

ข้อกำหนดงาน  
โครงการร่วมรังสรรค์ศิลปหัตถกรรม ปี 2561  
(Craft Co-Creation 2018)  
ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

1. หลักการและเหตุผล





ตามแนวคิดจาก SACICT CRAFT TREND 2018 ภายใต้หัวข้อ Social Craft Network วิถีชีวิตการทำงานยุคปัจจุบัน มิได้ถูกจำกัดให้เกิดจากบุคคลกลุ่มเดียว หรือภายในพื้นที่เดียว หากแต่ในยุคดิจิทัล ได้ส่งผลให้ผู้คนในปัจจุบันเกิดการเชื่อมต่อ ด้วยการสื่อสารในที่หนึ่งไปยังอีกที่หนึ่ง เกิดการทำความรู้จัก การได้พบปะกลุ่มคนที่มีความชอบและพูดคุยภาษาเดียวกัน แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ จนถึงการรวมกลุ่มแบบที่ไม่จำกัดอายุและอาชีพ และทำให้เกิดรูปแบบการทำงานร่วมกันที่นอกกรอบ ข้ามสายอาชีพ ข้ามความถนัด และข้ามทวีป ดังนั้น การสร้างสรรค์งานหัตถศิลป์ในปัจจุบันจึงต้องถูกพัฒนาให้เป็นไปในรูปแบบการสร้างเครือข่ายผู้ผลิตงานหัตถศิลป์ โดยกลุ่มคนจากหลายภาคส่วนอันประกอบด้วย กลุ่มช่างศิลปหัตถกรรม ชุมชนหัตถกรรม กลุ่มนักออกแบบ และกลุ่มประกอบการจากภาคอุตสาหกรรม เพื่อให้เกิดมุมมองการสร้างสร้างสรรค์งานหัตถศิลป์แบบใหม่ ตอบสนองกับความต้องการของผู้บริโภคในปัจจุบันที่มีความต้องการสินค้าและบริการที่สะท้อนถึงความเป็นเอกลักษณ์ของตนเอง มีรูปแบบเฉพาะ จนถึงการได้รับประสบการณ์พิเศษจากสินค้า (Brand Experience)

ในปี 2561 นี้ ศ.ศ.ป. ในฐานะผู้ชี้ทาง สร้างโอกาส จึงริเริ่มโครงการร่วมรังสรรค์ศิลปหัตถกรรม Craft Co-Creation เพื่อสร้างสรรค์งานหัตถศิลป์ให้สอดคล้องกับยุคปัจจุบันและเตรียมความพร้อม เพื่อให้ผู้ผลิตสามารถแข่งขันได้ในอนาคต โดยเกิดจากการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนข้อมูล ประสบการณ์ รวมถึงทักษะ การผลิต การหาช่องทางการตลาดใหม่ๆ ระหว่างบุคคล 3 กลุ่ม เช่น กลุ่มช่างศิลปหัตถกรรม ชุมชนหัตถกรรม จะสามารถได้รับองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมเครื่องมือ หรือระบบการบริหารการผลิตจากภาคอุตสาหกรรม รวมถึงในการกำหนดทิศทางการนำเสนอผลิตภัณฑ์ ให้สามารถดึงดูดใจผู้บริโภคจากนักออกแบบ นอกจากนี้กลุ่มผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมจะสามารถช่วยผลักดัน นำพาช่างศิลปหัตถกรรม ชุมชนหัตถกรรม สู่อุปกรณ์ผู้บริโภคใหม่ๆ เกิดการสร้างโอกาสทางการตลาดได้ในวงกว้างยิ่งขึ้น ในขณะเดียวกันกลุ่มนักออกแบบ และภาคอุตสาหกรรม ก็ได้รับการส่งเสริมภาพลักษณ์จากการร่วมงานกับช่างศิลปหัตถกรรม ชุมชนหัตถกรรม โดยผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการนี้คือผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่เกิดจากการเชื่อมโยงภูมิปัญญา ที่ผสมผสานการทำมือและเทคโนโลยีเครื่องมือทันสมัย เกิดเรื่องราวที่น่าสนใจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การผลิตสินค้าไปจำหน่ายจริง ณ จุดจำหน่าย ศ.ศ.ป. หรือภาคเอกชนที่เป็นเครือข่ายพันธมิตรของ ศ.ศ.ป. รวมถึงการเข้าร่วมงานแสดงสินค้าในระดับสากลทั้งในและต่างประเทศ ได้อย่างเป็นรูปธรรม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง กลุ่มสมาชิก ศ.ศ.ป. ได้แก่กลุ่มช่าง/ทายาท/ชุมชน นักออกแบบที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ เช่น กลุ่มผู้ได้รับรางวัล Innovative Craft Award และผู้ประกอบการ เป็นต้น ในการพัฒนางานศิลปหัตถกรรมสู่เชิงพาณิชย์

2. เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดทั้งในระดับประเทศและในต่างประเทศให้แก่ช่าง/ชุมชนและสมาชิกของ ศ.ศ.ป.



### 3. ขอบเขตของงานจัดจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานโครงการร่วมรังสรรค์ศิลปหัตถกรรม ปี 2561 (Craft Co-Creation 2018) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

3.1 การรับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วยกลุ่มช่าง/ชุมชน นักออกแบบ ผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 12 ราย ซึ่งประกอบด้วย

3.1.1 การออกแบบ Key Visual โครงการ และการจัดทำใบสมัครทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์ขนาด A4 จำนวนไม่น้อยกว่า 300 ชุด และในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ พร้อมจัดส่งสู่กลุ่มช่าง/ชุมชน/นักออกแบบ

3.1.2 การประชาสัมพันธ์รับสมัครสู่กลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้ได้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการอย่างน้อย 30 ราย

3.1.3 ดำเนินการจัดประชุมเพื่อคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 1 ครั้ง โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมทั้งหมด

3.2 การจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์แนวทางการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์และการคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อทดสอบตลาด ระหว่างกลุ่มสมาชิกศ.ศ.ป. ได้แก่กลุ่มช่าง/ทายาท/ชุมชน นักออกแบบฯ กลุ่มผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง

3.2.1 ดำเนินการออกแบบ ตกแต่งสถานที่ จัดเตรียมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับการประชุม เช่น คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต เครื่องพิมพ์ พร้อมบันทึกภาพการประชุม 3 ครั้ง

3.2.2 จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม ให้ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า 14 ราย

3.2.3 ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการประชุม เช่น เครื่องเขียนและอุปกรณ์ในการประชุม

3.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานภายในชุมชนและสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการเพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และศึกษาศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 วัน เป็นจำนวน 4 ครั้ง จาก 4 ภูมิภาคทั่วประเทศ (ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 2 วัน 1 คืน ต่อแห่ง)

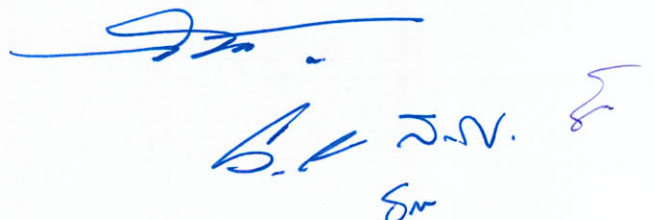
3.4 ดำเนินงานจัดทำผลงานต้นแบบของกลุ่มช่าง/นักออกแบบฯ/ผู้ประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า 30 รูปแบบ โดยผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการออกแบบและการจัดทำผลิตภัณฑ์ทั้งหมด พร้อมส่งมอบชิ้นงานและรายละเอียดผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย ชื่อ ขนาด และราคาของผลงาน

