

**ข้อกำหนดงานจ้างดำเนินงาน**  
**กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว**  
**สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน)**

**1. หลักการและเหตุผล**

สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน) หรือ สศท. ดำเนินงานส่งเสริมงานหัตถกรรมในระดับชุมชน โดยคัดเลือกชุมชนที่มีภูมิปัญญางานศิลปหัตถกรรมและอัตลักษณ์ชุมชน ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญางานศิลปหัตถกรรม ผ่านการท่องเที่ยวในวิถีชุมชน ภายใต้ชื่อ “ชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม (Craft Communities)”

สำหรับการดำเนินงานในปี 2565 สศท. มุ่งเน้นการเชื่อมโยงในชุมชนการท่องเที่ยวกับผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมไทย ด้วยการสร้างโอกาสในการพัฒนาให้กับชุมชนท้องถิ่น มุ่งเน้นให้ชุมชนเรียนรู้หัตถกรรมมีประสิทธิภาพในการสร้างความรับรู้ในคุณค่างานหัตถกรรมของชุมชนอย่างมีอาชีพ โดยร่วมกับหน่วยงานเครือข่ายในการพัฒนาชุมชนหัตถกรรมร่วมกับบุคคลภายนอกชุมชน เปิดโอกาสการเรียนรู้และสร้างสรรค์งานหัตถกรรมให้ตรงความต้องการของผู้บริโภคมากขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมในพื้นที่ และเกิดกระบวนการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนในการสร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มงานศิลปหัตถกรรมไทยเพื่อสร้างความเชื่อมโยงระหว่างผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรม วิถีชุมชนกับการท่องเที่ยว ยังกลุ่มเป้าหมายให้เกิดการรับรู้ตระหนัก และเข้าถึงชุมชนผ่านสื่อสารออนไลน์และกิจกรรมการท่องเที่ยวชุมชน รวมทั้งการผสมผสานในส่วนการจัดแสดงสินค้าศิลปหัตถกรรมไทยใน SACIT Corner ในพื้นที่เป้าหมายด้วยการพัฒนาการตลาดเชิงบูรณาการซึ่งมีส่วนสนับสนุนการเพิ่มโอกาสทางการตลาดในชุมชนที่มีการสร้างสรรค์งานศิลปหัตถกรรมมากขึ้นไป

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อเผยแพร่ภูมิปัญญางานศิลปหัตถกรรมและอัตลักษณ์ชุมชน ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญางานศิลปหัตถกรรมไปยังกลุ่มเป้าหมายให้เกิดการรับรู้ ตระหนัก และเข้าถึงชุมชนผ่านสื่อสารออนไลน์ และกิจกรรมการท่องเที่ยวชุมชน จำนวน 2 ชุมชน

2.2 เพื่อสนับสนุนการใช้สินค้าหัตถกรรมไทยในกลุ่มคนรุ่นใหม่ ผ่านสื่อสารออนไลน์ และกิจกรรมการท่องเที่ยวชุมชน

2.3 เพื่อสร้างช่องทางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวเรียนรู้ชุมชน

**3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคล ซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย ณ วันที่ยื่นเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกัน หรือมีลักษณะใกล้เคียงกับงานที่ประกวดราคาจ้าง หรือคัดเลือกที่ดำเนินการเสร็จแล้วภายในวงเงินไม่น้อยกว่า 550,000 บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

#### 4. ขอบเขตของงานจัดจ้าง

สศท. ได้กำหนดชุมชนหัตถกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นชุมชนหัตถกรรมที่มีขนบธรรมเนียม ประเพณี ภูมิปัญญา อัตลักษณ์ของชุมชนในงานศิลปหัตถกรรม และมีศักยภาพในการรองรับผู้เยี่ยมชม สามารถถ่ายทอดภูมิปัญญางานศิลปหัตถกรรมเพื่อเป็นการอนุรักษ์ เป็นแหล่งเชื่อมโยงการท่องเที่ยวในชุมชนให้แก่นักท่องเที่ยวหรือกลุ่มผู้ให้ความสนใจ จำนวน 2 ชุมชน ดังนี้

- ศูนย์การเรียนรู้ภูมิปัญญาพื้นบ้านเผ่าม้ง บ้านแม่สาใหม่ ต.โป่งแยง อ.แมริม จ.เชียงใหม่

ผู้นำชุมชน : นางธัญพร ถนอมวรกุล ครูช่างศิลปหัตถกรรม ประจำปี 2564

- ชุมชนท่องเที่ยวบราโฮม บ้านป่าละ หมู่ที่ 1 ต.บราโฮม อ.เมือง จ.ปัตตานี

ผู้นำชุมชน : นางฟารีดา กล้านรงค์ สมาชิก สศท.

