

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) หรือ ศ.ศ.ป.  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

คำนำ

จากรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ ITA ของศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) หรือ ศ.ศ.ป. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 83.92 คะแนน ซึ่งมีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ B และเมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่มีคะแนนสูงสุด คือ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 และตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดเรื่อง การใช้อำนาจ ซึ่งได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 60.25

จากผลการประเมิน ศ.ศ.ป. มีคะแนน OIT อยู่ในระดับยอดเยี่ยม (Excellence) โดยมีการวางระบบที่มีความเป็นเลิศเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นทั้งหมดแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ ศ.ศ.ป. มุ่งหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะรักษาระดับคะแนน OIT ในระดับยอดเยี่ยมไว้ โดยสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรในองค์กรให้ตระหนักถึงการรักษาคุณภาพการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ ซึ่งแสดงถึงการป้องกันการทุจริตขององค์กรที่เกิดขึ้นมาอย่างต่อเนื่อง

ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร  
พฤษภาคม 2563

## การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

### แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ศ.ศ.ป. มีคะแนน IIT อยู่ในระดับพอใช้ (Fair) โดยมีค่าคะแนนสูงสุดในตัวชี้วัดเรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ (79.74 คะแนน) และค่าคะแนนต่ำสุดในตัวชี้วัดเรื่อง การใช้อำนาจ (60.25 คะแนน) ซึ่งชี้ให้เห็นว่าแม้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจะเชื่อมั่นในการดำเนินงานว่าเป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานของส่วนราชการอยู่บ้าง แต่มีบุคลากรส่วนหนึ่งที่สะท้อนปัญหาโดยภาพรวมเกี่ยวกับความโปร่งใสในการดำเนินงาน ความทุ่มเทให้กับการทำงานอย่างเต็มความสามารถ และประสิทธิภาพในการใช้งบประมาณ ในขณะที่การใช้อำนาจของผู้บริหารยังไม่สามารถสร้างการยอมรับให้เกิดฉันทามติร่วมกันได้ว่าเป็นไปด้วยความยุติธรรม

การดำเนินการตามมาตรการของหน่วยงาน ในการพัฒนาหน่วยงานให้มีระดับคะแนน IIT สูงมากขึ้นและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการประเมิน ITA ในปี 2563 ดังนี้

| หัวข้อการพัฒนา  | กิจกรรม  | กำหนดระยะเวลา    | การดำเนินการตามมาตรการ   |
|---|--|------------------|--|
| การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทุกคนอย่างเท่าเทียม | 1. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ ได้ทำการประเมินสมรรถนะบุคลากร (รายบุคคล) ผ่านการทำ Workshop เมื่อไตรมาสที่ 4 ปีงบประมาณ 2562 เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในปีงบประมาณ 2563 | ไตรมาสที่ 4/2562 | - ฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ จัดทำ Workshop เพื่อการประเมินสมรรถนะบุคลากร<br><br>- ฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ สืบหาความต้องการในการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ของเจ้าหน้าที่แต่ละสายงาน และกำหนดการประเมินสมรรถนะบุคลากรไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2563 ในประเด็นความเสี่ยงเรื่อง คัดสรรและพัฒนาบุคลากรไม่สอดคล้องกับสมรรถนะประจำตำแหน่ง เพื่อการพัฒนาสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับความต้องการสมรรถนะประจำตำแหน่ง |
|   | 2. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ ทำการสำรวจความต้องการในการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ของเจ้าหน้าที่เพื่อวางแผนการพัฒนาสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ให้ตรงตามความต้องการ                           | ไตรมาสที่ 1/2563 |  |



| หัวข้อการพัฒนา  | กิจกรรม  | กำหนดระยะเวลา  | การดำเนินการตามมาตรการ  |
|---|--|--|---|
| สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ | <p>1. กำหนดให้มีการจัดประชุมองค์กร (OMM) และประชุมระดับผู้บริหารของหน่วยงาน (EMM) เพื่อสื่อสารรับฟังความคิดเห็นและติดตามผลการดำเนินงาน รวมถึงสร้างการมีส่วนร่วมและการรับรู้ของบุคลากร</p> <p>2. จัดประชุมติดตามโครงการทุกเดือน เพื่อประเมินความก้าวหน้าของโครงการ/การใช้งบประมาณ และปรับปรุง เร่งรัดการทำงานในส่วนที่ไม่เป็นไปตามแผน</p> | <p>OMM : ทุกวันพุธสัปดาห์ที่ 1 ของเดือน</p> <p>EMM : ทุกวันพุธสัปดาห์ที่ 3 ของเดือน</p> <p>ดำเนินการทุกเดือน</p> | <p>ประชุมผู้บริหารหน่วยงานเพื่อติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานโครงการ และปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินโครงการ ทุกเดือน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และได้บรรจุให้มีการติดตามความคืบหน้าโครงการนี้ ไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน เรื่องการบริหารโครงการด้วย โดยมีการติดตามการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง</p>                                  |
| มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนให้เป็นความลับ     | จัดตั้งคณะทำงานที่ได้รับการยอมรับจากบุคลากรภายในองค์กร จากการศึกษาคัดเลือกของเจ้าหน้าที่ภายในองค์กรทุกคน เพื่อบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนจากบุคลากรในองค์กร  | เดือนธันวาคม 2562  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะทำงานจัดการเรื่องร้องเรียนจากการโหวตของเจ้าหน้าที่ ศ.ศ.ป. และประกาศผลเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2562 ในกิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล</li> <li>- จัดทำคู่มือการรับเรื่องร้องเรียน และเผยแพร่ลงใน Website ของหน่วยงาน</li> <li>- เพิ่มเติมช่องทางร้องเรียน ผ่านช่องทาง Line</li> </ul> |


## แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ศ.ศ.ป. มีคะแนน EIT อยู่ในระดับดี (Good) โดยมีค่าคะแนนสูงสุดในตัวชี้วัดเรื่อง **คุณภาพการดำเนินงาน** (84.90 คะแนน) และค่าคะแนนต่ำสุดในตัวชี้วัดเรื่อง **ประสิทธิภาพการสื่อสาร** (73.55 คะแนน) ซึ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการโดยตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกเขาพักอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีการเรียกรับสินบน ทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้

การดำเนินการตามมาตรการของหน่วยงาน ในการพัฒนาหน่วยงานให้มีระดับคะแนน EIT สูงขึ้นและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการประเมิน ITA ในปี 2563 มีดังนี้

| หัวข้อการพัฒนา  | กิจกรรม  | กำหนดระยะเวลา                | การดำเนินการตามมาตรการ  |
|---|--|------------------------------|---|
| เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน | เพิ่มการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบถึงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและข้อคิดเห็น ผ่านการสแกน QR Code และจัดการประชุมสมาชิกเพื่อรับข้อเสนอแนะเป็นประจำทุกปีปีละ 4 ครั้ง ใน 4 ภูมิภาค | ประชาสัมพันธ์ต่อเนื่องทั้งปี | <p>1. การประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงช่องทางการร้องเรียน</p> <p>ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน</p>  <p>2. จัดการประชุมสมาชิกเพื่อรับข้อเสนอแนะเป็นประจำทุกปี ปีละ 4 ครั้ง ใน 4 ภูมิภาค</p>  <p>โครงการประชุมเพื่อจัดระดับศักยภาพและเชื่อมโยงเครือข่ายสมาชิก SACICT Craft Network ครั้งที่ 1 ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช</p> |

| หัวข้อการพัฒนา | กิจกรรม | กำหนดระยะเวลา | การดำเนินการตามมาตรการ  |
|----------------|---------|---------------|---|
|                |         |               |  <p>โครงการประชุมเพื่อจัดระดับศักยภาพและเชื่อมโยงเครือข่ายสมาชิก SACICT Craft Network ครั้งที่ 2 ณ จังหวัดเชียงใหม่</p>  <p>โครงการประชุมเพื่อจัดระดับศักยภาพและเชื่อมโยงเครือข่ายสมาชิก SACICT Craft Network ครั้งที่ 3 ณ จังหวัดขอนแก่น</p>  <p>โครงการประชุมเพื่อจัดระดับศักยภาพและเชื่อมโยงเครือข่ายสมาชิก SACICT Craft Network ครั้งที่ 4 ณ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p> |

| หัวข้อการพัฒนา  | กิจกรรม   | กำหนดระยะเวลา                | การดำเนินการตามมาตรการ   |
|---|---|------------------------------|--|
| ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงาน ให้เกิดความโปร่งใสในการบริการ | ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและข้อมูลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ขององค์กร ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ และมอบหมายผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูลอย่างต่อเนื่อง | ประชาสัมพันธ์ต่อเนื่องทั้งปี | <p>ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ และคู่มือการรับเรื่องร้องเรียน ลงใน Website ของหน่วยงาน</p> <p>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน</p>  <p>www.sacict.or.th หรือสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ เพื่อเป็นไปตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของ ศ.ศ.ป.</p> |

### แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล (OIT)

- สำนักงาน ป.ป.ช. สรุปผลการประเมินว่า ศ.ศ.ป. มีคะแนน OIT อยู่ในระดับยอดเยี่ยม (Excellence) โดยมีการวางระบบที่มีความเป็นเลิศเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นทั้งหมดแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

- ศ.ศ.ป. จะรักษาระดับคะแนน OIT ในระดับยอดเยี่ยมไว้ โดยสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรในองค์กรให้ตระหนักถึงการรักษาคุณภาพการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ ซึ่งแสดงถึงการป้องกันการทุจริตขององค์กรที่เกิดขึ้นมาอย่างต่อเนื่อง