3.5 การจัดทำเอกสารภาพรวมโครงการ 2 ภาษา (ไทย-อังกฤษ) เพื่อเผยแพร่ภายในกิจกรรมการแสดงผลภัณฑ์ต้นแบบจากโครงการโดยนำเสนอสาระสำคัญของโครงการ รวมถึงผลิตภัณฑ์ต้นแบบ และข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนไม่น้อยกว่า 300 ชุด

3.6 การจัดกิจกรรมการแสดงผลภัณฑ์ต้นแบบจากโครงการเพื่อการทดสอบตลาด Product Critique ในรูปแบบ focus group เป็นต้น ภายในบริเวณศูนย์นวัตกรรมศิลป ศ.ศ.ป. หรือในพื้นที่ของหน่วยงานเครือข่ายตามที่ ศ.ศ.ป. กำหนด จำนวน 1 ครั้ง ประกอบด้วย

3.6.1 ดำเนินการออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่ส่วนนิทรรศการแสดงผลภัณฑ์ต้นแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า 30 รูปแบบ ขนาดไม่น้อยกว่า 100 ตรม.

3.6.2 ประสานงาน พร้อมรับผิดชอบค่าขนส่งผลงานและการรื้อถอนโครงสร้าง พร้อมจัดเก็บผลงานนำส่งที่ ศ.ศ.ป. ภายหลังจากการจัดแสดงเสร็จสิ้น



กรณีการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding)  
ที่มีวงเงินตั้งแต่ 2,000,000.- บาทขึ้นไป

3.6.3 ประสานงานเชิญสื่อมวลชน กลุ่มผู้ซื้อ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมงาน โดยต้องเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า 30 สื่อ ประกอบด้วยสื่อโทรทัศน์ (ต้องมีฟรีทีวีอย่างน้อย 1 สถานี) หนังสือพิมพ์ นิตยสาร และเว็บไซต์ เป็นต้น

3.6.4 จัดทำการ์ดเชิญจำนวนไม่ต่ำกว่า 150 ใบ พร้อม Electronic Card เพื่อเชิญแขกเข้าร่วมงาน

3.6.5 จัดเตรียมอุปกรณ์ เช่น ระบบไฟ เครื่องเสียง โฟเตียม แก้ว (จำนวนไม่ต่ำกว่า 150 ที่นั่ง) จอฉายวีดิทัศน์เกี่ยวกับโครงการ หรือกิจกรรมของ ศ.ศ.ป. เป็นต้น

3.6.6 จัดหาเจ้าหน้าที่ต้อนรับ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่แขกผู้มาร่วมงานจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ราย

3.6.7 จัดเตรียมสคริปพิธีกรคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน และ Press kit ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ

3.6.8 จัดหาพิธีกรดำเนินรายการซึ่งเป็นบุคคลมีชื่อเสียงที่สามารถสื่อสารทั้งภาษาไทยและอังกฤษ

3.6.9 จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มรับรองแขก จำนวนไม่น้อยกว่า 150 ราย

3.7 การประชาสัมพันธ์โครงการผ่านสื่อสาธารณะทั้งก่อน ระหว่างและภายหลังการดำเนินงาน ประกอบด้วย

3.7.1 การประชาสัมพันธ์โครงการครั้งที่ 1 (ก่อนการดำเนินโครงการ)

1) การจัดทำวิดีโอแนะนำโครงการ (Teaser) เพื่อสร้างการรับรู้สู่สาธารณะชน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 นาที จำนวน 1 เรื่อง พร้อมคำบรรยายภาษาไทยและอังกฤษ คุณภาพอย่างน้อยในระบบ Full HD และเผยแพร่สู่สื่อโซเชียล ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง

3.7.2 การประชาสัมพันธ์โครงการครั้งที่ 2 (ระหว่างการดำเนินโครงการ)

1) จัดทำวิดีโอรวบรวมองค์ความรู้การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากโครงการ จำนวน 1 เรื่อง ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที พร้อมเสียงบรรยายและคำบรรยายภาษาไทยและอังกฤษ โดยมีคุณภาพอย่างน้อยในระบบ Full HD

3.7.3 การประชาสัมพันธ์โครงการครั้งที่ 3 (ภายหลังจากกิจกรรมการแสดงผลภัณฑ์ต้นแบบจากโครงการ)

1) ดำเนินการจัดสัมภาษณ์ผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมโครงการ ภายในกิจกรรมการแสดงผลภัณฑ์ต้นแบบจากโครงการ โดยมีสื่อมวลชนเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 5 สื่อ และการันตีการเผยแพร่ไม่น้อยกว่า 3 แหล่งข่าว

2) จัดทำวิดีโอเกี่ยวกับกิจกรรมการแสดงผลภัณฑ์ต้นแบบ จำนวน 1 เรื่อง ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที พร้อมเสียงบรรยายและคำบรรยายภาษาไทยและอังกฤษ โดยมีคุณภาพอย่างน้อยในระบบ Full HD และเผยแพร่สู่สื่อโซเชียล ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง

3) จัดทำข้อมูลและเนื้อหาเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของโครงการในรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ (Press Release) และเผยแพร่ผ่านช่องทางทางสื่อ ดังนี้

- สื่อโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง
- สื่อสิ่งพิมพ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง
- สื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 10 แหล่ง

3.8 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม ประกอบด้วย

3.8.1 ชื่อและข้อมูลโดยสังเขปของกลุ่มช่าง/ชุมชน/นักออกแบบที่เข้าร่วมโครงการ

3.8.2 รายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการ

3.8.3 แนวคิดที่ได้จากการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากผู้เข้าร่วมโครงการ



- 3.8.4 กระบวนการสร้างสรรค์งานต้นแบบ
- 3.8.5 ภาพการดำเนินกิจกรรม
- 3.8.6 แนวทางในการนำไปพัฒนาต่อยอดผลงาน
- 3.8.3 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานกิจกรรมในครั้งต่อไป

#### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานตามขั้นตอน ดังนี้

- 4.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการนำเสนอแผนดำเนินงานและข้อมูลโดยละเอียดของทุกกิจกรรมที่อยู่ในการจัดจ้างนี้ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบโครงการ และกรรมการตรวจรับของ ศ.ศ.ป. แล้ว
- 4.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงาน ตามขอบเขตของงานในข้อ 3
- 4.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำเอกสารส่งมอบงานทั้งหมด หลังจากทำการดำเนินงานแล้วเสร็จให้กับผู้ว่าจ้าง
- 4.4 การดำเนินงานตามรายละเอียดข้อ 4.1-4.3 ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของ ศ.ศ.ป. ที่เป็น ผู้รับผิดชอบโครงการอย่างใกล้ชิดและได้รับความเห็นชอบจาก ศ.ศ.ป. เพื่อให้ได้รูปแบบรายละเอียดที่ถูกต้อง สมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในข้อกำหนดนี้ และเพื่อให้สามารถส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจการ จ้างตรวจรับงานได้ รวมทั้งจะต้องมีการประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นครั้งคราว เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานพิจารณาแก้ไขปัญหา อุปสรรค ฯลฯ โดยการจัดประชุมดังกล่าว ให้อยู่ในดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการของ ศ.ศ.ป. เป็นผู้กำหนด พร้อมกันนี้ในการประชุม ทุกครั้งให้ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายงานการประชุมให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการของ ศ.ศ.ป. ภายใน 5 วัน ทำการหลังจากมีการประชุม

#### 5. ระยะเวลาดำเนินงาน

นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง ถึงวันที่ 15 กันยายน 2561

#### 6. งบประมาณ

งบประมาณในการจัดจ้าง 3,187,920 บาท (สามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

#### 7. การส่งมอบงาน

กำหนดแบ่งงวดงานเพื่อส่งมอบรวม 2 งวด ดังนี้

7.1 งวดที่ 1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งมอบแผนการดำเนินงานตามข้อ 3.1 – 3.2 เป็นเอกสารและ ดิจิทัลไฟล์ จำนวน 2 ชุด กำหนดให้ส่งมอบงานภายในกำหนด 40 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาเป็นต้นไป ณ ที่ทำการ ศ.ศ.ป.

7.2 งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามข้อ 3.3 - 3.8 เป็นเป็นเอกสารและดิจิทัลไฟล์ จำนวน 2 ชุด กำหนดให้ส่งมอบงานภายใน วันที่ 15 กันยายน 2561 ณ ที่ทำการ ศ.ศ.ป.

#### 8. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

กำหนดงวดเพื่อการเบิกจ่ายเป็น 2 งวด ดังนี้

8.1 งวดที่ 1 เบิกจ่ายร้อยละ 35 ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 ตามข้อ 7.1 และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้องพร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับ ศ.ศ.ป. แล้ว

  
b.b. จ.น. 5



8.2 งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) เบิกจ่ายร้อยละ 65 ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย ตามข้อ 7.2 และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้องพร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับ ศ.ศ.ป. แล้ว

#### 9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาที่ได้จัดทำขึ้นระหว่างกัน และภายในกำหนด 3 เดือน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับโดยครบถ้วนถูกต้องทั้งหมดแล้วเป็นต้นไป โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นได้เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา หรือ ด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม อันเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ดีดังเดิมให้แก่ผู้ว่าจ้าง ให้เรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานโดยไม่มีข้อสงสัย โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการแก้ไขความชำรุดบกพร่องเสียหายนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำแทนได้โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว

#### 10. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานจ้างในแต่ละงวดให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้างในงวดนั้นๆ นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานในแต่ละงวด หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังกล่าวข้างต้นได้ครบถ้วนถูกต้อง

นอกจากนี้ หากผู้รับจ้างทำงานจ้างล่าช้าหรือส่งมอบไม่ถูกต้องตามสัญญาและผลจากการส่งมอบงานล่าช้าหรือไม่ถูกต้องตามสัญญานั้นจะไม่เป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้าง หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของการจ้างงานตามสัญญานี้แล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายเพื่อการเรียกร้องค่าเสียหายดังกล่าว และ/หรือ ใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าวและงดเบิกจ่ายเงินตามส่วนงานที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานนั้นทั้งจำนวนได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิภายหลังบอกเลิกสัญญาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานจ้างขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

#### 11. คำรับรอง

ผู้รับจ้างขอรับรองว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานจ้างตามสัญญานี้ได้สำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง การใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้กระทำไป อันเกี่ยวหรือเนื่องกับงานจ้างตามสัญญานี้ เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นหรือนำมาแสดงให้ปรากฏอยู่ในงานจ้างไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการด้วยตนเอง และโดยชอบกฎหมาย มิได้กระทำการอย่างใดอันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นทั้งสิ้น โดยรายละเอียดงานจัดจ้าง โครงการร่วมรังสรรค์ศิลปหัตถกรรม (Craft Co-Creation) พร้อมรายละเอียดงานตามสัญญานี้ทั้งหมด ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้รับจ้างได้รับจ้างทำให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้แต่เพียงผู้เดียว โดยผู้รับจ้างจะนำผลงาน

โครงการร่วมรังสรรค์ศิลปหัตถกรรม (Craft Co-Creation) และงานอื่นๆ สำหรับงานจ้างตามสัญญาไปใช้หรือกระทำการเพื่อกิจการอื่นให้แก่บุคคลอื่น อันนอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ผู้รับจ้างจะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อนแล้วเท่านั้น

ในกรณีที่บุคคลภายนอกผู้หนึ่งผู้ใดได้กล่าวอ้าง หรือ ใช้สิทธิเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างในฐานะเป็นเจ้าของผลงานตามสัญญานี้ ว่าได้มีการกระทำอันเป็นการละเมิด สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้หนึ่งโดยมิได้รับอนุญาต ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดสิทธิดังกล่าวแทนผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการอย่างใด ๆ เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวนั้นระงับสิ้นไปโดยเร็วที่สุด เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งการถูกกล่าวอ้างให้ผู้รับจ้างได้ทราบ โดยผู้ว่าจ้างจะไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น แต่หากผู้รับจ้างไม่สามารถระงับเหตุดังกล่าวได้ อันเป็นผลให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่บุคคลภายนอกผู้กล่าวอ้างหรือผู้ใช้สิทธิเรียกร้อง ผู้รับจ้างตกลงยินยอมเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายค่าทนายความ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม แทนผู้ว่าจ้างทั้งจำนวน แต่หากผู้ว่าจ้างได้ชำระแทนผู้รับจ้างไปก่อน ผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะชำระคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบถ้วนทั้งจำนวน ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นต้นไป

12. หาก ศ.ศ.ป. มีความจำเป็นต้องขอยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้ ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ศ.ศ.ป. จะแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

13. ใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

14. เจ้าหน้าที่และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| 1. นางสาวแสงระวี สิงหวิบูลย์  | ผู้จัดการสายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์และศักยภาพ |
| 2. นางสาวสุพรรณรัตน์ อนุเขตร์ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์               |
| 3. นายธิปติ ภัทรนาวิก         | เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์           |

ผู้กำหนดรายละเอียด (คณะกรรมการยกร่างข้อกำหนดงานจ้าง)



นายวิชاکกร จันทรศิริ  
(ประธานกรรมการ)



นางสาวแสงระวี สิงหวิบูลย์  
(กรรมการ)



นางอีรพร รักดีพลเกตม์  
(กรรมการ)



นายธราพงษ์ สุขมาก  
(กรรมการ)



นางสาวสุพรรณรัตน์ อนุเขตร์  
(กรรมการและเลขานุการ)



**หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาโครงการร่วมรังสรรค์ศิลปหัตถกรรม  
(Craft Co-Creation)**

1. ในการพิจารณาผลการยื่นซองข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ศ.ศ.ป. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาและพิจารณาจากราคารวม
2. ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาเลือกตัวแปรหลักอย่างน้อย 2 ตัวแปรหลัก สำหรับใช้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา ได้แก่

(1) ราคาที่เสนอราคา (Price) เป็นตัวแปรหลักบังคับ ร้อยละ 40

(2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทาง ศ.ศ.ป. ร้อยละ 60

โดย ศ.ศ.ป. จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ ศ.ศ.ป. สูงสุด โดยพิจารณาจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
1.แนวคิดและแผนการดำเนินงานในภาพรวม	20 คะแนน
2. การจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน	30 คะแนน
3. การจัดกิจกรรมการแสดงผลภัณฑ์ต้นแบบ	25 คะแนน
4.แผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรม	15 คะแนน
5. ประสบการณ์ในการทำงานที่ผ่านมา ประวัติการทำงานร่วมกับ ศ.ศ.ป. ปัญหาและการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน	10 คะแนน

หมายเหตุ : ศ.ศ.ป. จะนำคะแนนทั้ง 2 ตัวแปรหลักมาคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อพิจารณาผลต่อไป

3. ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอผลงานทางเทคนิคต่อ ศ.ศ.ป. (กำหนดภายใน 5 วันทำการนับถัดจากวันที่เสนอราคา) ณ ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

- ให้เวลาการนำเสนอ 30 นาที

- ศ.ศ.ป. จะจัดเตรียมเครื่องฉายภาพ (Projector) และจอภาพให้

4. ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ ศ.ศ.ป. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

5. ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาสูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ผู้กำหนดรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค



นายวิชชากร จันทรศิริ  
(ประธานกรรมการ)



นางสาวแสงระวี สิงหวิบูลย์  
(กรรมการ)



นางอิทธิพร รักดีพลเกตม์  
(กรรมการ)



นายธราพงษ์ สุขมาก  
(กรรมการ)



นางสาวสุพรรณรัตน์ อนุเชตร  
(กรรมการและเลขานุการ)