

ข้อกำหนดงานจ้างดำเนินงาน
กิจกรรมการประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021)
ประจำปีงบประมาณ 2564
ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) หรือ ศ.ศ.ป. ได้ดำเนินการจัดการประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021) โดยมีวัตถุประสงค์ในการเปิดโอกาสให้บุคคลที่มีความสามารถด้านการออกแบบผลงานศิลปหัตถกรรม ได้นำเสนอแนวคิดการสร้างสรรค์ผลงานศิลปหัตถกรรมไทยที่สื่อถึงกระบวนการ และเทคนิคเชิงช่างดั้งเดิมมาผสมผสานกับเทคโนโลยีหรือการพัฒนาหลากหลาย รูปแบบ ให้มีความร่วมสมัย เพื่อส่งเสริมให้เกิดประโยชน์ใช้สอยที่เข้ากับวิถีชีวิตคนในยุคปัจจุบันมากขึ้น รวมถึงการนำเรื่องราวจากภูมิปัญญาท้องถิ่นมาถ่ายทอดสู่คนรุ่นใหม่ ให้เกิดแรงบันดาลใจในการอนุรักษ์ฝีมืองานศิลปหัตถกรรม โดยผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารอบสุดท้ายจะได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะกับ ศ.ศ.ป. ผ่านกิจกรรม หรือโครงการต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ รวมถึงการเผยแพร่ผลงาน และการเข้าร่วมในงานแสดงสินค้าระดับนานาชาติ

ในปี 2563 ที่ผ่านมา ศ.ศ.ป. ได้มุ่งเน้นการต่อยอดองค์ความรู้จากงานผ้าศิลปาชีพ 3 ประเภท ได้แก่ ผ้าฝ้าย ผ้าไหม และผ้าชาวเขา รวมถึงผ้าไทยทอมือประเภทต่างๆ ภายใต้หัวข้อการประกวด “ผ้าไทยใส่ได้ทุก Gen” โดยการนำเสนอจุดเด่น คุณค่าของผ้าศิลปาชีพ และผ้าไทยทอมือจากแต่ละท้องถิ่นทั่วประเทศไทย ที่ผู้เข้าร่วมการประกวดได้นำมาใช้เป็นวัสดุ/วัตถุดิบ ในการนำเสนอแนวคิดการพัฒนาผลงานศิลปหัตถกรรมให้มีความโดดเด่น วิจิตรงดงาม แปลกตา คงความเป็นเอกลักษณ์ของผ้าศิลปาชีพ รวมถึงผ้าไทยทอมือประเภทต่างๆ และสามารถสวมใส่ได้จริงในชีวิตประจำวันอย่างร่วมสมัย

สำหรับในปี 2564 ศ.ศ.ป. จะดำเนินการประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021) ต่อเนื่องจากปี 2563 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สมัครเข้าร่วมการประกวด “ผ้าไทยใส่ได้ทุก Gen” ได้นำเสนอรูปแบบ และกระบวนการสร้างสรรค์ผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการต่อยอดคุณค่าของผ้าศิลปาชีพ หรือผ้าไทยทอมือประเภทต่างๆ ผ่านผลงานการออกแบบแฟชั่น และเครื่องแต่งกายผ้าไทยที่สามารถสวมใส่ได้ในชีวิตประจำวันตรงกับความต้องการของทุกเจนเนอเรชั่นในแต่ละภูมิภาค โดยการผสมผสานองค์ความรู้ และภูมิปัญญางานศิลปหัตถกรรมไทยเข้ากับทักษะการออกแบบแฟชั่น และเครื่องแต่งกายผ้าไทยได้อย่างสอดคล้องกับวิถีชีวิตของผู้คนในปัจจุบัน และนำไปสู่การเชื่อมโยงผลงานสู่ภาคอุตสาหกรรมแฟชั่นทั้งในระดับประเทศ และระดับสากล ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ที่ได้จากผ้าศิลปาชีพหรือผ้าทอมือไทยในแต่ละภูมิภาค สู่การพัฒนางานศิลปหัตถกรรมแบบดั้งเดิมสู่ผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมร่วมสมัยที่ตอบสนองพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

2.2 เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้คนรุ่นใหม่ในการใช้ความคิดสร้างสรรค์ผลิตผลงานนวัตกรรมศิลปบนรากฐานขององค์ความรู้ และภูมิปัญญาดั้งเดิม

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

วิมล
วิมล
วิมล

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคล ซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ ณ วันที่ยื่นเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นเสนอราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. ขอบเขตของงานจัดจ้าง

ดำเนินโครงการประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021) ประกอบด้วยกิจกรรมตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

4.1 เสนอแผนการดำเนินงาน แนวทาง ขั้นตอน วิธีการ หลักเกณฑ์การคัดเลือก และการตัดสินผลงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนงาน แนวทาง หลักเกณฑ์การคัดเลือก การตัดสินผลงาน การประชาสัมพันธ์ การประกวดฯ สถานที่จัดกิจกรรม รูปแบบการจัดแสดงผลงาน การออกแบบ Key Visual และประเด็นการดำเนินงานอื่นๆ ให้ครอบคลุมการจัดประกวดใน 4 ภูมิภาค (1. ภาคเหนือ : จังหวัดเชียงใหม่ 2. ภาคใต้ : จังหวัดภูเก็ต 3. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ : จังหวัดขอนแก่น และ 4. ภาคกลาง : จังหวัดพระนครศรีอยุธยา) เช่น กำหนดการรับสมัคร คุณสมบัติผู้สมัคร ขั้นตอนการรับสมัคร และเงื่อนไขในการรับสมัคร การจัดทำองค์ความรู้ ผ้าไทยใน 4 ภูมิภาค การจัดกิจกรรม Roadshow เป็นต้น โดยแผนการดำเนินงานจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถนำเสนอรายชื่อจังหวัดอื่นๆ ที่จะจัดกิจกรรมในแต่ละภูมิภาค นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ให้ ศ.ศ.ป. พิจารณาเห็นชอบได้ หากเห็นว่ามีความน่าสนใจ และมีความเหมาะสมกับการประกวด

4.2 ดำเนินการจัดประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021) ภายใต้งานคิด “ผ้าไทยใส่ได้ทุก Gen” ซึ่งกำหนดให้ผู้สมัครเข้าร่วมการประกวดใน 4 ภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคกลาง ต้องใช้ผ้าจากมูลนิธิส่งเสริมศิลปาชีพฯ หรือผ้าไทยทอมือพื้นถิ่นในภูมิภาคที่ตนเองเข้าประกวด เป็นวัตถุดิบ/วัสดุ สำหรับการสร้างสรรค์ผลงานเพื่อส่งเข้าร่วมประกวด โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินโครงการฯ ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ มีความครบถ้วน และถูกต้องตามขอบเขตงานจ้าง ดังต่อไปนี้

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.

