



ประกาศสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน)
เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๓ สิทธิและเสรีภาพของปวงชนชาวไทย มาตรา ๔๑(๒) บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิ เสนอเรื่องราวร้องทุกข์ต่อหน่วยงานของรัฐและได้รับแจ้งผลการพิจารณาโดยรวดเร็ว ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้ส่วนราชการที่ได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือจากประชาชนหรือจากส่วนราชการด้วยกัน ให้เป็นหน้าที่ที่จะต้องตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ทราบภายในสิบห้าวันหรือภายในเวลาที่กำหนดไว้

เพื่อให้การบริหารงานและการพัฒนาองค์กรสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล และเพื่อการปฏิบัติภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในจรรยาบรรณ ระเบียบ ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้บุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติ อันจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและการปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย จึงยกเลิกระเบียบ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และจัดทำมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

ข้อ ๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑.๑ ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนและการรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิดกรณีทุจริตคอร์รัปชัน โดยพิจารณา วิเคราะห์ ร่วมกับส่วนงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการสืบสวนค้นหาข้อเท็จจริง

๑.๒ ทุกฝ่ายงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือตามกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดกรณีทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่ดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด

๑.๔ ฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สินทางปัญญา ทำหน้าที่ดำเนินการฟ้องร้องเป็นคดี

๑.๕ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน ทำหน้าที่รายงานผู้บริหาร คณะกรรมการ และหน่วยงานอื่นๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และติดตามการดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิดและการดำเนินการทางคดี รวมทั้งทบทวนคำสั่งที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอและประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

ข้อ ๒. ช่องทางการร้องเรียน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร สามารถยื่นข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันตามช่องทางการร้องเรียนที่สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน) หรือ สศท. กำหนด ประกอบด้วย

- ๒.๑ โทรศัพท์ : ๐ ๓๕๓๖ ๗๐๕๔ - ๙
๒.๒ โทรสาร : ๐ ๓๕๕๖ ๗๐๕๐ - ๑
๒.๓ เว็บไซต์ : www.sacit.or.th
๒.๔ อีเมลล์ : sacict.red@sacit.or.th
๒.๕ ไปรษณีย์ : ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน
สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน)
เลขที่ ๕๙ หมู่ ๔ ต.ช้างใหญ่ อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๒๙๐

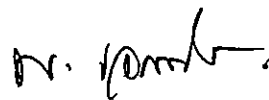
ข้อ ๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเรื่องร้องเรียน

- ๓.๑ ต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูลเหตุ ชัดเจนเพียงพอที่จะสามารถดำเนินการตรวจสอบ สืบสวน สอบสวนข้อเท็จจริงได้ มิได้เกิดจากการหวังสร้างข่าวที่เสียหายต่อบุคคลหรือองค์กร
- ๓.๒ เรื่องร้องเรียนต้องมีที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อกลับไปยังผู้ให้บริการได้ เพื่อเป็นการยืนยันว่ามีตัวตนจริง
- ๓.๓ เป็นเรื่องและผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานภายในสังกัด สศท.
- ๓.๔ กรณีที่เรื่องร้องเรียนมีข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่เพียงพอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่สามารถหา ข้อมูลได้ในการตรวจสอบข้อเท็จจริงนั้นคณะทำงานฯ จะยุติเรื่องไว้ก่อนจนกว่าจะมีหลักฐานใหม่ปรากฏ
- ๓.๕ ไม่เป็นเรื่องร้องเรียนที่เข้าลักษณะดังต่อไปนี้
- เรื่องร้องเรียนที่เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมแล้ว หรือเป็นเรื่องที่ศาลได้มี คำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดแล้ว
 - เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์
 - เรื่องร้องเรียนที่ สศท. ได้ดำเนินการตรวจสอบ พิจารณา วินิจฉัย และได้มีข้อมูล สรุปผลการพิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๔. การรับเรื่องและการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

- ๔.๑ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน รวบรวมเรื่องร้องเรียนจากช่องทางต่างๆ ของ สศท. ทุกวันทำการ และพิจารณาภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับเรื่องร้องเรียน
- ๔.๒ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน ตรวจสอบข้อเท็จจริง และรายงานการรับเรื่องและ ช่องทางติดตามเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๕ วันทำการ
- ๔.๓ ให้เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน สรุปผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง / ผลการดำเนินการ ให้ผู้ร้องทราบภายใน ๑๕ วันทำการ หรือหากไม่แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ ให้แจ้งผู้ร้องทราบถึง ความก้าวหน้าของการดำเนินการด้วย
- ๔.๔ กรณีเรื่องร้องเรียน ที่เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน พิจารณากลับกรองแล้วว่าเป็น “เรื่องลับ” และตรวจสอบข้อเท็จจริงในเบื้องต้นแล้ว ให้เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน รวบรวมเสนอให้ผู้อำนวยการ พิจารณา / สั่งการ ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพรพล เอกอรรถพร)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย