

## ขอบเขตของงานจ้าง (Terms of Reference : TOR)

ดำเนินงานโครงการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567

สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน)

### 1. หลักการและเหตุผล

การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่น ในการพัฒนาตนเอง การจัดการตนเอง และพึ่งพาตนเอง ตามแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก สร้างให้เกิดการพัฒนาที่สมดุล มั่นคง ยั่งยืน สอดรับกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี สังคมที่มีการเรียนรู้ องค์กรความรู้และนวัตกรรมเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนา จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องส่งเสริมและเสริมสร้างให้เกิด “ชุมชนแห่งการเรียนรู้” เพื่อเป็นการสนับสนุนในทุกภาคส่วน ให้ทุกระดับได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ และการสร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

“ชุมชนแห่งการเรียนรู้” จึงเป็นสังคมแห่งภูมิปัญญา ที่ตระหนักถึงความสำคัญ ความจำเป็นของการเรียนรู้ที่ทุกคนและทุกส่วนในชุมชน มีความใฝ่รู้ และพร้อมที่จะเรียนรู้อยู่เสมอ การเรียนรู้ตลอดชีวิตเป็นเรื่องที่เกิดขึ้นได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ของคนทุกคน ในทุกสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม และมีความต่อเนื่องเป็นปกติวิสัยในชีวิตประจำวันของคน สิ่งเหล่านี้ล้วนแสดงออกให้เห็นถึงรากฐานภูมิปัญญา ศักยภาพของชุมชนและทุนในชุมชน อาทิ ขนบ ประเพณี วัฒนธรรม ภาษา การแต่งกาย สภาพภูมิประเทศ ความหลากหลายทางทรัพยากรที่มีอยู่ก่อให้เกิดเศรษฐกิจชุมชน ไม่ว่าจะเป็นการผลิต การบริโภค การจำหน่าย การจ่ายแจก การแลกเปลี่ยน ซึ่งเป็นกิจกรรมที่คนในท้องถิ่น ชุมชนได้มีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมกันเป็นเจ้าของ มีความผูกพัน เอื้ออาทรกัน ภายใต้บรรทัดฐานและวัฒนธรรมเดียวกัน ทำให้เกิดความรู้ ความคิด และทางเลือกใหม่ ๆ ทำให้ชุมชนท้องถิ่นเกิดการเปลี่ยนแปลงแบบพึ่งพาตนเอง และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง (Learning by Doing) ส่งสมบทเรียน และแก้ปัญหาที่เกิดจากกระบวนการเรียนรู้ สร้างกระบวนการพัฒนาแบบรากหญ้าและวัฒนธรรมในการแสวงหาความรู้ เพื่อให้เกิดพลังชุมชนที่เข้มแข็งจากฐานราก มีรากฐานที่มั่นคง

สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน) หรือ สศท. ดำเนินงานส่งเสริมงานหัตถกรรมในระดับชุมชน โดยคัดเลือกชุมชนที่มีภูมิปัญญางานศิลปหัตถกรรมและอัตลักษณ์ชุมชนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญางานศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยวในวิถีชุมชน ภายใต้ชื่อ “ชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม (Craft Communities)” สำหรับการดำเนินงานในปี 2567 สศท. มุ่งเน้นการเชื่อมโยงงานศิลปหัตถกรรมที่เป็นเอกลักษณ์ภูมิปัญญาของชุมชนเข้ากับกระแสการท่องเที่ยว ด้วยการสร้างโอกาสในการพัฒนาให้กับชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมให้มีประสิทธิภาพ ในการสร้างการรับรู้ในคุณค่างานหัตถกรรมของชุมชนอย่างมืออาชีพ โดยร่วมกับหน่วยงานเครือข่ายในการพัฒนาชุมชนหัตถกรรมและบุคคลภายนอกชุมชน เปิดโอกาสการเรียนรู้ และสร้างสรรค์งานศิลปหัตถกรรมให้เป็นประสบการณ์ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคมากขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมในพื้นที่ และเกิดกระบวนการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนในการสร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มงานศิลปหัตถกรรมไทยเพื่อสร้างความเชื่อมโยงระหว่างผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมวิถีชุมชนกับการท่องเที่ยวยังกลุ่มเป้าหมายให้เกิดการรับรู้ ตระหนัก และเข้าถึงชุมชนผ่านสื่อออนไลน์และกิจกรรมการท่องเที่ยวชุมชน รวมทั้งการผสมผสานในส่วนการจัดแสดง จำหน่ายสินค้าศิลปหัตถกรรมไทยในพื้นที่เป้าหมาย หรือร่วมกับ สศท. เพื่อเป็นการพัฒนาการตลาดเชิงบูรณาการซึ่งจะช่วยเพิ่มโอกาสทางการตลาดมากขึ้น



(นายภาวี โพธิ์ยี่)  
ประธานกรรมการฯ



(นางสาวปัทมา ตลับทอง)  
กรรมการ



(นายอมรเทพ อุทัยรัตน์)  
กรรมการและเลขานุการ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างการรับรู้และเผยแพร่แหล่งภูมิปัญญาและอัตลักษณ์ชุมชนไปยังกลุ่มเป้าหมายให้เกิดการรับรู้ ตระหนัก และเข้าถึงชุมชนผ่านสื่อสารออนไลน์ หรือกิจกรรมการท่องเที่ยวชุมชน

2.2 เพื่อสนับสนุนการใช้ผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมไทยในกลุ่มคนรุ่นใหม่ ผ่านการสื่อสารออนไลน์ และกิจกรรมการท่องเที่ยวชุมชน

2.3 เพื่อสร้างช่องทางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางของ สศท. และสร้างความเชื่อมโยงระหว่างผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรม วิถีชุมชนกับการท่องเที่ยว เพื่อเป็นการพัฒนาการตลาดเชิงบูรณาการซึ่งจะช่วยเพิ่มโอกาสทางการตลาดมากขึ้น

## 3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 ต้องมีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงาน หรือประกอบกิจการรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย ณ วันที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ต้องมีผลงานประเภทเดียวกัน หรือมีลักษณะใกล้เคียงกับงานที่ประกวดราคาจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในวงเงินไม่น้อยกว่า 850,000 บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาซึ่งเป็นสัญญาเดียวกัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

## 4. ขอบเขตของงานจัดจ้าง

สศท. ได้กำหนดชุมชนหัตถกรรมที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม ซึ่งเป็นชุมชนหัตถกรรมที่มีชนบทธรรมนิยม ประเพณี ภูมิปัญญา อัตลักษณ์ของชุมชนในงานศิลปหัตถกรรม และมีศักยภาพ

(นายภาวี โพธิ์ยี่)

ประธานกรรมการฯ

(นางสาวปัทมา ตลับทอง)

กรรมการ

(นายอมรเทพ อุทัยรัตน์)

กรรมการและเลขานุการ

ในการรองรับผู้เยี่ยมชม สามารถถ่ายทอดภูมิปัญญางานศิลปหัตถกรรมเพื่อเป็นการอนุรักษ์ เป็นแหล่งเชื่อมโยง การท่องเที่ยวในชุมชนให้แก่นักท่องเที่ยวหรือกลุ่มผู้ให้ความสนใจ จำนวน 2 ชุมชน ดังนี้

**ชุมชนที่ 1 กลุ่มเครื่องปั้นดินเผาและเครื่องสังคโลก จังหวัดสุโขทัย**

ผู้ติดต่อ : นายสุเทพ พรหมเพชร ครูศิลป์ของแผ่นดิน ปี 2565  
ประเภทเครื่องสังคโลก อ.เมืองสุโขทัย จ.สุโขทัย  
ชื่อกลุ่ม : สุเทพสังคโลก

นายสมเดช พ่วงแผน ครูช่างศิลปหัตถกรรม ปี 2555  
ประเภทเครื่องสังคโลก อ.เมืองสุโขทัย จ.สุโขทัย  
ชื่อกลุ่ม : อาณาจักรพ่อกู สังคโลก

น.ส.นภาพร อันทอง สมาชิก สศท.  
ประเภทเครื่องปั้นดินเผาแบบไม่เคลือบ  
ต.ทุ่งหลวง อ.คีรีมาศ จ.สุโขทัย  
ชื่อกลุ่ม : กลุ่มเครื่องปั้นดินเผาบ้านทุ่งหลวง

**ชุมชนที่ 2 วิสาหกิจชุมชนผ้าทอนาหมื่นศรี จังหวัดตรัง**

ผู้ติดต่อ : นางลัดดา ชูบัว ทายาทช่างศิลปหัตถกรรม ปี 2562  
ประเภทเครื่องทอ ผ้าทอนาหมื่นศรี