4.2.1 ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021) ไปยังกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่

1) “ประเภทบุคคลทั่วไป” มีการประกวดใน 4 ภูมิภาค โดยกำหนดหัวข้อการประกวด ออกเป็น 3 หัวข้อ ได้แก่ 1. เครื่องแต่งกายสำหรับ Baby Boomer 2. เครื่องแต่งกายสำหรับ Generation X และ 3. เครื่องแต่งกายสำหรับ Generation Y

2) “ประเภทนิสิต/นักศึกษา” ภายใต้หัวข้อการประกวด เครื่องแต่งกายสำหรับ Generation Z โดยกำหนดให้มีการรับสมัครและคัดเลือกใน 4 ภูมิภาค โดยในแต่ละภูมิภาคจะมีผู้ผ่านเข้ารอบชิงชนะเลิศที่ได้อำนวยการผลิตผลงานจริงจำนวนภาคละ 3 ผลงาน รวมทั้งสิ้น 12 ผลงาน และจะดำเนินการตัดสินผลงานชนะเลิศในการประกวดภาคกลางเพียงครั้งเดียว

ทั้งนี้ กำหนดให้มีการประชาสัมพันธ์ภาพรวมการประกวด และการประชาสัมพันธ์การประกวดในแต่ละภูมิภาคผ่านช่องทางที่เหมาะสม อาทิ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ออนไลน์ และออฟไลน์ต่างๆ ผ่านหน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง และกลุ่มสาธารณชนทั่วไป รวมทั้ง เผยแพร่ และแนะนำโครงการฯ (Roadshow) ไปยังสถาบันการศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมายโดยตรง หรือสถานที่ที่มีลักษณะเป็นศูนย์รวมของกลุ่มเป้าหมาย

4.2.2 ดำเนินการจัดทำเอกสารของผู้สมัครเข้าร่วมการประกวดฯ สำหรับการจัดประกวดใน 4 ภูมิภาค จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 200 ราย ซึ่งมีรายละเอียดต่างๆ อาทิ ชื่อผลงาน/ผลงานภาพร่าง (Sketch)/Flat Drawing/แนวความคิด หรือแรงบันดาลใจในการออกแบบ/รูปแบบ หรือประเภท/เทคนิค/วัสดุที่ใช้ในการผลิตและรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัคร โดยจัดทำเอกสารในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ และเอกสาร เพื่อให้คณะกรรมการที่ ศ.ศ.ป. แต่งตั้ง ทำการคัดเลือกผลงานในรอบแรก โดยให้ผู้สมัครสามารถส่งรายละเอียดการเข้าร่วมประกวดเป็นเอกสารในรูปแบบ Hard Copy หรือ Soft File และผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ พร้อมบุคลากรอย่างน้อยดังนี้

1) จัดเตรียมสถานที่ประชุมคัดเลือกผลงานรอบแรก ใน 4 ภูมิภาค พร้อมจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบเครื่องเสียง และภาพ รวมถึงอุปกรณ์แท็บเล็ต สำหรับคณะกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 เครื่อง รวมทั้ง อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับคณะกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ที่

2) เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ เพื่อดูแลความพร้อมของอุปกรณ์ และสิ่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม รวมถึงการดำเนินงานและประสานงานในการจัดการประกวดทั้ง 4 ภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน

3) บันทึกภาพบรรยากาศภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวการจัดประชุมคัดเลือกผลงานรอบแรก ใน 4 ภูมิภาค

หมายเหตุ รูปแบบการจัดประชุมคัดเลือกผลงานรอบแรกใน 4 ภูมิภาคสามารถเปลี่ยนแปลงไปเป็นรูปแบบออนไลน์ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ปัจจุบัน

4.2.3 ดำเนินการบริหารจัดการการคัดเลือกผลงานรอบแรก (คัดเลือกจากแบบร่าง) ในรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อให้คณะกรรมการทุกท่านได้คัดเลือกแบบร่างที่ผ่านเข้ารอบสองในแต่ละประเภทการประกวด จำนวน 10 ผลงาน/คณะกรรมการ 1 ท่าน

4.2.4 ดำเนินการแจ้งผลการคัดเลือกผลงานรอบแรกในนามของ ศ.ศ.ป. ไปยังผู้ผ่านเข้ารอบชิงชนะเลิศของการประกวดฯ ใน 4 ภูมิภาค เพื่อให้ผู้ผ่านการคัดเลือกรอบแรกได้เตรียมตัวนำเสนอรายละเอียดผลงานต่อคณะกรรมการด้วยตนเอง

lt
วัน
A.T

4.2.5 ดำเนินการบริหารจัดการคัดเลือกผลงานรอบสอง โดยการจัดให้เจ้าของผลงานประกวดที่ผ่านเข้ารอบนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการในรูปแบบที่เหมาะสม โดยการคัดเลือกผลงานการออกแบบแฟชั่น และเครื่องแต่งกายผ้าไทยที่สามารถสวมใส่ได้ในชีวิตประจำวันตรงกับความต้องการของทุกเจนเนอเรชันในแต่ละภูมิภาค และจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านเข้ารอบชิงชนะเลิศ เพื่อผลิตผลงานจริงจำนวนรวมทั้งสิ้น 132 ผลงาน

4.2.6 ดำเนินการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเป็นทุนสนับสนุน สำหรับสร้างสรรค์ผลงานออกแบบแฟชั่น และเครื่องแต่งกายสำหรับการประกวดใน 4 ภูมิภาค จำนวนรวมทั้งสิ้น 132 ผลงานๆ ละ 10,000 บาท รวมเป็นเงิน 1,320,000 บาท (ภาคละ 33 ผลงานประกอบด้วย Baby Boomer 10 ผลงาน Generation X 10 ผลงาน Generation Y 10 ผลงาน และ Generation Z 3 ผลงาน) เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการสร้างสรรค์ผลงานเข้าประกวด ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายเพื่อนำผลงานมาเข้าร่วมจัดแสดงแฟชั่นโชว์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ ในรอบชิงชนะเลิศ ตามกำหนดวันที่ ศ.ศ.ป. กำหนด

