแสดงถึงการนำเสนอการจัดทำวิดีโอคลิป Review หนังสือ ในรูปแบบวิดีโอคลิป จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที/คลิป และจัดทำวิดีโอคลิป Review Symposium ในรูปแบบวิดีโอคลิป จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที/คลิป ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมมา และการให้คะแนนคิดจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
7.1.2 นำเสนอการจัดทำวิดีโอคลิป Review หนังสือ ในรูปแบบวิดีโอคลิป จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที/คลิป และจัดทำวิดีโอคลิป Review Symposium ในรูปแบบวิดีโอคลิป จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที/คลิป ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	3 คะแนน	Symposium ในรูปแบบวิดีโอคลิป จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที/คลิป ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	
7.1.3 ไม่มีการนำเสนอการจัดทำวิดีโอคลิป Review หนังสือ ในรูปแบบวิดีโอคลิป และไม่มีการ	0 คะแนน		

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอการจัดทำวิดีโอคลิป Review Symposium			

7.2 การจัดงานเปิดตัวหนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 SACIT และงานเปิดตัว The Future of Crafts : Trend Symposium ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ให้ 10 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 10 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
7.2.1 ออกแบบ และนำเสนอ Theme งานเปิดตัวหนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 SACIT และงานเปิดตัว The Future of Crafts : Trend Symposium มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของโครงการฯ และ รูปแบบ Theme และครอบคลุม รายละเอียดต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน	10 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาต้องแสดงถึงการ ออกแบบ และนำเสนอ Theme งานเปิดตัว หนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 SACIT และงานเปิดตัว The Future of Crafts :	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิด จากผู้นำเสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับลงมา
7.2.2 ออกแบบ และนำเสนอ Theme งานเปิดตัวหนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 SACIT และงานเปิดตัว The Future of Crafts : Trend Symposium มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของโครงการฯ และ รูปแบบ Theme ได้อย่างครบถ้วน เหมาะสม แต่ไม่โดดเด่น	7 คะแนน	Trend Symposium มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของ โครงการฯ และรูปแบบ Theme ได้อย่าง ครบถ้วน เหมาะสม โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอ ในรูปแบบ Power	
7.2.3 ไม่มีการนำเสนอการออกแบบ และนำเสนอ Theme งานเปิดตัว หนังสือ SACIT The Future of Crafts Trend 2025 SACIT และ งานเปิดตัว The Future of Crafts : Trend Symposium	0 คะแนน	Point	

8. การจัดกิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium โดยจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในภาพรวมชัดเจนตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด ให้คะแนน 15 คะแนน ประกอบด้วย

8.1 จัดทำแผนกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่กิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium และจัดเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมฯ ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ให้ 5 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 5 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
8.1.1 นำเสนอแผนกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และจัดเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมจำนวนมากกว่า 10 สื่อ	5 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาต้องแสดงถึงการนำเสนอแผนกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมฯ ได้อย่างน่าสนใจ มีความ	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้นำนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
8.1.2 นำเสนอแผนกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และจัดเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 10 สื่อ	3 คะแนน	สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และจัดเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 10 สื่อ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอใน	
8.1.3 ไม่มีการนำเสนอแผนกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ ได้อย่างน่าสนใจ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และจัดเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม	0 คะแนน	รูปแบบ Power Point	

8.2 จัดกิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium เป็นไปตามแผนที่เสนออย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมรายละเอียดต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วน ให้ 10 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 10 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
8.2.1 ออกแบบ และนำเสนอ Theme) กิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium ที่สามารถสร้างแรงจูงใจการเรียนรู้ และสร้างแรง	10 คะแนน	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาต้องแสดงถึงการออกแบบ และนำเสนอ Theme กิจกรรม SACIT The Future of	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจาก

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 10 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
บันทาลใจให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ในรูปแบบสามมิติ ด้วยโปรแกรม Sketch-up 3D		Crafts : Trend Symposium ที่ สามารถสร้างแรงจูงใจ การเรียนรู้ และสร้าง แรงบันดาลใจให้กับ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ใน รูปแบบ Perspective โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอ ในรูปแบบ Power Point	ผู้นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
8.2.2 ออกแบบ และนำเสนอ Theme กิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium ที่สามารถสร้าง แรงจูงใจการเรียนรู้ และสร้างแรง บันดาลใจให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ในรูปแบบ Perspective	7 คะแนน		
8.2.3 ไม่มีการนำเสนอการออกแบบ และนำเสนอ Theme กิจกรรม SACIT The Future of Crafts : Trend Symposium	0 คะแนน		

9. ประสบการณ์และ/หรือ จำนวนผลงาน สัญญา ในการทำงานที่มีความคล้ายคลึงกับงานนี้ ให้คะแนน

10 คะแนน ประกอบด้วย

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 10 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
9.1 มีประสบการณ์ในงานการทำ วิจัย การจัดนิทรรศการ และการจัด symposium หรืองานที่มีความ คล้ายคลึง โดยมีงบประมาณมากกว่า 2,500,000 บาท ซึ่งได้รับการจัดจ้าง จากหน่วยงานภาครัฐที่มีความ น่าเชื่อถือ และ/หรือ จำนวนผลงาน สัญญา ที่มีความคล้ายคลึง มีวงเงิน มากกว่าร้อยละ 50 ของวงเงิน งบประมาณ หรือวงเงินที่ประมาณ การที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวนมากกว่า 3 สัญญา	5 คะแนน	- เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอยื่นมาต้อง แสดงถึงประสบการณ์ ในงานการทำวิจัย การ จัดนิทรรศการ และมี การจัด symposium หรืองานที่มีความ คล้ายคลึง โดยมี งบประมาณไม่น้อย กว่า 2,500,000 บาท ซึ่งได้รับการจัดจ้าง จากหน่วยงานภาครัฐ ที่มีความน่าเชื่อถือ	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจากเอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอ มา และการให้คะแนนคิด จากผู้นำเสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับลงมา
9.2 มีประสบการณ์ในงานการทำ วิจัย การจัดนิทรรศการ และมีการ จัด symposium หรืองานที่มีความ คล้ายคลึง โดยมีงบประมาณไม่น้อย กว่า 2,500,000 บาท ซึ่งได้รับการ จัดจ้างจากหน่วยงานภาครัฐที่มี	3 คะแนน	และ/หรือ จำนวน ผลงาน สัญญา หรือ งานที่มีความ คล้ายคลึง ที่มีวงเงินไม่ น้อยกว่าร้อยละ 50	

ข้อกำหนด/ หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม 10 คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<p>ความน่าเชื่อถือ และ/หรือ จำนวน ผลงาน สัญญา หรืองานที่มีความ คล้ายคลึง ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของวงเงินงบประมาณ หรือ วงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัด จ้างในครั้งนั้น จำนวนไม่น้อยกว่า 3 สัญญา</p>		<p>ของวงเงินงบประมาณ หรือวงเงินที่ประมาณ การที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ในครั้งนั้น จำนวนไม่ น้อยกว่า 3 โดยจัดทำ เป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอใน</p>	
<p>9.3 ไม่มีประสบการณ์ในงานการทำ วิจัย การจัดนิทรรศการ และมีการ จัด symposium หรืองานที่มีความ คล้ายคลึง</p>	<p>0 คะแนน</p>	<p>รูปแบบ Power Point - เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนออื่นมา โดย จะต้องมืหนังสือ รับรองผลงาน และ สำเนาสัญญาที่มีวงเงิน เกินร้อยละ 50 ของ วงเงินงบประมาณการ ที่จะจัดซื้อจัดจ้างใน ครั้งนั้น และเป็นวงเงิน งบประมาณที่ประกวด ราคาจ้างที่มีลักษณะ เดียวกันกับงานที่ ประกวดราคาจ้างด้วย วิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ที่ ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อยแล้ว โดย พิจารณาเฉพาะ จำนวนสัญญาที่เป็น คู่สัญญาโดยตรงกับ หน่วยงานของรัฐ หรือ เอกชนที่ ผู้ว่าจ้าง เชื้อถือกำหนด</p>	