น.ส.รุจิรา แทนมาก ทายาทช่างศิลปหัตถกรรม ปี 2565  
ประเภทเครื่องทอ ผ้าทอนาหมื่นศรี

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานให้ครบถ้วนตามขอบเขตของงานจัดจ้างฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 4.1 จัดทำแผนการดำเนินงาน การบริหารจัดการโครงการ กำหนดช่วงเวลาการดำเนินงาน (Time Frame) ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานทั้งสองชุมชน โดยจัดส่งเป็นเอกสารให้ผู้รับผิดชอบ โครงการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
- 4.2 สำรวจและรวบรวมข้อมูลชุมชนหัตถกรรมทั้ง 2 ชุมชน กระบวนการเตรียมความพร้อมในการ ส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลชุมชน เรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม ตามรายละเอียดดังนี้
  - 4.2.1 ศึกษาบริบทชุมชน ทั้งทางด้าน การสำรวจทางกายภาพ สภาพการตั้งบ้านเรือน ทรัพยากร ธรรมชาติ การใช้ทรัพยากรของชุมชนเพื่อการท่องเที่ยว และศักยภาพของชุมชน
  - 4.2.2 ศึกษารวบรวมข้อมูล ภูมิปัญญางานหัตถกรรม ภาษา การแต่งกาย วิถีชีวิตความเป็นอยู่ ชนบประเพณี วัฒนธรรมในพื้นที่นั้น ๆ สิ่งอำนวยความสะดวกในการท่องเที่ยวชุมชน ตลอดจนการศึกษากลุ่มต่าง ๆ และความต้องการภายในชุมชนของแต่ละชุมชน
  - 4.2.3 วิเคราะห์ศักยภาพ และข้อจำกัดและความเสี่ยงในการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม ร่วมกับสมาชิกชุมชน
  - 4.2.4 กำหนดแนวทางส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม โดยจัดทำเอกสารเผยแพร่ข้อมูลของแต่ละชุมชน โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้
    - ข้อมูลชุมชน ความเป็นอัตลักษณ์ของชุมชน เช่น ประวัติศาสตร์ ภูมิปัญญา ปราชญ์พื้นถิ่น ชนบประเพณี วัฒนธรรม ภาษา การแต่งกาย อาหารประจำถิ่น เป็นต้น

(นายภาวี โพธิ์ยี่)

ประธานกรรมการฯ

(นางสาวปัทมา ตลับทอง)

กรรมการ

(นายอมรเทพ อุทัยรัตน์)

กรรมการและเลขานุการ

- เรื่องเล่าของชุมชน ภูมิปัญญาองค์ความรู้งานศิลปหัตถกรรม และเอกลักษณ์งานศิลปหัตถกรรมของชุมชน
- กำหนดแนวทางหรือรูปแบบการจัดการด้านการท่องเที่ยวชุมชน เช่น กำหนดวัตถุประสงค์การจัดการท่องเที่ยว รูปแบบกิจกรรมการท่องเที่ยว เส้นทางท่องเที่ยวภายในชุมชน การแบ่งหน้าที่สมาชิกในชุมชน เป็นต้น
- การบูรณาการ สร้างเครือข่ายเส้นทางท่องเที่ยวใกล้เคียงเชื่อมโยงกับการจัดกิจกรรมท่องเที่ยวภายในชุมชน
- การสร้างการมีส่วนร่วมของทุกกลุ่มภายในชุมชน อาทิ ผู้นำด้านการท่องเที่ยว กลุ่มวัฒนธรรม กลุ่มเยาวชน กลุ่มสตรี กลุ่มผู้ผลิตงานศิลปหัตถกรรม กลุ่มผู้นำชุมชน และหน่วยงานเครือข่ายที่ได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม

4.2.5 ประสานงานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด เป็นต้น เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกชุมชน มาเรียนรู้ และสร้างสรรค์งานศิลปหัตถกรรมของชุมชน

- ประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อบูรณาการการทำงานภายในชุมชนร่วมกัน
- สรุปแนวทางการร่วมมือเบื้องต้นในการพัฒนาชุมชนแต่ละชุมชน

4.3 จัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อชุมชน (1 วัน) โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายตามข้อ 4.2.5 ในการสร้างการรับรู้ และส่งเสริมให้ชุมชนฯ เป็นแหล่งเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมในพื้นที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

4.3.1 จัดการสาธิตงานศิลปหัตถกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ประเภทต่อชุมชน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) จัดหาและรับผิดชอบค่าตอบแทนวิทยากรถ่ายทอดภูมิปัญญางานศิลปหัตถกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
- 2) จัดหาและรับผิดชอบค่าวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการ Workshop งานศิลปหัตถกรรมให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน

4.3.2 จัดสถานที่จัดกิจกรรมและสิ่งอำนวยความสะดวกให้เพียงพอสำหรับผู้เข้ารับการอบรม รวมถึงส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น โต๊ะ เก้าอี้ จอภาพ เครื่องฉายภาพ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง ไมโครโฟน และเอกสารต่าง ๆ จุดลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมพร้อมเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

4.3.3 จัดกิจกรรมการแสดงพื้นถิ่นของชุมชน จำนวน 1 รายการต่อชุมชน

4.3.4 จัดอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน

4.3.5 จัดหายานพาหนะ (รถยนต์ตู้) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คัน เพื่อใช้ในการเดินทาง และเยี่ยมชมบริเวณโดยรอบชุมชน

4.3.6 จัดหาพิธีกรดำเนินรายการ (MC) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

4.3.7 บันทึกภาพเคลื่อนไหว พร้อมตัดต่อเป็นคลิปวิดีโอความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที และบันทึกภาพนิ่งตลอดการจัดกิจกรรม

4.3.8 เชิญหน่วยงานเครือข่ายตามข้อ 4.2.5 จำนวนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยงาน เพื่อสร้างการรับรู้ ความเชื่อมโยงระหว่างผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมกับการท่องเที่ยววิถีชุมชนไปยังหน่วยงานเครือข่ายในพื้นที่

(นายภาวี โพธิ์ยี่)

ประธานกรรมการฯ

(นางสาวปัทมา ตลับทอง)

กรรมการ

(นายอมรเทพ อุทัยรัตน์)

กรรมการและเลขานุการ

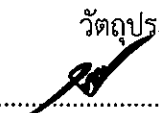
- 4.3.9 เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม หรือส่งข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม ให้เป็นที่รู้จัก จำนวนไม่น้อยกว่า 10 สื่อ
- 4.4 จัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้เกิดกระบวนการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนในการสร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มงานศิลปหัตถกรรมไทย จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุมชน โดยนำเสนอเนื้อหาการอบรมที่เหมาะสมสำหรับชุมชน และกลุ่มเป้าหมาย พร้อมรับผิดชอบค่าตอบแทนวิทยากรฝึกอบรม ดังนี้
- 4.4.1 คัดเลือกบุคลากรในชุมชน เป็นตัวแทนประสานงานกับ สศท. ในการถ่ายทอดให้ข่าวสารข้อมูล แก่สมาชิกในชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- 4.4.2 จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่สมาชิกในชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 วันต่อชุมชน พร้อมทั้งจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็นในการอบรม โดยมีผู้เข้าร่วมอบรม รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คนต่อชุมชน โดยแบ่งรายละเอียดการจัดอบรม ดังนี้
- จัดหาวิทยากรอบรมเชิงปฏิบัติการในเรื่อง แนวคิดชุมชนยั่งยืน (Sustainable Communities) การเสริมสร้างศักยภาพการเป็นชุมชนท่องเที่ยวการให้ความรู้กับสมาชิกชุมชนด้านการให้บริการการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง
  - จัดหาวิทยากรอบรมเชิงปฏิบัติการในเรื่องการถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ สถานที่ท่องเที่ยวในชุมชน และการใช้โปรแกรม แต่งภาพบนมือถือที่ใช้ประโยชน์ได้ดี ปฏิบัติได้ง่าย และประหยัดค่าใช้จ่าย จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง
  - จัดหาวิทยากรอบรมเชิงปฏิบัติการในเรื่องการใช้ Social Media เพื่อการสื่อสารออนไลน์ ไปสู่กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น แอปพลิเคชัน Tik Tok หรือ เพจ Facebook จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง
- 4.4.3 จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้กับวิทยากรและผู้เข้าร่วมการอบรม
- 4.4.4 บันทึกภาพเคลื่อนไหว และถ่ายภาพนิ่ง ตลอดการดำเนินกิจกรรม พร้อมทั้งตัดต่อเป็นวิดีโอ กิจกรรมการพัฒนาชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม ความยาวไม่เกิน 1 นาที และความยาวไม่น้อยกว่า 3 นาที จำนวนชุมชนละ 1 ตอน รวม 4 ตอน เพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ หรือช่องต่าง ๆ ของ สศท.
- 4.4.5 จัดทำและประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรม พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผล
- 4.5 สร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ Social Media ผ่าน Influencer ถ่ายทอดอัตลักษณ์งานศิลปหัตถกรรม วิถีชุมชน และเส้นทางท่องเที่ยวชุมชน รวมทั้งติดตามผลจำนวนผู้เข้าชมภายหลังจากการเผยแพร่ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้
- 4.5.1 จัดการประชุมร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการในการกำหนดรายละเอียด script รูปแบบการผลิต วิดีทัศน์ เพื่อวางแผนการถ่ายทำ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
- 4.5.2 จัดหาผู้ดำเนินรายการ Influencer จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ที่มีชื่อเสียง มีความสามารถ และประสบการณ์ในการดำเนินรายการที่สอดคล้องกับการท่องเที่ยววิถีชุมชน เพื่อเผยแพร่เส้นทาง การท่องเที่ยวชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม
- 4.5.3 จัดเตรียมสถานที่ถ่ายทำ อุปกรณ์ประกอบการบันทึกวิดีโอ และประสานงานกับบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

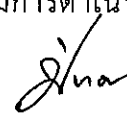
(นายภาวี โพธิ์ยี่)  
ประธานกรรมการฯ

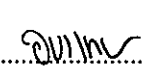
(นางสาวปัทมา ตลับทอง)  
กรรมการ

(นายอมรเทพ อุทัยรัตน์)  
กรรมการและเลขานุการ

- 4.5.4 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับทีมงานที่เข้าร่วมการถ่ายทำ เช่น ที่พัก พาหนะในการเดินทาง อาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จ
- 4.5.5 ผลิตรายการวีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้ฐานศิลปหัตถกรรม ที่ถ่ายทอดอัตลักษณ์งานศิลปหัตถกรรม วิถีชุมชน และเส้นทางท่องเที่ยวชุมชน โดยดำเนินการผลิตและตัดต่อใน 2 รูปแบบ คือ
- 1) ความยาววีดิทัศน์ ไม่น้อยกว่า 5 นาทีต่อ 1 ตอน จำนวน 3 ตอนต่อชุมชน รวม 6 ตอน
  - 2) ความยาววีดิทัศน์ ไม่น้อยกว่า 0.30 – 1 นาทีต่อ 1 ตอน จำนวน 3 ตอนต่อชุมชน รวม 6 ตอน เพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ หรือช่องทาง ๆ ของ สศท.
- 4.5.6 เผยแพร่วีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้ฐานศิลปหัตถกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ตอน เพื่อสร้างการรับรู้งานศิลปหัตถกรรมและการท่องเที่ยวในชุมชน ผ่านสื่อออนไลน์ Social Media อาทิ Youtube เพจ Facebook Instagram เป็นต้น
- 4.5.7 การบันทึกภาพเคลื่อนไหว การใช้สื่อประกอบ รวมทั้งการตัดต่อเพื่อผลิตรายการวีดิทัศน์ เสียงบรรยาย เพลงประกอบ สัญลักษณ์หรืออื่นใดสำหรับการดำเนินการต้องถูกต้องตามกฎหมายด้านทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
- 4.6 ออกแบบจัดทำป้ายชุมชนเรียนรู้ฐานศิลปหัตถกรรม (ภาษาไทย/อังกฤษ) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ป้ายต่อชุมชน และป้ายบอกทาง จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ป้ายต่อชุมชน ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของ สศท.
- 4.6.1 ป้ายชุมชนเรียนรู้ฐานศิลปหัตถกรรม จากอลูมิเนียม ขนาดไม่น้อยกว่า 170 x 120 ซม. และเสาทำจากเหล็กกล่อง ขนาดไม่น้อยกว่า 2 x 2 นิ้ว สูงไม่น้อยกว่า 220 ซม. จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ป้าย
- 4.6.2 ป้ายบอกทาง จากอลูมิเนียม ขนาดไม่น้อยกว่า 70 x 40 ซม. และเสาทำจากเหล็กกล่อง ขนาด 2 x 2 นิ้ว สูงไม่น้อยกว่า 220 ซม. จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ป้าย
- 4.6.3 ภาษาต้องได้รับการแปลและตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาโดยตรง และจัดทำเอกสารรับรองการแปลจากผู้แปลหรือสถาบันผู้ให้บริการแปลภาษา
- 4.6.4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขออนุญาตติดตั้งป้ายชุมชนเรียนรู้ฐานศิลปหัตถกรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแสดงเอกสารการขออนุญาตติดตั้งในพื้นที่ (ถ้ามี)
- 4.7 สร้างช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน โดยการนำชุมชนเรียนรู้ฐานศิลปหัตถกรรมเข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือนำผลิตภัณฑ์ชุมชนเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทางของ สศท. หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น
- 4.8 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานตลอดทั้งโครงการ ไม่น้อยกว่า 2 คน โดยปฏิบัติหน้าที่ดังนี้
- 4.8.1 จัดทำ Timeline กำหนดการในการดำเนินกิจกรรม ตารางการลงพื้นที่ในการจัดทำวีดิทัศน์ ทั้ง 2 ชุมชน และส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - 4.8.2 ติดต่อประสานงานรายละเอียดการลงพื้นที่ ตลอดจนถึงที่พัก และการเดินทาง อาทิ สถานที่อาหาร ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทีมช่างภาพและวิดีโอ และอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - 4.8.3 ประสานและรวบรวมเอกสาร อาทิ ข้อมูลการวิเคราะห์ชุมชนเรียนรู้ฐานศิลปหัตถกรรม แบบสอบถามความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม และข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็น
  - 4.8.4 ประสานงานและการติดตามการดำเนินงานตลอดระยะเวลาดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์

.....  
  
 (นายภาวี โพธิ์ยี่)  
 ประธานกรรมการฯ

.....  
  
 (นางสาวปัทมา ตลับทอง)  
 กรรมการ

.....  
  
 (นายอมรเทพ อุทัยรัตน์)  
 กรรมการและเลขานุการ

- 4.9 จัดทำ รวบรวมข้อมูล และรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมในรูปแบบเอกสาร และรูปแบบ Soft File บันทึกลงใน External Harddisk โดยมีรายละเอียดดังนี้
- 4.9.1 รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ ในภาพรวมทั้งหมด ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.2 – 4.7 ในรูปแบบเอกสาร และรูปแบบ Soft File ที่แก้ไขได้และแก้ไขไม่ได้ จำนวน 2 ชุด
- 4.9.2 เอกสารเผยแพร่ข้อมูลของชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.2.4 ในรูปแบบเอกสารพิมพ์สีสี่ จำนวน 5 เล่มต่อชุมชน และรูปแบบ Soft File ที่แก้ไขได้และแก้ไขไม่ได้ จำนวน 2 ชุด
- 4.9.3 วิดีทัศน์กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.5 ในรูปแบบ File Video และ Video Footage บันทึกลงใน External Harddisk จำนวน 2 ชุด
- 4.9.4 หลักฐานแสดงการเผยแพร่วีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ตอน ผ่านสื่อออนไลน์ Social Media อาทิเช่น หนังสือยืนยันการเผยแพร่วีดิทัศน์จากผู้ให้บริการหรือภาพถ่ายหน้าจอที่แสดงถึงวันที่เผยแพร่วีดิทัศน์ เป็นต้น จำนวน 2 ชุด

## 5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามขั้นตอนดังนี้

5.1 นำเสนอแผนการดำเนินงาน รวมถึงระยะเวลาการดำเนินงานตลอดโครงการฯ และดำเนินการบริหารจัดการกิจกรรมให้สอดคล้องตามขอบเขตของงานจ้างและวัตถุประสงค์ของงานจ้าง

5.2 ดำเนินการบริหารจัดการให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดในขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4. ให้ครบถ้วนบรรลุตามวัตถุประสงค์งานจ้าง และต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม และส่งมอบงานทั้งหมด เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุสามารถตรวจรับงานได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

5.3 หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการดำเนินงานต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องหารือร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ก่อนแจ้ง สศท. เป็นลายลักษณ์อักษร และดำเนินการแก้ไขตามรูปแบบที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบโครงการ

5.4 ในการดำเนินงานตามข้อ 4. ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับผู้รับผิดชอบโครงการอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ได้รูปแบบ รายละเอียดที่ถูกต้องสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในขอบเขตของงานจ้างฯ นี้ และเพื่อให้สามารถส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานได้ รวมทั้งจะต้องมีการประชุมร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการเป็นครั้งคราว เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานพิจารณาแก้ไขปัญหา อุปสรรค ฯลฯ โดยการจัดประชุมดังกล่าวให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้กำหนด พร้อมกันนี้ในการประชุมทุกครั้ง ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุม และจะต้องจัดส่งรายงานการประชุมให้ผู้รับผิดชอบโครงการภายใน 7 วันทำการ หลังจากมีการประชุม

## 6. ระยะเวลาดำเนินงาน


นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2567

## 7. งบประมาณดำเนินงาน

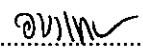
วงเงิน 1,746,700.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม



(นายภาวี โพธิ์ยี่)  
ประธานกรรมการฯ



(นางสาวปัทมา ตลับทอง)  
กรรมการ



(นายอมรเทพ อุทัยรัตน์)  
กรรมการและเลขานุการ

## 8. การส่งมอบงาน

กำหนดแบ่งงวดงานเพื่อส่งมอบรวม 3 งวด ดังนี้

8.1 งวดที่ 1 ภายในกำหนด 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการพร้อมส่งมอบงานตามรายละเอียดขอบเขตของงานจ้างฯ ในรูปแบบเอกสารและรูปแบบ Soft File ที่สามารถแก้ไขและนำไปใช้ต่อได้ บันทึกใน External Harddisk จำนวน 2 ชุด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) แผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมทั้งหมด ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.

2) (ร่าง) ข้อมูลการศึกษาบริบทชุมชน วิเคราะห์ศักยภาพของชุมชน แนวทางการส่งเสริมชุมชนตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.2

3) ประสานชุมชนเรียนรู้หัตถกรรมทั้ง 2 ชุมชน และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.2.5 และส่งมอบสรุปรายละเอียดแนวทางการร่วมมือเบื้องต้น

4) รายงานการประชุมร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการในการกำหนดรายละเอียด Script รูปแบบการผลิตวีดิทัศน์ เพื่อวางแผนการถ่ายทำ ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.5.1

8.2 งวดที่ 2 ภายในกำหนด 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรมและส่งมอบงานในรูปแบบเอกสาร บันทึกเป็น Soft File ที่สามารถแก้ไขและนำไปใช้ต่อได้ จำนวน 2 ชุด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมฯ ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.3 และข้อ 4.4 พร้อมทั้งหลักฐานการลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมอบความรู้แก่สมาชิกในชุมชน

2) File ภาพถ่ายการจัดกิจกรรมฯ ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.3 และข้อ 4.4

3) เอกสารหลักฐานการจ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากรตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.3 และข้อ 4.4

4) File วิดีทัศน์สร้างการรับรู้ชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมที่ติดต่อเรียบร้อยแล้ว ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.5.5

8.3 งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2567 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรมตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4. ให้ครบถ้วน และส่งมอบรายละเอียดการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารและบันทึกเป็น Soft File ที่สามารถแก้ไขและนำไปใช้ต่อได้ จำนวน 2 ชุด โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) รายงานจำนวนผู้เข้าชมวีดิทัศน์โดยแยกเป็นแต่ละช่องทาง จากการเผยแพร่วีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ Social Media ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.5.6

2) เอกสารรับรองการแปลภาษาจากผู้แปลหรือสถาบันผู้ให้บริการแปลภาษา และภาพถ่ายการติดตั้งป้ายชุมชนเรียนรู้หัตถกรรมและป้ายบอกทาง ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 4.6

3) รายงานยอดจำหน่ายที่เกิดขึ้นตลอดการดำเนินโครงการ และภาพถ่ายกิจกรรมสร้างช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ข้อ 4.7

4) รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ ภายใต้โครงการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมตามขอบเขตของงานจ้างฯ ข้อ 4.9

(นายภาวี โพธิ์ยี่)

ประธานกรรมการฯ

(นางสาวปัทมา ตลับทอง)

กรรมการ

(นายอมรเทพ อุทัยรัตน์)

กรรมการและเลขานุการ



## 9. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

กำหนดงวดเพื่อการเบิกจ่ายเป็น 3 งวด ดังนี้

9.1 งวดที่ 1 เป็นจำนวนร้อยละ 20 ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 8.1 พร้อมวางใบแจ้งหนี้กับ สศท. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

9.2 งวดที่ 2 เป็นจำนวนร้อยละ 40 ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 2 ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 8.2 พร้อมวางใบแจ้งหนี้กับ สศท. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

9.3 งวดที่ 3 เป็นจำนวนร้อยละ 40 ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 3 ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ในข้อ 8.3 พร้อมวางใบแจ้งหนี้กับ สศท. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

## 10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง


ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันในความชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ตลอดระยะเวลา การปฏิบัติงานตามสัญญาที่ได้จัดทำขึ้นระหว่างกัน และภายในกำหนด 6 เดือน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับโดยครบถ้วนถูกต้องทั้งหมดแล้ว เป็นต้นไป โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายนั้นได้เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างไม่ว่าจะเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำให้ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา หรือด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม อันเป็นความรับผิดชอบของฝ่ายผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการซ่อมแซมแก้ไขให้คืนดีดั้งเดิมให้แก่ผู้ว่าจ้าง ให้เรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการแก้ไขความชำรุดบกพร่องเสียหายนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำแทนได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว

## 11. อัตราค่าปรับและการบอกเลิกสัญญา

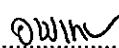
ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานจ้างเพื่อส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้าย จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังกล่าวข้างต้นได้ครบถ้วนถูกต้อง

นอกจากนี้ หากผู้รับจ้างทำงานจ้างล่าช้าหรือส่งมอบไม่ถูกต้องตามสัญญาและผลจากการส่งมอบงานล่าช้าหรือไม่ถูกต้องตามสัญญานั้นจะไม่เป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้าง หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจ้างงานตามสัญญานี้แล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายเพื่อการเรียกร้องค่าเสียหายดังกล่าว และ/หรือ ใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าวและงดเบิกจ่ายเงินตามส่วนงานที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานนั้นทั้งจำนวนได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิภายหลังบอกเลิกสัญญาตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ก็ได้และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้าง เมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานจ้างขอให้ชำระค่าปรับแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

  
.....  
(นายภาวิ โพธิ์ยี่)  
ประธานกรรมการฯ

  
.....  
(นางสาวปัทมา ตลับทอง)  
กรรมการ

  
.....  
(นายอมรเทพ อุทัยรัตน์)  
กรรมการและเลขานุการ

## 12. คำรับรอง (หากงานจ้างอาจรหะบทสิทธิ์ทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น)

ผู้รับจ้างขอรับรองว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานจ้างตามสัญญาสำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง การใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้กระทำไป อันเกี่ยวหรือเนื่องกับงานจ้างตามสัญญา เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น หรือนำมาแสดงให้ปรากฏอยู่ในงานจ้างไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการด้วยตนเอง และโดยชอบกฎหมาย มิได้กระทำการอย่างใดอันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นทั้งสิ้น โดยรายละเอียดงานจ้างดำเนินงาน “โครงการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม” พร้อมรายละเอียดงานตามสัญญาทั้งหมด ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้รับจ้างได้รับจ้างทำให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญาแต่เพียงผู้เดียว โดยผู้รับจ้างจะนำผลงานจ้างดำเนินงาน “โครงการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม” และงานอื่น ๆ สำหรับงานจ้างตามสัญญาไปใช้หรือกระทำการเพื่อกิจการอื่นให้แก่บุคคลอื่น อันนอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญาไม่ได้ เว้นแต่ผู้รับจ้างจะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อนแล้วเท่านั้น

ในกรณีที่บุคคลภายนอกผู้หนึ่งผู้ใดได้กล่าวอ้างหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องกับผู้ว่าจ้างในฐานะเป็นเจ้าของผลงานตามสัญญา นี้ ว่าได้มีการกระทำอันเป็นการละเมิด สิทธิ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้หนึ่งโดยมิได้รับอนุญาต ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดสิทธิ์ดังกล่าวแทนผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการอย่างใด ๆ เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการใช้สิทธิ์เรียกร้องดังกล่าวนั้นระงับสิ้นไปโดยเร็วที่สุด เมื่อผู้ว่าจ้างจะได้แจ้งการถูกกล่าวอ้างให้ผู้รับจ้างได้ทราบ โดยผู้ว่าจ้างจะไม่ต้องรับผิดชอบอย่างใด ๆ ทั้งสิ้น แต่หากผู้รับจ้างไม่สามารถระงับเหตุดังกล่าวได้ อันเป็นผลให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่บุคคลภายนอก ผู้กล่าวอ้างหรือผู้ใช้สิทธิ์เรียกร้องผู้หนึ่ง ผู้รับจ้างตกลงยินยอมเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายค่าทนายความ รวมทั้งค่าค่าธรรมเนียม แทนผู้ว่าจ้างทั้งจำนวน แต่หากผู้ว่าจ้างได้ชำระแทนผู้รับจ้างไปก่อน ผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะชำระคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบถ้วนทั้งจำนวน ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบเป็นหนังสือเป็นต้นไป

## 13. ข้อสงวนสิทธิ์

ผลงานที่ผู้รับจ้างจัดทำและผลิตรูปแบบ ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมายของผู้ว่าจ้าง ซึ่งสามารถนำไปเผยแพร่ซ้ำหรือดัดแปลงได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานผู้ว่าจ้าง หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่ผู้เดียว

## 14. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20

(2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ สศท. กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80

ซึ่งมีเกณฑ์การให้คะแนนตามหลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาดำเนินงานโครงการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567

## 15. เจ้าหน้าที่และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

15.1 นายภาวี โพธิ์ยี่

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมคุณค่าหัตถศิลป์

15.2 นางสาวปัทมา ตลับทอง

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาศักยภาพสมาชิก

15.3 นายอมรเทพ อุทัยรัตน์

เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาศักยภาพสมาชิก

(นายภาวี โพธิ์ยี่)

(นางสาวปัทมา ตลับทอง)

(นายอมรเทพ อุทัยรัตน์)

ประธานกรรมการฯ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

## หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

### ดำเนินงานโครงการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567

การจัดจ้างดำเนินงานโครงการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567 ถือเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ความเข้าใจในการสร้างการรับรู้งานศิลปหัตถกรรมและการท่องเที่ยววิถีชุมชน ซึ่งต้องคำนึงถึงประสบการณ์ ผลงาน คุณภาพของงานที่เป็นที่ยอมรับ รวมถึงขีดความสามารถและวิธีการดำเนินงานของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยคณะกรรมการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

1. สศท. จะพิจารณาคูณสมบัติของผู้เสนอราคา หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ สศท. จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค
2. ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอของงานจ้างครั้งนี้ สศท. จะพิจารณาคัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค)
3. ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สศท. จะพิจารณาใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 65 (6) โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) ราคาที่เสนอราคา (Price) เป็นตัวแปรหลักบังคับ ร้อยละ 20
- (2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทาง สศท. ร้อยละ 80

โดย สศท. จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติของงานจ้างที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด และเป็นประโยชน์ต่อ สศท. สูงสุด ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวทางการดำเนินงานโครงการฯ กับชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมทั้ง 2 ชุมชน ที่คัดเลือกเข้าร่วมโครงการ โดยพิจารณาจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

ข้อเสนอทางด้านเทคนิค	คะแนน (100 คะแนน)
1. แผนการดำเนินงาน รูปแบบการดำเนินโครงการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม ตามข้อ 4.	
1) แผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจ้าง และกรอบระยะเวลา ดำเนินงานโครงการทั้งหมด	2 คะแนน
2) แผนการดำเนินการลงพื้นที่และรูปแบบการจัดทำข้อมูลของแต่ละชุมชน	2 คะแนน
3) แผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย พร้อมเหตุผล เพื่อบูรณาการ การทำงานภายในชุมชนร่วมกัน	2 คะแนน
4) แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากร ในชุมชน	2 คะแนน
5) แผนการดำเนินจัดทำวิดิทัศน์และเผยแพร่วิดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์	2 คะแนน
2. รูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย	10 คะแนน
3. เสนอรายชื่อวิทยากรพร้อมประวัติ พร้อมประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหัวข้อที่กำหนด	
1) วิทยากรหัวข้อ “แนวคิด ชุมชนยั่งยืน (Sustainable Communities)	5 คะแนน
2) วิทยากรหัวข้อ “การถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ สถานที่ท่องเที่ยวในชุมชนฯ”	5 คะแนน
3) วิทยากรหัวข้อ “การใช้ Social Media เพื่อการสื่อสารออนไลน์”	5 คะแนน

ข้อเสนอทางด้านเทคนิค	คะแนน (100 คะแนน)
4. เสนอรายชื่อผู้ดำเนินรายการ ผู้มีชื่อเสียง Influencer พร้อมประสบการณ์ เพื่อถ่ายทอดอัตลักษณ์งานศิลปหัตถกรรม วิถีชุมชน และเส้นทางท่องเที่ยวชุมชน ผ่านสื่อออนไลน์	10 คะแนน
5. รูปแบบการจัดทำวิดีโอที่คนชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ พร้อมตัวอย่างเสียงบรรยาย หรือเพลงประกอบ	15 คะแนน
6. ช่องทางสำหรับเผยแพร่วิดีโอที่คนชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรมผ่านสื่อออนไลน์	10 คะแนน
7. รูปแบบป้ายชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม และป้ายบอกทาง พร้อมตัวอย่างวัสดุและรายละเอียด ที่ใช้ในการจัดทำป้ายที่มีความคงทนในการติดตั้งกลางแจ้ง	10 คะแนน
8. แนวทางการดำเนินการสร้างช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน	10 คะแนน
9. รูปแบบเอกสารเผยแพร่ข้อมูลของชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม	5 คะแนน
10. ผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่มีลักษณะงานมีความคล้ายคลึงกัน หรืองานที่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างต้นนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าจะสามารถดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์งานข้างที่ สศท. กำหนด	5 คะแนน

หมายเหตุ : สศท. จะนำคะแนนทั้ง 2 ตัวแปรหลักมาคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อพิจารณาผลต่อไป

4. ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอผลงานทางเทคนิคด้วยวาจาต่อ สศท. ตามวันเวลาที่กำหนด ณ ที่ทำการ สศท. เนื่องจากคณะกรรมการฯ มีความจำเป็นต้องรับฟังแนวคิด แนวทางการดำเนินงาน ตัวอย่างเสียงบรรยาย ตัวอย่างเพลงประกอบ และตัวอย่างวัสดุที่ใช้ในการจัดทำป้ายฯ ประกอบการนำเสนอ เพื่อให้คณะกรรมการฯ มีความเชื่อถือ และเพื่อประโยชน์กับ สศท. มากที่สุด โดยพิจารณาประกอบกับเอกสารที่ยื่นข้อเสนอผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างและการตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้องกับความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ให้เวลาการนำเสนอ 30 นาที

- สศท. จะจัดเตรียมเครื่องฉายภาพ (Projector) และจอภาพให้

5. ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ สศท. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

6. ในกรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

7. การตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

(นายภาวี โพธิ์ยี่)

ประธานกรรมการฯ

(นางสาวปัทมา ตลับทอง)

กรรมการ

(นายอมรเทพ อุทัยรัตน์)

กรรมการและเลขานุการ

วิธีการประเมิน และการให้คะแนน ตามข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา

1. แผนการดำเนินงาน รูปแบบการดำเนินโครงการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม ตามข้อ 4. โดยพิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนนดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)

1.1 แผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจ้าง และกรอบระยะเวลาดำเนินงานโครงการทั้งหมด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (2 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอแผนการดำเนินงานครบถ้วน <u>มีความชัดเจน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจ้าง และกรอบระยะเวลาดำเนินงานโครงการทั้งหมด มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน</u>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงแผนการดำเนินงานภาพรวม ในทุกกิจกรรม รวมถึงแสดงกรอบระยะเวลาดำเนินงาน (Time Frame) ที่ครอบคลุมตั้งแต่เริ่มโครงการไปจนถึงการส่งมอบงาน</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำเสนอมา และการให้คะแนนคิดจากการจัดทำแผนการดำเนินงานและการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอแผนการดำเนินงานครบถ้วน <u>ไม่มีความชัดเจน และไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจ้าง และกรอบระยะเวลาดำเนินงานโครงการทั้งหมด มีความเป็นไปได้ยากในการดำเนินงาน</u>	1		
3) <u>ไม่มีการนำเสนอแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจ้าง และกรอบระยะเวลาดำเนินงานโครงการทั้งหมด</u>	0		

1.2 แผนการดำเนินการลงพื้นที่และรูปแบบการจัดทำข้อมูลของแต่ละชุมชน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (2 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอแผนการดำเนินการลงพื้นที่ที่ <u>มีความชัดเจนและมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน และรูปแบบการจัดทำข้อมูลของแต่ละชุมชนครบทุกองค์ประกอบตามขอบเขตของงานจ้างฯ ข้อ 4.2</u>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงแผนการลงพื้นที่ แผนการเดินทาง ที่พัก และรูปแบบ (Lay Out) การจัดวางข้อมูลของแต่ละชุมชน ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ข้อ 4.2</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำเสนอมา และการให้คะแนนคิดจากแผนการดำเนินการลงพื้นที่ รูปแบบการจัดทำข้อมูลของแต่ละชุมชน และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอแผนการดำเนินการลงพื้นที่ <u>ไม่มีความชัดเจนและมีความเป็นไปได้ยากในการดำเนินงาน หรือรูปแบบการจัดทำข้อมูลของแต่ละชุมชนไม่ครบถ้วนทุกองค์ประกอบตามขอบเขตของงานจ้างฯ ข้อ 4.2</u>	1		
3) <u>ไม่มีการนำเสนอแผนการลงพื้นที่ หรือไม่นำเสนอรูปแบบการจัดทำข้อมูลของแต่ละชุมชน</u>	0		

1.3 แผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย เพื่อบูรณาการ การทำงานภายในชุมชนร่วมกัน ตามขอบเขตของงานจ้ำๆ ข้อ 4.3 โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (2 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยเสนอแนวทางความร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายที่มีความชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงแผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย ตามข้อกำหนดการจ้ำข้อ 4.3 โดยความร่วมมือนั้นสามารถเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกชุมชนมาเรียนรู้ และสร้างสรรค์งานหัตถกรรมของชุมชน พร้อมเหตุผลประกอบ</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำเสนอมา และการให้คะแนนคิดจากแผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงงานศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว พร้อมเหตุผล และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยเสนอแนวทางความร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายไม่มีความชัดเจน และการดำเนินกิจกรรมเป็นไปได้ยาก ในการดำเนินงาน	1		
3) ไม่มีการนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย	0		

1.4 แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน ตามขอบเขตของงานจ้ำๆ ข้อ 4.4 โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (2 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชนที่มีความชัดเจน ช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม และสามารถดำเนินการได้จริง	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำเสนอมา และการให้คะแนนคิดจากนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน ที่ไม่มีความชัดเจน ช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรมไม่เหมาะสม และดำเนินการได้ยาก	1		
3) ไม่มีการนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน	0		

1.5 แผนการดำเนินงานจัดทำวีดิทัศน์และแผนการเผยแพร่วีดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ตามขอบเขตของงานต่างๆ ข้อ 4.5 โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (2 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอแผนการจัดทำวีดิทัศน์และแผนการเผยแพร่วีดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ที่มีความชัดเจน ช่วงระยะเวลาการถ่ายทำมีความเหมาะสม และสามารถดำเนินการได้จริง	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอแผนการดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ กำหนดการระยะเวลาการถ่ายทำ</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำเสนอแผนการดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอแผนการดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์และแผนการเผยแพร่วีดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ที่ไม่มีความชัดเจน ช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรมไม่เหมาะสม และดำเนินการได้ยาก	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	
3) ไม่มีการนำเสนอแผนการดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์และแผนการเผยแพร่วีดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์	0		

2. รูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย ตามรายละเอียดในขอบเขตงานต่างๆ ข้อ 4.3 โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (10 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยวมีความครบถ้วน และเสนอรายชื่อหน่วยงานเครือข่าย จำนวนมากกว่า 10 หน่วยงาน พร้อมเหตุผลประกอบการคัดเลือกหน่วยงานเครือข่าย และนำเสนอรายชื่อสื่อที่สามารถประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ จำนวนมากกว่า 10 สื่อ	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยวมีความน่าสนใจ สามารถเปิดโอกาสให้บุคคล ภายนอกชุมชนมาเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม และเสนอรายชื่อหน่วยงานเครือข่ายมีกรอบความร่วมมือชัดเจน และเสนอรายชื่อสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว ที่มีความน่าสนใจ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว มีความน่าสนใจ และเสนอรายชื่อหน่วยงานเครือข่ายมีจำนวน 8 – 10 หน่วยงาน พร้อมเหตุผลประกอบการคัดเลือกหน่วยงานเครือข่าย และนำเสนอรายชื่อสื่อที่สามารถประชาสัมพันธ์กิจกรรม จำนวน 8 - 10 สื่อ	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	
3) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว มีความน่าสนใจ และเสนอรายชื่อหน่วยงานเครือข่ายมีจำนวน 5 - 7 หน่วยงาน พร้อมเหตุผลประกอบการคัดเลือกหน่วยงาน	6		

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
เครือข่าย และนำเสนอรายชื่อสื่อที่สามารถประชาสัมพันธ์กิจกรรม จำนวน 5 - 7 สื่อ			
4) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว มีความน่าสนใจ และเสนอรายชื่อหน่วยงานเครือข่าย จำนวนมากกว่า 5 หน่วยงาน แต่ไม่นำเสนอเหตุผลประกอบการคัดเลือกหน่วยงานเครือข่าย หรือนำเสนอรายชื่อสื่อที่สามารถประชาสัมพันธ์กิจกรรม จำนวน 4 สื่อ	4		
5) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว มีความน่าสนใจ และเสนอรายชื่อหน่วยงานเครือข่าย จำนวนน้อยกว่า 5 หน่วยงาน หรือนำเสนอเหตุผลประกอบการคัดเลือกหน่วยงานเครือข่ายเลย หรือนำเสนอรายชื่อสื่อที่สามารถประชาสัมพันธ์กิจกรรม จำนวนน้อยกว่า 4 สื่อ	2		
6) ไม่มีการนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย	0		

3. เสนอรายชื่อวิทยากรพร้อมประวัติ พร้อมประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหัวข้อที่กำหนด ตามขอบเขตของงาน จ้างฯ ข้อ 4.4.2 (คะแนนเต็ม 15 คะแนน)

3.1 นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “แนวคิด ชุมชนยั่งยืน” (Sustainable Communities) การเสริมสร้างศักยภาพการเป็นชุมชนท่องเที่ยวการให้ความรู้กับสมาชิกชุมชนด้านการให้บริการท่องเที่ยว โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (5 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “แนวคิด ชุมชนยั่งยืน” (Sustainable Communities) ที่มีผลงานและประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี ที่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม พร้อมเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงานที่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม และนำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “แนวคิด ชุมชนยั่งยืน” (Sustainable Communities) ที่มีผลงานและประสบการณ์สอดคล้องกับหัวข้อที่กำหนด พร้อม</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากการจัดทำรายละเอียดผลงาน ประสบการณ์ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเกิด



เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2) นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “แนวคิดชุมชนยั่งยืน” (Sustainable Communities) ที่มีผลงานและประสบการณ์น้อยกว่า 10 ปี หรือประสบการณ์ไม่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม หรือไม่นำเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงานที่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม หรือไม่นำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง	3	เอกสารแสดงคุณสมบัติในรูปแบบประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์ทำงาน ● นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF	ประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
3) ไม่มีการนำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “แนวคิด ชุมชนยั่งยืน” (Sustainable Communities) มาประกอบการพิจารณา	0		

3.2 นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ สถานที่ท่องเที่ยวในชุมชน” การใช้โปรแกรมแต่งภาพบนมือถือ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (5 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ สถานที่ท่องเที่ยวในชุมชน” การใช้โปรแกรมแต่งภาพบนมือถือ มีผลงานและประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี ที่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม พร้อมเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงานที่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม และนำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง	5	● เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาชุมชน” ที่มีผลงานและประสบการณ์สอดคล้องกับหัวข้อที่กำหนด พร้อมเอกสารแสดงคุณสมบัติในรูปแบบประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์ทำงาน ● นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากการจัดทำรายละเอียดผลงาน ประสบการณ์ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ สถานที่ท่องเที่ยวในชุมชน” การใช้โปรแกรมแต่งภาพบนมือถือ มีผลงานและประสบการณ์น้อยกว่า 10 ปี หรือประสบการณ์ไม่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม หรือไม่นำเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงานที่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม หรือไม่นำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง	3		
3) ไม่มีการนำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ สถานที่ท่องเที่ยวในชุมชน” การใช้โปรแกรมแต่งภาพบนมือถือ มาประกอบการพิจารณา	0		