หมายเหตุ รูปแบบการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ ในรอบชิงชนะเลิศใน 4 ภูมิภาคสามารถเปลี่ยนแปลงไปเป็นรูปแบบออนไลน์ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ปัจจุบัน

4.3 ดำเนินงานต่างๆ สำหรับตัดสินผลงานรอบชิงชนะเลิศ

4.3.1 ดำเนินการติดตามการจัดทำผลงาน และดำเนินการจัดเก็บข้อมูลองค์ความรู้ กระบวนการสร้างสรรค์ผลงานของผู้ผ่านการคัดเลือกรอบสอง เพื่อนำเสนอแนวคิด และเทคนิคการผลิตที่น่าสนใจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการในการตัดสินรอบชิงชนะเลิศ และสำหรับจัดทำเป็นข้อมูลองค์ความรู้ผลงานการประกวดฯ ได้อย่างน่าสนใจ

4.3.2 ดำเนินการรวบรวมข้อมูลต่างๆ เพื่อนำเสนอผลงานของผู้ผ่านการคัดเลือกรอบสอง รายละเอียดเนื้อหาประกอบด้วย แนวคิด (Concept) และกระบวนการสร้างสรรค์ผลงาน ให้อยู่ในรูปแบบที่มีความน่าสนใจ และสามารถนำไปใช้เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้คณะกรรมการใช้ประกอบการพิจารณาในรอบชิงชนะเลิศ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำให้แล้วเสร็จก่อนดำเนินการตัดสินไม่น้อยกว่า 2 วัน

4.3.3 ดำเนินการแจ้งรายละเอียดผู้แสดงแบบที่จะสวมใส่ผลงานที่เข้ารอบชิงชนะเลิศแก่ผู้ผ่านเข้ารอบทุกราย เพื่อให้การตัดเย็บ และเก็บงานเป็นไปอย่างเหมาะสม สวยงาม พร้อมสำหรับการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ และการต่อยอดในเชิงพาณิชย์

4.3.4 ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ ตัดสินรอบชิงชนะเลิศ ภายในพื้นที่จัดแสดงแฟชั่นโชว์ ใน 4 ภูมิภาค ตามที่ ศ.ศ.ป. กำหนด โดยจะต้องมีการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ผลงานของผู้ผ่านเข้ารอบชิงชนะเลิศให้มีความน่าสนใจสอดคล้องกับวัฒนธรรม และอัตลักษณ์ของแต่ละภูมิภาค ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สถานที่ พร้อมบุคลากร ดังนี้

1) การจัดเตรียมตกแต่งสถานที่สำหรับการตัดสินรอบชิงชนะเลิศ วัสดุอุปกรณ์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบเครื่องเสียง และภาพ เป็นต้น รวมถึงอุปกรณ์แท็บเล็ตสำหรับอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับข้อมูลรายละเอียดผลงาน และประวัติผู้สมัครแก่คณะกรรมการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 เครื่อง รวมทั้งอาหาร และเครื่องดื่ม สำหรับคณะกรรมการ

2) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ เพื่อดูแลความพร้อมของอุปกรณ์ และเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน

3) บันทึกภาพบรรยากาศภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวการจัดประชุมคัดเลือกผลงานรอบชิงชนะเลิศ

วิมล
วิมล

ช.ท

4) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของคณะกรรมการฯ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก ศ.ศ.ป. เพื่อเป็นค่าเดินทาง และค่าตอบแทนแบบเหมาจ่ายรายละ 15,000 บาท จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ราย เพื่อร่วมการประชุม และคัดเลือกผลงานจนกว่าจะได้ผลงานชนะเลิศต่อการประกวดในแต่ละภูมิภาค

5) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางใน 4 ภูมิภาคของคณะกรรมการฯ ตามคำสั่งแต่งตั้งของ ศ.ศ.ป. รวมถึงค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

หมายเหตุ รูปแบบการจัดประชุมคัดเลือกผลงานรอบชิงชนะเลิศใน 4 ภูมิภาคสามารถเปลี่ยนแปลงไปเป็นรูปแบบออนไลน์ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ปัจจุบัน

4.4 การจัดแสดงแพชชั่นโชว์ ประกาศผลการประกวด และพิธีมอบรางวัล ในการประกวดทั้ง 4 ภูมิภาค

4.4.1 ดำเนินการจัดแสดงแพชชั่นโชว์ผลงานที่ได้จากการประกวดฯ จำนวน 4 ครั้ง โดยกำหนดจัดแสดงผลงานภูมิภาคละ 1 ครั้ง และในการจัดแสดงผลงานการประกวดของภาคกลางจะต้องมีการจัดแสดงผลงานที่ชนะการประกวดจากทุกภูมิภาคเพื่อเป็นไฮไลต์ในการจัดงาน สำหรับการจัดประเภทของการประกวดแบ่งออกเป็น 4 ประเภท ภายใต้หัวข้อการประกวด “ผ้าไทยใส่ได้ทุก Gen” ได้แก่ 1) “ประเภทชุดสำหรับ Baby Boomer Generation” 2) “ประเภทชุดสำหรับ Generation X” 3) “ประเภทชุดสำหรับ Generation Y” และ 4) “ประเภทชุดสำหรับ Generation Z ซึ่งสร้างสรรค์โดย นิสิต/นักศึกษา” ในวัน เวลา และสถานที่ที่ ศ.ศ.ป. กำหนด

4.4.3 ดำเนินการจัดหาผู้แสดงแบบ (Model) สำหรับนำเสนอผลงานออกแบบแพชชั่น และเครื่องแต่งกายสำหรับผลงานที่ผ่านการคัดเลือกรอบชิงชนะเลิศ ในงานแสดงแพชชั่นโชว์จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ครอบคลุมการจัดแสดงผลงานในทั้ง 4 ภูมิภาค โดยจะต้องมีรายละเอียดของผู้แสดงแบบตรงกับที่แจ้งผู้ผ่านเข้ารอบชิงชนะเลิศก่อนการตัดเย็บจริง