3.3 นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การใช้โซเชียลมีเดีย” เพื่อการสื่อสารออนไลน์ไปสู่กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (5 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การใช้โซเชียลมีเดีย” เพื่อการสื่อสารออนไลน์ไปสู่กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางต่าง ๆ <u>มีผลงานและประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี</u> ที่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม พร้อมเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงานที่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม และนำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การใช้ Digital Transformation” เพื่อการพัฒนาชุมชน ที่มีผลงานและประสบการณ์สอดคล้องกับหัวข้อที่กำหนด พร้อมเอกสารแสดงคุณสมบัติในรูปแบบประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์ทำงาน</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากการจัดทำรายละเอียดผลงาน ประสบการณ์ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การใช้โซเชียลมีเดีย” เพื่อการสื่อสารออนไลน์ไปสู่กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางต่าง ๆ <u>มีผลงานและประสบการณ์น้อยกว่า 10 ปี หรือประสบการณ์ไม่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม</u> หรือไม่นำเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงานที่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม หรือไม่นำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	
3) <u>ไม่มีการนำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การใช้โซเชียลมีเดีย”</u> เพื่อการสื่อสารออนไลน์ไปสู่กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางต่าง ๆ มาประกอบการพิจารณา	0		

4. เสนอรายชื่อผู้ดำเนินรายการ ผู้มีชื่อเสียง Influencer พร้อมประสบการณ์ ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ข้อ 4.5.2 เพื่อถ่ายทอดอัตลักษณ์งานศิลปหัตถกรรม วิถีชุมชน และเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนผ่านสื่อออนไลน์ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (10 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอรายชื่อผู้ดำเนินรายการ ผู้มีชื่อเสียง Influencer พร้อมประสบการณ์ เพื่อถ่ายทอดอัตลักษณ์งานศิลปหัตถกรรม วิถีชุมชน และเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนผ่านสื่อออนไลน์ <u>ที่มียอดผู้ติดตามรวมทุกช่องทาง</u>	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอผู้ดำเนินรายการ ผู้มีชื่อเสียง Influencer ที่มียอดผู้ติดตาม</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากการจัดทำ

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
เป็นจำนวนมากที่สุด และเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงาน		รวมทุกช่องทางมากที่สุด พร้อมประสบการณ์ สำหรับกิจกรรมสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ที่มีผลงานและประสบการณ์สอดคล้องกับหัวข้อที่กำหนด พร้อมเอกสารแสดงคุณสมบัติในรูปแบบประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์ทำงาน	รายละเอียดผลงาน ประสบการณ์ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอรายชื่อผู้ดำเนินรายการ ผู้มีชื่อเสียง Influencer พร้อมประสบการณ์ เพื่อถ่ายทอดอัตลักษณ์งานศิลปหัตถกรรม วิถีชุมชน และเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนผ่านสื่อออนไลน์ ที่มียอดผู้ติดตามรวมทุกช่องทางจำนวนรองลงมา จากข้อ 1) และเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงาน	7	<ul style="list-style-type: none"> <li>● นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	
3) นำเสนอรายชื่อผู้ดำเนินรายการ ผู้มีชื่อเสียง Influencer พร้อมประสบการณ์ เพื่อถ่ายทอดอัตลักษณ์งานศิลปหัตถกรรม วิถีชุมชน และเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนผ่านสื่อออนไลน์ ที่มียอดผู้ติดตามรวมทุกช่องทางจำนวนรองลงมา จากข้อ 2) และเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงาน	4		
4) นำเสนอรายชื่อผู้ดำเนินรายการ ผู้มีชื่อเสียง Influencer พร้อมประสบการณ์ เพื่อถ่ายทอดอัตลักษณ์งานศิลปหัตถกรรม วิถีชุมชน และเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนผ่านสื่อออนไลน์ ที่มียอดผู้ติดตามรวมทุกช่องทางจำนวนรองลงมา จากข้อ 3) และเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงาน	2		
5) ไม่มีกรนำเสนอรายชื่อผู้ดำเนินรายการ สำหรับกิจกรรมสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ หรือไม่เสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงาน	0		

5. เสนอโครงร่างการผลิตวิดีโอทัศน์ (Storyboard) และตัวอย่างของการจัดทำสคลิปวิดีโอทัศน์ชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ข้อ 4.5.5 ใน 1) พร้อมตัวอย่างเสียงบรรยาย หรือเพลงประกอบ (ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถยกตัวอย่างการจัดทำสคลิปวิดีโอทัศน์ชุมชนที่เข้าร่วมโครงการได้ 1 กลุ่ม) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (10 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอโครงร่างการผลิตวิดีโอทัศน์ (Storyboard) และตัวอย่างของการ script วิดีทัศน์ชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม	ตอนละ 5 คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอตัวอย่างของ</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบกับเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวนมากกว่า 1 รูปแบบ มีความน่าสนใจ โดยนำเสนอตัวอย่างของการจัดทำ script วิดีทัศน์ จำนวน 1 ชุมชน ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที จำนวน 3 ตอน ที่มีเนื้อหาสาระสำคัญของวิดีโอสะท้อนให้เห็นภาพของชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม พร้อมตัวอย่างเสียงบรรยาย หรือเพลงประกอบ		การจัดทำสคริปต์วิดีโอที่มีความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที จำนวน 3 ตอน ที่มีสาระสำคัญ เนื้อหาสะท้อนให้เห็นภาพของชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม ● นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF หรือ ตัวอย่างวิดีโอ	เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากรูปแบบสคริปต์วิดีโอที่มีความน่าสนใจ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอโครงร่างการผลิตวิดีโอ (Storyboard) และตัวอย่างของการ script วิดีทัศน์ชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวน 1 รูปแบบ มีความน่าสนใจ โดยนำเสนอตัวอย่างของการจัดทำ script วิดีทัศน์ จำนวน 1 ชุมชน ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที จำนวน 3 ตอน ที่มีเนื้อหาสาระสำคัญของวิดีโอสะท้อนให้เห็นภาพของชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม หรือไม่เสนอตัวอย่างเสียงบรรยาย หรือเพลงประกอบ	ตอนละ 2.5 คะแนน		
3) ไม่มีการนำเสนอ script วิดีทัศน์เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ เผยแพร่ชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม	ตอนละ 0 คะแนน		

6. นำเสนอช่องทางสำหรับเผยแพร่วิดีโอชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมสื่อออนไลน์ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (10 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอการเผยแพร่วิดีโอชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมผ่านสื่อออนไลน์ที่มีจำนวนผู้เข้าชมมากที่สุด และนำเสนอจำนวนช่องทางและจำนวนครั้งในการเผยแพร่มากที่สุด	10	● เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอการเผยแพร่วิดีโอชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมผ่านสื่อออนไลน์ที่มีจำนวนผู้เข้าชมมากที่สุด โดยผู้เสนอราคาต้องนำเสนอจำนวนผู้เข้าชมของสื่อชิ้นด้วย และนำเสนอจำนวนช่องทางและจำนวนครั้งในการเผยแพร่	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากรูปแบบนำเสนอสื่อออนไลน์ที่มีจำนวนผู้เข้าชมมากที่สุด และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอการเผยแพร่วิดีโอชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมผ่านสื่อออนไลน์ที่มีจำนวนผู้เข้าชมมารองลงมาจากข้อ 1) หรือจำนวนช่องทางและจำนวนครั้งในการเผยแพร่น้อยกว่า ข้อ 1)	7		
3) นำเสนอการเผยแพร่วิดีโอชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมผ่านสื่อออนไลน์ที่มีจำนวนผู้เข้าชมมารองลงมาจากข้อ 2) หรือจำนวน	4		

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ช่องทางและจำนวนครั้งในการเผยแพร่ น้อยกว่า ข้อ 2)		<ul style="list-style-type: none"> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	
4) นำเสนอการเผยแพร่วีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้ งานหัตถกรรมผ่านสื่อออนไลน์ที่มีจำนวนผู้ เข้าชมมารองลงมาจากข้อ 3) หรือจำนวน ช่องทาง และจำนวนครั้งในการเผยแพร่ น้อยกว่า ข้อ 3)	2		
5) ไม่มีการนำเสนอสื่อออนไลน์เพื่อเผยแพร่ วีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรม	0		

7. นำเสนอรูปแบบป้ายชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม และป้ายบอกทาง พร้อมตัวอย่างวัสดุ และรายละเอียด  
ที่ใช้ในการจัดทำป้ายที่มีความคงทนในการติดตั้งกลางแจ้ง ตามขอบเขตของงานจ้างฯ ข้อ 4.5 โดยมีเกณฑ์  
การให้คะแนน ดังนี้ (10 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอการออกแบบ รูปแบบป้ายชุมชน เรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม และป้ายบอกทาง ที่มีความน่าสนใจสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของ สศท. พร้อมขนาด ตัวอย่างวัสดุที่ใช้ในการ จัดทำป้ายต้องมีคุณภาพดี <u>เสนอจำนวนป้าย มากที่สุด ซึ่งต้องสอดคล้องกับพื้นที่ของชุมชน</u>	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้อง แสดงนำเสนอการออกแบบ รูปแบบป้ายชุมชนเรียนรู้ งานหัตถกรรม หรือป้าย บอกทางที่มีความน่าสนใจ เพื่อเป็นการบอกทางไปยัง ชุมชนได้อย่างถูกต้อง หรือ เป็นจุดถ่ายภาพ Landmark ของชุมชนฯ โดยต้อง นำเสนอขนาด วัสดุที่ใช้ใน การจัดทำป้าย และจำนวน ป้ายบอกทางที่มากที่สุด</li> </ul>	<p>คณะกรรมการจะพิจารณาโดย เปรียบเทียบจากเอกสารที่ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้ คะแนนคิดจากนำเสนอ นำเสนอการออกแบบ รูปแบบ ป้ายชุมชนเรียนรู้งาน หัตถกรรม หรือป้ายบอกทาง พร้อมขนาด วัสดุที่ทนทาน และจำนวนที่เหมาะสม และ การอธิบายนำเสนองานได้ดี ที่สุด ชัดเจน และ มีความ เป็นไปได้ในการดำเนินงานให้ เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา</p>
2) นำเสนอการออกแบบ รูปแบบป้าย ชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม และป้าย บอกทางที่มีความน่าสนใจสอดคล้องกับอัต ลักษณ์ของ สศท. พร้อมขนาด ตัวอย่างวัสดุ ที่ใช้ในการจัดทำป้ายต้องมีคุณภาพดี <u>แต่เสนอจำนวนป้ายน้อยกว่าข้อ 1)</u>	7		
3) นำเสนอการออกแบบ รูปแบบป้ายชุมชน เรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม และป้ายบอกทางที่ มีความน่าสนใจสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของ สศท. พร้อมขนาด ตัวอย่างวัสดุที่ใช้ในการ จัดทำป้ายต้องมีคุณภาพดี <u>แต่เสนอจำนวน ป้ายน้อยกว่าข้อ 2)</u>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	
4) นำเสนอการออกแบบ รูปแบบป้ายชุมชน เรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม และป้ายบอกทางที่ มีความน่าสนใจสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของ สศท. พร้อมขนาด วัสดุที่ใช้ในการจัดทำป้าย	2		

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ต้องมีคุณภาพดี แต่เสนอจำนวนป้ายน้อยกว่าข้อ 3)			
5) <u>ไม่มีการนำเสนอรูปแบบป้ายชุมชน</u> เรียนรู้งานหัตถกรรมและป้ายบอกทาง หรือนำเสนอการออกแบบ รูปแบบป้ายชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรม และป้ายบอกทางที่ไม่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของ สศท. <u>หรือขาดความน่าสนใจ หรือไม่นำเสนอขนาด วัสดุ และจำนวน</u>	0		

8. นำเสนอแนวทางการดำเนินการสร้างช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน ตามข้อ 4.6 โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (10 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน หรือช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือนำชุมชนหัตถกรรมเข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทาง ของ สศท. หรือช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น <u>ที่มีความน่าสนใจ หลากหลายช่องทาง เป็นช่องทางที่สามารถเพิ่มโอกาสทางการตลาดได้อย่างชัดเจน และต่อเนื่อง</u>	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอแผนการดำเนินการช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน หรือช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือนำชุมชนหัตถกรรมเข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทาง ของ สศท. หรือช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น <u>ที่มีความน่าสนใจ และเป็นช่องทางที่สามารถเพิ่มโอกาสทางการตลาดได้อย่างชัดเจน หรือส่งเสริมให้ผลิตภัณฑ์ของชุมชนมียอดขายจำนวนมากและต่อเนื่อง</u></li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากนำเสนอแผนการดำเนินการช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน หรือช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือนำชุมชนหัตถกรรมเข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทาง ของ สศท. หรือ ช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น ที่ส่งเสริมให้ผลิตภัณฑ์ของชุมชนมียอดขายจำนวนมากขึ้น และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน หรือช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือนำชุมชนหัตถกรรมเข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทางของ สศท. หรือช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น <u>ที่มีความน่าสนใจ หลากหลายช่องทาง และเป็นช่องทางที่สามารถเพิ่มโอกาสทางการตลาดได้แต่เป็นบางช่วงเวลา หรือไม่ต่อเนื่อง</u>	7	<ul style="list-style-type: none"> <li>หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทาง ของ สศท. หรือช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น <u>ที่มีความน่าสนใจ และเป็นช่องทางที่สามารถเพิ่มโอกาสทางการตลาดได้อย่างชัดเจน หรือส่งเสริมให้ผลิตภัณฑ์ของชุมชนมียอดขายจำนวนมากและต่อเนื่อง</u></li> </ul>	
3) นำเสนอช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน หรือช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือนำชุมชนหัตถกรรมเข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทางของ สศท.	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
หรือช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น <u>ที่ไม่สามารถเพิ่มโอกาสทางการตลาดที่ชัดเจนได้</u>			
4) <u>ไม่มีการนำเสนอช่องทางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนหรือช่องทางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนหรือนำชุมชนเหตุการณ์เข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทาง ของ สศท. หรือช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น</u>	0		

9. นำเสนอรูปแบบเอกสารเผยแพร่ข้อมูลของชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม จัดวางเนื้อหาและภาพประกอบ (Art Work) ในรูปแบบ E-Book จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รูปแบบ ที่มีรูปแบบที่น่าสนใจ เหมาะสม (ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถยกตัวอย่างเอกสารเผยแพร่ของผู้เข้าร่วมโครงการได้ 1 กลุ่ม) คะแนนเต็ม 5 คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) เสนอการจัดวางรูปแบบเอกสารเผยแพร่จัดวางเนื้อหาและภาพประกอบ (Art Work) จำนวนมากกว่า 2 รูปแบบ ที่มีรูปแบบที่น่าสนใจ มีรายละเอียดประกอบที่แสดงถึงข้อมูลของชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมได้ครบถ้วน	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องนำเสนอการออกแบบ การจัดวางเนื้อหา ภาพประกอบในเอกสารเผยแพร่ ที่มีความน่าสนใจ เนื้อหาครบถ้วน ให้คณะกรรมการพิจารณา</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	<p>คณะกรรมการฯ จะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาร และการให้คะแนนคิดจากการนำเสนอรายละเอียดที่ครบถ้วน และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา</p>
2) เสนอการจัดวางรูปแบบเอกสารเผยแพร่จัดวางเนื้อหาและภาพประกอบ (Art Work) จำนวน 2 รูปแบบ ที่มีรูปแบบที่น่าสนใจ มีรายละเอียดประกอบที่แสดงถึงข้อมูลของชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมได้ครบถ้วน	4		
3) เสนอการจัดวางรูปแบบเอกสารเผยแพร่จัดวางเนื้อหาและภาพประกอบ (Art Work) จำนวน 2 รูปแบบ หรือตั้งแต่ 2 รูปแบบขึ้นไป ที่มีรูปแบบที่น่าสนใจ มีรายละเอียดประกอบไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลของชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม หรือเสนอได้เพียงบางส่วน	2		
4) เสนอการจัดวางรูปแบบเอกสารเผยแพร่จัดวางเนื้อหาและภาพประกอบ (Art Work) จำนวนน้อยกว่า 2 รูปแบบ หรือไม่มีการนำเสนอรูปแบบการจัดวางเนื้อหาและภาพประกอบ (Art Work) อันเป็นองค์ประกอบของเอกสารเผยแพร่ฯ	0		

10. นำเสนอผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่มีลักษณะงานมีความคล้ายคลึงกัน หรืองานที่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างครั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าจะสามารถดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์งานข้างที่ สศท. กำหนด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (5 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่มีลักษณะงานมีความคล้ายคลึงกัน หรืองานที่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างครั้งนี้ อาทิ การส่งเสริมการท่องเที่ยวในชุมชน หรือการจัดกิจกรรมในชุมชน หรือการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ด้านงานศิลปหัตถกรรมหรือเชิงท่องเที่ยว หรือการเผยแพร่องค์ความรู้	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องนำเสนอผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่มีลักษณะงานมีความคล้ายคลึงกัน หรืองานที่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างครั้งนี้</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากนำเสนอผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่มีลักษณะงานมีความคล้ายคลึงกัน หรืองานที่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างครั้งนี้ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอผลงานหรือประสบการณ์การทำงาน ที่ไม่คล้ายคลึงกัน หรือมีลักษณะงานไม่มีความคล้ายคลึงกัน หรือไม่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างครั้งนี้ อาทิ การฝึกอบรม หรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ หรือการจัดทำสื่อวีดิทัศน์อื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานศิลปหัตถกรรม	2.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	
3) ไม่มีการนำเสนอผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่มีลักษณะงานมีความคล้ายคลึงกัน หรืองานที่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างครั้งนี้	0		