4.4.4 ดำเนินการจัดเตรียมการนำเสนอผลงานจริงต่อหน้าคณะกรรมการฯ ก่อนการแสดงแพชชั่นโชว์เพื่อเปิดโอกาสให้คณะกรรมการฯ ได้สัมผัสเนื้อผ้า เทคนิคการตัดเย็บ และความปราณีต สวยงามของการตัดเย็บ ประกอบการพิจารณาให้คะแนน

4.4.4 บันทึกบรรยากาศภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว และการดำเนินประกาศผลการตัดสินรอบชิงชนะเลิศ รวมถึงพิธีมอบรางวัล พร้อมตัดต่อเป็นวิดีโอความยาว ไม่น้อยกว่า 3 นาที

4.4.5 ดำเนินการจัดหาพิธีกร หรือผู้ดำเนินรายการสองภาษา (ไทย-อังกฤษ) โดยพิธีกรจะต้องมีทักษะด้านการสื่อสารภาษาท้องถิ่นได้ในบางช่วงการสนทนาเพื่อสร้างสีสัน และรักษาไว้ซึ่งอัตลักษณ์พื้นถิ่น จำนวน 1 ราย เพื่อดำเนินรายการระหว่างการจัดแสดงแพชชั่นโชว์ และพิธีประกาศรางวัลชนะเลิศ และการมอบโล่รางวัล/ใบประกาศนียบัตรแก่ผู้ผ่านเข้ารอบชิงชนะเลิศ และผู้ชนะเลิศ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดำเนินการออกแบบ และจัดทำโล่รางวัล พร้อมใบประกาศนียบัตรให้มีความเหมาะสม สวยงาม

4.4.6 ดำเนินกิจกรรมอื่นๆ และการแสดงภายในงานเพื่อกระตุ้นให้เกิดการใช้ผ้าไทยทุก Gen

ทั้งนี้ ในการดำเนินกิจกรรมจัดแสดงแพชชั่นโชว์ และตัดสินผลการประกวดใน 3 ภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคใต้ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จะต้องมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 150 ราย จากแต่ละภูมิภาค สำหรับการจัดกิจกรรมในภาคกลางจะต้องมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 350 ราย

4.5 เงินสนับสนุน และรางวัลในการประกวดฯ

ดำเนินการจัดเตรียมเงินสนับสนุน และเงินรางวัล เพื่อมอบให้แก่ผู้ผ่านการคัดเลือกรอบสอง และผู้ชนะเลิศการประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021) ดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายทุนสนับสนุนการผลิตผลงาน เพื่อจัดแสดงและเดินแพชชั่นโชว์ภายในงานสำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกให้ผลิตผลงานจริง จำนวน 132 ผลงาน พร้อมเกียรติบัตร จำแนกเป็น 1) ประเภทชุด

วิภาจัน
A.T

ใน 3 Generations ประเภทละ 10 ผลงาน/ภูมิภาค รวม 120 ผลงาน เป็นเงินผลงานละ 10,000 บาท รวมเป็นเงิน 1,200,000 บาท และ 2) ประเภทชุดสำหรับ Generation Z 12 ผลงาน เป็นเงินผลงานละ 10,000 บาท รวมเป็นเงิน 120,000 บาท รวมเป็นเงินสนับสนุนทั้งสิ้น 1,320,000 บาท

2) รางวัลชนะเลิศ 13 รางวัล ประกอบด้วย 1. ประเภทชุด Baby Boomer 2.ประเภทชุด Generation X 3.ประเภทชุด Generation Y จำนวน 12 รางวัล (ภูมิภาคละ 3 รางวัล) รางวัลละ 50,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 600,000 บาท พร้อมโล่รางวัล และ 4.ประเภทชุด Generation Z ซึ่งสร้างสรรค์โดย นิสิต/นักศึกษา จำนวน 1 รางวัล รางวัล ละ 30,000 บาท พร้อมโล่รางวัล ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีรางวัล พิเศษ (Popular Vote) แก่ผลงานที่ได้รับคะแนนโหวตสูงสุดจำนวน 1 รางวัล รางวัลละ 30,000 บาท รวมเป็นเงินรางวัลที่ใช้ในการประกวดทั้งสิ้นจำนวน 660,000 บาท

4.6 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการรวบรวม และจัดเก็บผลงานที่ได้จากการประกวดเพื่อส่งมอบให้แก่ ศ.ศ.ป. โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซักแห้งทำความสะอาด ตรวจสอบความเรียบร้อย และความสมบูรณ์ของ ผลงาน พร้อมทั้งจัดทำป้ายข้อมูล/รายละเอียดผลงาน และผู้จัดทำผลงาน และจัดเก็บชุดอย่างมีอาชีพ ก่อนนำส่งให้ ศ.ศ.ป.

4.7 การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการฯ

ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการฯ สู่กลุ่มเป้าหมาย และสาธารณชนเพื่อสร้างการรับรู้ ทั้งก่อน ระหว่าง และภายหลังการจัดประกวด ทั้งนี้ ในส่วนของการประชาสัมพันธ์กำหนดให้เป็นการ ประชาสัมพันธ์เฉพาะภาพรวมโครงการฯ โดยกำหนดให้ประชาสัมพันธ์ผ่านทั้งช่องทาง Offline และOnline จำนวนไม่น้อยกว่า 50 แห่ง (นับซ้ำแหล่งได้ในเนื้อหา/บทความ ที่แตกต่างกัน) สำหรับเผยแพร่กิจกรรมต่างๆ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|---------------------|------|
| 1) สื่อโทรทัศน์ | จำนวนไม่น้อยกว่า 7 | สื่อ |
| 2) สื่อสิ่งพิมพ์ | จำนวนไม่น้อยกว่า 10 | สื่อ |
| 3) สื่อออนไลน์/โซเชียลมีเดีย | จำนวนไม่น้อยกว่า 33 | สื่อ |

ทั้งนี้ ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ทั้ง 50 แห่ง ข้างต้น ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ต่างๆ ดังนี้

4.7.1 ดำเนินการจัดงานแถลงข่าวเปิดตัวกิจกรรมฯ หรือเปิดตัวผลงานการประกวด เพื่อเชิญชวน กลุ่มเป้าหมายมาร่วมกิจกรรม ดังนี้

- 1) การจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสื่อมวลชน
- 2) การจัดเตรียม และตกแต่งสถานที่จัดงาน
- 3) ผู้ดำเนินรายการ
- 4) อาหารว่าง และเครื่องดื่ม
- 5) การเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานจำนวนไม่น้อยกว่า 15 สื่อ
- 6) การเผยแพร่ข่าวผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ชิ้น

หมายเหตุ รูปแบบการจัดงานแถลงข่าวเปิดตัวกิจกรรมฯ หรือเปิดตัวผลงานการประกวด สามารถเปลี่ยนแปลงไปเป็นรูปแบบออนไลน์ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ปัจจุบัน

4.7.2 สัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือ จัดทำสื่อกับข่าวเชิญชวนผู้เข้าชมงานผ่านสื่อโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อย กว่า 5 ครั้ง

วิมลพร

ศ.ศ.ป.

lms

4.7.3 จัดทำข้อมูล และประชาสัมพันธ์ผ่านสำนักข่าวออนไลน์ที่ได้รับความนิยม และตรงกับกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรม อาทิ The Standard, The Cloud, The Momentum เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง

4.7.4 จัดทำ Clip Video เชิญชวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และเผยแพร่ในรูปแบบโฆษณาใน Youtube ความยาวไม่น้อยกว่า 6 วินาที (แบบกดข้ามไม่ได้)

4.7.5 จัดทำ Clip Video เชิญชวนผู้เข้าชมงาน และเผยแพร่ในรูปแบบโฆษณาใน Youtube ความยาวไม่น้อยกว่า 6 วินาที (แบบกดข้ามไม่ได้)

4.7.6 ออกแบบจัดทำข้อมูล และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และเชิญชวนผู้เข้าชมงาน ผ่านเว็บไซต์ หรือ เพจรีวิว บล็อกเกอร์รีวิว ที่ได้รับความนิยม จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง อาทิ VOGUE Thailand, Harper's BAZAAR Thailand, นิตยสารแพรว, ELLE Thailand เป็นต้น

4.7.7 เชิญชวนกลุ่มที่ชื่นชอบงานหัตถกรรมไทย หรือผ้าไทย เข้าร่วมชมงานการประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021) จำนวนไม่น้อยกว่า 5 กลุ่ม

4.7.8 ดำเนินการอื่นๆ ที่มีความเหมาะสมต่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ใน 4 ภูมิภาค

4.8 ดำเนินการจัดกิจกรรมต่อยอดและสนับสนุนผลงานชนะเลิศทั้ง 13 ผลงาน ในเชิงพาณิชย์

4.8.1 นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมต่อยอด และสนับสนุนผลงานชนะเลิศทั้ง 13 ผลงาน ในเชิงพาณิชย์ให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยกิจกรรมดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยกิจกรรมอย่างน้อย 2 กิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมการอบรมให้ความรู้แบบออนไลน์ โดยโปรแกรม Zoom หรือโปรแกรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม ในหัวข้อที่มีความน่าสนใจ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้อย่างเป็นรูปธรรม หรือ การต่อยอดพัฒนาต้นแบบทั้ง 13 ผลงาน ให้สามารถจำหน่ายได้จริง ทั้งนี้ อาจนำเสนอรูปแบบการให้ความรู้แบบรายตัว หรือแบบจัดเป็นกลุ่มสัมมนาก็ได้ตามความเหมาะสม

- กิจกรรมทดสอบตลาดที่มีรูปแบบ และช่องทางการทดสอบตลาดน่าสนใจ และเป็นประโยชน์แก่ผู้ชนะการประกวดทั้ง 13 ราย

4.8.2 ดำเนินการตามข้อ 4.7.1 ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4.9 นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมในรูปแบบที่สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่กระจายของเชื้อ Covid-19 สำหรับใช้เป็นแนวทางการดำเนินกิจกรรมในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมตามข้อกำหนดงานจ้างฯ ได้ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ศ.ศ.ป. ก่อนการดำเนินการจริง

4.10 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ

4.10.1 สรุปรายละเอียดการดำเนินการ และผลการดำเนินการในภาพรวม

4.10.2 ส่งมอบภาพถ่ายผลงานของผู้ผ่านการคัดเลือกรอบแรก รอบสอง และรอบชิงชนะเลิศ พร้อมภาพบรรยากาศ และวิดีโอที่บันทึกจากกิจกรรมทั้งหมดตามที่กำหนด รวมทั้งไฟล์อาร์ตเวิร์คของเอกสารสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่ดำเนินงานในข้อ 4.1-4.8 ทั้งหมด

4.10.3 ส่งมอบวิดีโอที่สรุปภาพรวม ความยาวไม่น้อยกว่า 3 นาที ครอบคลุมตั้งแต่ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิธีการดำเนินงาน การจัดแสดงผลงาน และผลที่ได้รับ

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

5.1 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนดำเนินงาน และรายละเอียดตามขั้นตอนการดำเนินงานทุกกิจกรรมที่อยู่ในการจัดจ้างนี้ ตามที่กำหนดในข้อ 4. ให้ ศ.ศ.ป. เห็นชอบ

5.2 ผู้รับจ้างดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานตามข้อ 4.1 - 4.10

วินิต
S.T
ks

5.2 ผู้รับจ้างดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานตามข้อ 4.1 - 4.10

5.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ และส่งมอบงานที่เกี่ยวข้องตามข้อ 4.10 ให้ครบถ้วน และครอบคลุมการดำเนินงานตามข้อ 4.1 - 4.10

5.4 ในการดำเนินงานตามรายละเอียด ข้อ 4.1 - 4.10 ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับผู้รับผิดชอบโครงการฯ อย่างใกล้ชิด เพื่อให้ได้รูปแบบรายละเอียดที่ถูกต้องสมบูรณ์ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในข้อกำหนดนี้ และเพื่อให้สามารถส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานได้ รวมทั้ง หากต้องมีการประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ เป็นครั้งคราว เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานพิจารณาแก้ไขปัญหา อุปสรรคฯลฯ ให้อยู่ในดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ของ ศ.ศ.ป. เป็นผู้กำหนดพร้อมกันนี้ในการประชุมทุกครั้ง ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุม และจะต้องจัดส่งรายงานการประชุมให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ศ.ศ.ป. ภายใน 5 วันทำการ หลังจากมีการประชุม

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ถึงภายในวันที่ 25 กันยายน 2564

7. งบประมาณ

งบประมาณในการจัดจ้าง 7,500,000 บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

8. การส่งมอบงาน

กำหนดแบ่งงวดงานเพื่อส่งมอบรวม 2 งวด ดังนี้

8.1 งวดที่ 1 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามขอบเขตของงานจัดจ้างข้อ 4.1 และ 4.2 เป็นเอกสารและดิจิทัลไฟล์ จำนวน 2 ชุด โดยกำหนดให้ส่งมอบงานภายใน 60 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ณ ที่ทำการ ศ.ศ.ป.

8.2 งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ตามขอบเขตของงานจัดจ้างข้อ 4.3 - 4.10 เป็นเอกสารและดิจิทัลไฟล์ จำนวน 2 ชุด โดยกำหนดให้ส่งมอบงานภายในวันที่ 25 กันยายน 2564 ณ ที่ทำการ ศ.ศ.ป.

9. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

กำหนดงวดเพื่อการเบิกจ่ายเป็น 2 งวด ดังนี้

9.1 งวดที่ 1 เบิกจ่าย 30 % ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 ตามข้อ 8.1 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้อง พร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับ ศ.ศ.ป. แล้ว

9.2 งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) เบิกจ่าย 70 % ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายตามข้อ 8.2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้อง พร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับ ศ.ศ.ป. แล้ว

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันในความชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ตลอดระยะเวลา การปฏิบัติงานตามสัญญาที่ได้จัดทำขึ้นระหว่างกัน และภายในกำหนด 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับโดยครบถ้วนถูกต้องทั้งหมดแล้ว เป็นต้นไป โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายนั้น ได้เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างไม่ว่าจะเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา หรือ ด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม อันเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

รับทราบ
ศ.ศ.ป.

ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการซ่อมแซมแก้ไขให้คืนดีดังเดิมให้แก่ผู้ว่าจ้าง ให้เรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐาน โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการแก้ไขความชำรุดบกพร่องเสียหายนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้าง บิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำแทนได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว

11. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานจ้าง เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่า วันละ 100 บาท นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้ จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังกล่าวข้างต้นได้ครบถ้วนถูกต้อง

นอกจากนี้ หากผู้รับจ้างทำงานจ้างล่าช้า หรือส่งมอบไม่ถูกต้องตามสัญญา และผลจากการส่งมอบ งานล่าช้า หรือไม่ถูกต้องตามสัญญานั้น จะไม่เป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้าง หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของการจ้างงานตามสัญญานี้แล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวน ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายเพื่อการเรียกร้องค่าเสียหายดังกล่าว และ/หรือ ใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าว และงดเบิกจ่ายเงินตามส่วนงานที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานนั้นทั้งจำนวนได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตาม สัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และใช้สิทธิภายหลังบอกเลิกสัญญาตามที่กำหนดไว้ ในสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานจ้างขอให้ชำระ ค่าปรับแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

12. คำรับรอง

ผู้รับจ้างขอรับรองว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานจ้างตามสัญญานี้ ได้สำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง การใดๆ ที่ผู้รับจ้างได้กระทำไปอันเกี่ยว หรือเนื่องกับงานจ้างตามสัญญานี้ เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ ทำขึ้น หรือนำมา แสดงให้ปรากฏอยู่ในงานจ้างไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วนเป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการด้วยตนเอง และโดยชอบ กฎหมาย มิได้กระทำการอย่างใดอันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทาง ปัญญาของผู้อื่นทั้งสิ้น โดยรายละเอียดงานจัดจ้างโครงการประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021) พร้อมรายละเอียดงานตามสัญญานี้ทั้งหมดผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ใน ผลงานที่ผู้รับจ้างได้รับจ้าง ทำให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้แต่เพียงผู้เดียว โดยผู้รับจ้างจะนำผลงานโครงการ ประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021) และงานอื่นๆ สำหรับงานจ้างตามสัญญานี้ ไปใช้ หรือกระทำการเพื่อกิจการอื่นให้แก่บุคคลอื่นอันนอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ผู้รับจ้าง จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อนแล้วเท่านั้น

ในกรณีที่บุคคลภายนอกผู้หนึ่งผู้ใดได้กล่าวอ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างในฐานะเป็นเจ้าของ ผลงานตามสัญญานี้ ว่าได้มีการกระทำอันเป็นการละเมิด สิทธิ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สิน ทางปัญญาของผู้นั้นโดยมิได้รับอนุญาต ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดสิทธิดังกล่าวแทนผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวนั้นระงับสิ้นไป โดยเร็วที่สุด เมื่อผู้ว่าจ้างจะได้แจ้งการถูกกล่าวอ้างให้ผู้รับจ้างได้ทราบ โดยผู้ว่าจ้างจะไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น แต่หากผู้รับจ้างไม่สามารถระงับเหตุดังกล่าวได้ อันเป็นผลให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย ให้แก่บุคคลภายนอกผู้กล่าวอ้าง หรือผู้ใช้สิทธิเรียกร้องผู้นั้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย

วันทวน



ค่าใช้จ่ายค่าทนายความ รวมทั้ง ค่าฤชาธรรมเนียม แทนผู้ว่าจ้างทั้งจำนวน แต่หากผู้ว่าจ้างได้ชำระแทนผู้รับจ้างไปก่อน ผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะชำระคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบถ้วนทั้งจำนวน ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบเป็นหนังสือเป็นต้นไป

13. หาก ศ.ศ.ป. มีความจำเป็นต้องขอยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้ ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ศ.ศ.ป. จะแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

14. หลักเกณฑ์การพิจารณาใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

15. เจ้าหน้าที่และหน่วยงานผู้รับผิดชอบกิจกรรมการประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. นางเพ็ญศิริ ปันยารชุน | ผู้จัดการสายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์และศักยภาพ |
| 2. นางสาววันวรรณษา ชุนจรรย์ส | หัวหน้าฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม |
| 3. นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์ | เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม |

ผู้กำหนดรายละเอียดกิจกรรมการประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021)



นางเพ็ญศิริ ปันยารชุน
(ประธานกรรมการ)



นางสาววันวรรณษา ชุนจรรย์ส
(กรรมการ)



นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์
(กรรมการและเลขานุการ)

**หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา
กิจกรรมการประกวดศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021)**

1. ศ.ศ.ป. จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ศ.ศ.ป. จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

2. ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอของงานจ้างครั้งนี้ ศ.ศ.ป. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา ประกอบเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค)

3. ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ศ.ศ.ป. จะใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 65 (1) โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) ราคาที่เสนอราคา (Price) เป็นตัวแปรหลักบังคับ ร้อยละ 40

(2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทาง ศ.ศ.ป. ร้อยละ 60

โดย ศ.ศ.ป. จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ ศ.ศ.ป. สูงสุด โดยพิจารณาจาก คะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
1. การเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวม	23 คะแนน
1.1 การเสนอแผนการดำเนินงานในส่วนของ นำเสนอแผนงาน แนวทาง หลักเกณฑ์การคัดเลือก การตัดสินผลงาน การประชาสัมพันธ์ การประกวดฯ ที่ครอบคลุมการประกวดใน 4 ภูมิภาค	5 คะแนน
- แผนงาน	2 คะแนน
- แนวทางการดำเนินงาน	1 คะแนน
- หลักเกณฑ์การคัดเลือก	1 คะแนน
- การตัดสินผลงาน	1 คะแนน
1.2 การเสนอแผนการประชาสัมพันธ์	5 คะแนน
- การประชาสัมพันธ์ช่วงก่อนเริ่มการประกวด (ก่อนการคัดเลือก)	2 คะแนน
- การประชาสัมพันธ์ระหว่างการแข่งขัน (ระหว่างการแข่งขันรวมการตัดสินการประกวด)	2 คะแนน
- การประชาสัมพันธ์หลังการแข่งขัน (หลังการตัดสินผลงานชนะเลิศในการประกวด)	1 คะแนน
1.3 การนำเสนอในประเด็นอื่นๆ ให้ครอบคลุมการจัดประกวดใน 4 ภูมิภาค (1. ภาคเหนือ : จังหวัดเชียงใหม่ 2. ภาคใต้ : จังหวัดภูเก็ต 3. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ : จังหวัดขอนแก่น และ 4. ภาคกลาง : จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)	5 คะแนน
- กำหนดการและรูปแบบรับสมัคร	1 คะแนน
- การกำหนดคุณสมบัติผู้สมัคร	1 คะแนน

วิมล

น.ท.

[Signature]

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
- ขั้นตอนการรับสมัครและเงื่อนไขในการรับสมัคร	1 คะแนน
- การจัดทำองค์ความรู้ผ้าไทยใน 4 ภูมิภาค เพื่อเผยแพร่ก่อนดำเนินการรับสมัคร	1 คะแนน
- การจัดกิจกรรม Roadshow ใน 4 ภูมิภาค	1 คะแนน
1.4 แผนการดำเนินงานที่สามารถปฏิบัติงานได้จริง และมีแนวทางการดำเนินงานและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่ชัดเจน	3 คะแนน
- ความพร้อมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ	2 คะแนน
- การเตรียมความพร้อมในการวิเคราะห์ปัญหาที่จะเกิดขึ้นและแนวทางการแก้ปัญหา	1 คะแนน
1.5 การกำหนดกรอบแนวคิดและการออกแบบ Key Visual งานออกแบบและ Artwork ต่างๆ ที่สื่อให้เห็นถึงความสำคัญของการประกวด	5 คะแนน
- Key Visual การจัดประกวด “ผ้าไทยใส่ได้ทุก Gen”	2 คะแนน
- การนำ Key Visual ไปปรับใช้ในการประกวดใน 4 ภูมิภาคได้อย่างเหมาะสม และมีความน่าสนใจ สะท้อนอัตลักษณ์ผ้าไทยในแต่ละภูมิภาคได้อย่างลงตัว	2 คะแนน
- การออกแบบ Artwork ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับทุกกิจกรรมมีความสวยงาม พร้อมใช้งาน	1 คะแนน
2. การบริหารจัดการการดำเนินการรับสมัครและสร้างเครือข่าย	10 คะแนน
2.1 การกำหนดกระบวนการ ขั้นตอน เกณฑ์การตัดสิน และรายละเอียดในใบสมัคร และรายละเอียดอื่นๆ ในการรับสมัคร มีความชัดเจน น่าเชื่อถือ และสามารถดำเนินการได้ในทันที	5 คะแนน
2.2 มีการสร้างเครือข่ายกับกลุ่มต่างๆ ใน 4 ภูมิภาค เพื่อสร้างการรับรู้ในการส่งเสริมและรณรงค์ให้คนในแต่ละ Generations ให้ความสำคัญกับการใช้ผ้าศิลปาชีพ รวมถึงผ้าไทยทอมือประเภทต่างๆ ผ่านกิจกรรมการประกวด “ผ้าไทยใส่ได้ทุก Gen”	5 คะแนน
- เครือข่ายในภาคกลาง	1 คะแนน
- เครือข่ายในภาคเหนือ	1 คะแนน
- เครือข่ายในภาคใต้	1 คะแนน
- เครือข่ายในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1 คะแนน
- เครือข่ายการประชาสัมพันธ์ และรณรงค์ “ผ้าไทยใส่ได้ทุก Gen”	1 คะแนน
3. การบริหารจัดการการดำเนินการประกวด	20 คะแนน

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
3.1 การดำเนินการจัดประกวดฯ เป็นไปตามแผนที่เสนออย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมรายละเอียดต่างๆ ได้อย่างครบถ้วน อาทิ การประชาสัมพันธ์โครงการฯ การแจ้งผลการคัดเลือก การติดตามผลงาน การจัดเก็บข้อมูลองค์ความรู้ กระบวนการสร้างสรรค์ผลงานของผู้ผ่านการคัดเลือก การจัดประชุมคณะกรรมการฯ เป็นต้น	10 คะแนน
- การดำเนินการคัดเลือกแบบร่างในรอบแรก ได้แก่ รูปแบบการดำเนินการคัดเลือก การประสานงานคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกแบบร่าง การรวบรวม และสรุปผลการคัดเลือก การแจ้งผลการคัดเลือกแบบร่างแก่ผู้เข้าร่วมการประกวด	3 คะแนน
- การดำเนินการคัดเลือกในรอบสองเพื่อมอบเงินสนับสนุนให้ผู้ผ่านการคัดเลือกผลิตผลงานจริง ได้แก่ รูปแบบการดำเนินการคัดเลือก การจัดทำวาระการประชุมและเอกสารการลงคะแนนสำหรับคณะกรรมการ การรวบรวมคะแนน การตัดสิน การประกาศผล และการมอบเงินสนับสนุน	4 คะแนน
- การดำเนินการตัดสินการประกวดในรอบชิงชนะเลิศ ได้แก่ การรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลงาน/เจ้าของผลงานมีความน่าสนใจ การรวมรวม/สรุปผลคะแนน การมอบเงินรางวัลพร้อมโล่รางวัล	3 คะแนน
3.2 การเตรียมข้อมูลผู้สมัครและผลงานเพื่อให้นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาทั้งในรอบแรก และในรอบตัดสินมีความคิดสร้างสรรค์ และน่าสนใจ	5 คะแนน
- การจัดทำสรุปผลงานที่ส่งเข้าประกวด (สำหรับรอบแรก)	1 คะแนน
- รูปแบบการนำเสนอผลงานที่เข้าประกวดต่อคณะกรรมการ (สำหรับรอบสอง)	2 คะแนน
- รายละเอียดข้อมูลผลงานและเจ้าของผลงาน (สำหรับรอบสอง และรอบชิงชนะเลิศ)	2 คะแนน
3.3 การจัดแสดงผลงานในรอบตัดสินมีความน่าสนใจ สะท้อนให้เห็นคุณค่าของวัสดุ/วัตถุดิบหลักในการผลิต	5 คะแนน
- รูปแบบการนำเสนอรายละเอียดผลงาน ได้แก่ วัสดุ/วัตถุดิบ เทคนิค แนวคิด ความโดดเด่นที่สอดคล้องกับแต่ละงาน	2 คะแนน
- การคัดเลือกผู้แสดงแบบและการบริหารจัดการเรื่องการ Fitting ชุดให้มีความเหมาะสมสวยงามแก่ผู้เข้าร่วมการประกวด	2 คะแนน
- การจัดแสดงผลงานแก่คณะกรรมการก่อนเริ่มการตัดสิน เพื่อให้คณะกรรมการได้สัมผัสรายละเอียดผลงาน	1 คะแนน
4. การดำเนินการจัดแสดงผลงานและแฟชั่นโชว์	15 คะแนน
4.1 นำเสนอรูปแบบการแสดงผลงานและแฟชั่นโชว์ให้มีความน่าสนใจ สามารถถ่ายทอดวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ได้อย่างชัดเจน	10 คะแนน

ข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
- การจัดแสดงฯ ในภาคกลาง ซึ่งต้องมีการแสดงไฮไลต์ เพื่อนำเสนอผลงานที่ผ่านเข้ารอบในแต่ละภูมิภาค	4 คะแนน
- การจัดแสดงฯ ในภาคเหนือ	2 คะแนน
- การจัดแสดงฯ ในภาคใต้	2 คะแนน
- การจัดแสดงฯ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2 คะแนน
4.2 นำเสนอสถานที่ในการจัดแสดงผลงาน และทำการตัดสินใจประกวดใน 4 ภูมิภาค มีความสอดคล้องกับหัวข้อการประกวด และอัตลักษณ์ผ้าทอมือในแต่ละภูมิภาค	5 คะแนน
- ภาคกลาง	2 คะแนน
- ภาคเหนือ	1 คะแนน
- ภาคใต้	1 คะแนน
- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1 คะแนน
5. การต่อยอดและสนับสนุนผลงานชนะเลิศในเชิงพาณิชย์	7 คะแนน
5.1 รูปแบบกิจกรรมการต่อยอด และสนับสนุนผลงาน มีความน่าสนใจ สามารถคาดหวังผลที่จะได้รับได้อย่างชัดเจน	3 คะแนน
5.2 ช่องทางที่นำเสนอสำหรับการต่อยอดในเชิงพาณิชย์มีความเป็นไปได้ และสามารถดำเนินการได้จริง	4 คะแนน
6. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	20 คะแนน
6.1 ช่องทางการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย	10 คะแนน
6.2 ความน่าเชื่อถือ และความนิยมของสื่อ	5 คะแนน
6.3 รูปแบบการนำเสนอข้อมูลในการประชาสัมพันธ์มีความน่าสนใจ	5 คะแนน
7. ประสบการณ์ในการทำงาน	5 คะแนน
- มีประสบการณ์ และความพร้อมในงานที่มีความคล้ายคลึงกับงานนี้	2 คะแนน
- มีผลงานเป็นที่ยอมรับ และน่าเชื่อถือ	2 คะแนน
- ทีมงานมีประสบการณ์และความพร้อมในการดำเนินงานภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด และมีความคิดสร้างสรรค์ในงานออกแบบเป็นอย่างดี	1 คะแนน

หมายเหตุ : ศ.ศ.ป. จะนำคะแนนทั้ง 2 ตัวแปรหลักมาคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อพิจารณาผลต่อไป

วิมล

ศ.ศ.ป.

วิมล

4. ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอผลงานทางเทคนิคต่อ ศ.ศ.ป. ณ ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

- ให้เวลาการนำเสนอ 30 นาที และคณะกรรมการซักถาม 15 นาที
- ศ.ศ.ป. จะจัดเตรียมเครื่องฉายภาพ (Projector) และจอภาพให้

5. ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ ศ.ศ.ป. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกวงค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

6. ในกรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาสูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ผู้กำหนดรายละเอียดหลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา “กิจกรรมการประกวดผลงานศิลปหัตถกรรมเชิงสร้างสรรค์ (SACICT Award 2021)”



นางเพ็ญศิริ ปันยารชุม
(ประธานกรรมการ)



นางสาววันวรรษ่า ชุนจำรัส
(กรรมการ)



นางสาววรรณฉัตร เทวบุญย์
(กรรมการและเลขานุการ)