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานให้ครบถ้วนตามขอบเขตของงานจัดจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

4.1 ดำเนินการนำเสนอแผน รูปแบบการดำเนินงาน เตรียมความพร้อมในการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม เพื่อเชื่อมโยงการท่องเที่ยว โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1.1 ศึกษาบริบทชุมชนทั้งทางด้านการสำรวจทางกายภาพ สภาพการตั้งบ้านเรือน ทรัพยากรธรรมชาติ การใช้ทรัพยากรของชุมชนเพื่อการท่องเที่ยว และข้อจำกัดและศักยภาพของชุมชน

4.1.2 ศึกษาประวัติศาสตร์ชุมชน รวบรวมข้อมูล ภูมิปัญญางานหัตถกรรม ภาษา การแต่งกาย ความเชื่อ วิถีชีวิต ความเป็นอยู่ ขนบประเพณี วัฒนธรรมประจำถิ่น สิ่งอำนวยความสะดวกในการท่องเที่ยวชุมชน ตลอดจนการศึกษากลุ่มต่าง ๆ และความต้องการภายในชุมชน ของแต่ละชุมชน

4.1.3 วิเคราะห์ศักยภาพ และข้อจำกัดและความเสี่ยงในการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม เพื่อเชื่อมโยงการท่องเที่ยว ร่วมกับสมาชิกชุมชน

4.1.4 กำหนดแนวทางส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม มุ่งเน้นอัตลักษณ์งานศิลปหัตถกรรม โดยใช้การท่องเที่ยวเป็นเครื่องมือ ซึ่งผู้รับจ้างต้องดำเนินการลงพื้นที่เพื่อจัดทำข้อมูลของแต่ละชุมชน โดยมีองค์ประกอบอย่างน้อยได้แก่

ds 2 / 19 



- ข้อมูลชุมชน ความเป็นอัตลักษณ์ของชุมชน อาทิเช่น ประวัติศาสตร์ ภูมิปัญญา ปรากฏการณ์ ชนบประเพณี วัฒนธรรม ภาษา การแต่งกาย อาหารประจำถิ่น เป็นต้น
- การสร้างเรื่องเล่าของชุมชน วิถีชีวิต ภูมิปัญญาองค์ความรู้งานศิลปหัตถกรรม และเอกลักษณ์งานศิลปหัตถกรรมของชุมชน
- กำหนดแนวทางหรือรูปแบบการจัดการด้านการท่องเที่ยวชุมชน อาทิเช่น กำหนดวัตถุประสงค์ การจัดการท่องเที่ยว รูปแบบกิจกรรมการท่องเที่ยว เส้นทางท่องเที่ยวภายในชุมชน การแบ่งหน้าที่สมาชิกในชุมชน การกำหนดราคาและการแบ่งผลประโยชน์สู่สมาชิกและชุมชน เป็นต้น
- การบูรณาการ สร้างเครือข่ายเส้นทางท่องเที่ยวใกล้เคียง เชื่อมโยงกับการจัดกิจกรรมท่องเที่ยวภายในชุมชน
- การให้ความรู้ และสร้างการมีส่วนร่วมของทุกกลุ่มภายในชุมชน อาทิ ผู้นำด้านการท่องเที่ยว กลุ่มวัฒนธรรม กลุ่มเยาวชน กลุ่มสตรี กลุ่มผู้ผลิตงานศิลปหัตถกรรม กลุ่มผู้นำชุมชน และหน่วยงานเครือข่าย ได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม เพื่อเชื่อมโยงการท่องเที่ยว
- สรุปลแผนงานการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม เพื่อเชื่อมโยงการท่องเที่ยวของแต่ละชุมชน

4.1.5 ประสานงานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 หน่วยงานต่อชุมชน เช่น การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ท.ท.ท.) สำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยวฯ จังหวัด หรือหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนที่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง โดยเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกชุมชนมาเรียนรู้ และสร้างสรรค์งานหัตถกรรมของชุมชน

- ประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อบูรณาการ การทำงานภายในชุมชนร่วมกัน
- สรุปลแผนการดำเนินงาน การพัฒนาชุมชนแต่ละชุมชน

4.2 จัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อชุมชน โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายในการส่งเสริมให้ชุมชนฯ เป็นแหล่งเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมในพื้นที่ และเกิดกระบวนการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนในการสร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มงานศิลปหัตถกรรมไทย เพื่อสร้างความเชื่อมโยงระหว่างผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรม วิถีชุมชนกับการท่องเที่ยว ยังกลุ่มเป้าหมายให้เกิดการรับรู้ ตระหนัก หรือเข้าถึงชุมชนผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook Live

4.3 จัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน โดยนำเสนอเนื้อหาการอบรมที่เหมาะสมสำหรับชุมชน และกลุ่มเป้าหมาย พร้อมวิทยากรฝึกอบรมสำหรับชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม จำนวน 2 ชุมชน ดังนี้

4.3.1 อบรมแนวคิด ชุมชนยั่งยืน (Sustainable Communities) โดยมีจำนวนผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า 20 คนต่อชุมชน ซึ่งมีรายละเอียดการจัดอบรมอย่างน้อย ดังนี้

- การระดมความคิดเห็นคนในชุมชน ในการร่วมกันพัฒนาชุมชนสู่ความยั่งยืน
- การนำเสนอบริบทชุมชน (ภูมิปัญญา และจุดเด่น) และแพคเกจการท่องเที่ยวในชุมชน โดยบุคลากรชุมชนเป็นผู้ดำเนินการ หรือร่วมดำเนินการ



  
 3 / 19
 

- 4.3.2 อบรมการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาชุมชน หรือต่อยอดจากภูมิปัญญาชุมชน สร้างคุณค่าใหม่ที่ตรงความต้องการผู้บริโภค (New Value Proposition) โดยมีจำนวนผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า 20 คนต่อชุมชน
- 4.3.3 การใช้ Digital Transformation เพื่อการพัฒนาชุมชน โดยมีจำนวนผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า 5 คนต่อชุมชน ซึ่งมีรายละเอียดในการจัดอบรมอย่างน้อย ดังนี้
- การเรียนรู้จากอินเทอร์เน็ต เช่น การถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ และการใช้โปรแกรมแต่งภาพบนมือถือที่ใช้ประโยชน์ได้ดี ปฏิบัติได้ง่าย และประหยัดค่าใช้จ่าย
  - การใช้โซเชียลมีเดีย เพื่อการสื่อสารออนไลน์ไปสู่กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.4 จัดทำวิดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม เพื่อเผยแพร่ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ รวมทั้งติดตามผลจำนวนผู้เข้าชมภายหลังจากการเผยแพร่ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้
- 4.4.1 จัดการประชุมร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการในการกำหนดรายละเอียด สคริปต์ รูปแบบการผลิต วิดิทัศน์ เพื่อวางแผนการถ่ายทำ
- 4.4.2 จัดหาผู้ดำเนินรายการที่มีชื่อเสียง หรือมีความเหมาะสมในการดำเนินรายการ ที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสม หรือมีประสบการณ์ที่สอดคล้องกับกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- 4.4.3 จัดเตรียมสถานที่ถ่ายทำ อุปกรณ์ประกอบการบันทึกวิดิทัศน์ ประสานงานกับบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4.4.4 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับทีมงานที่เข้าร่วมการถ่ายทำ เช่น ที่พัก พาหนะในการเดินทาง อาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จ
- 4.4.5 ผลิตวิดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม ที่ถ่ายทอดอัตลักษณ์งานศิลปหัตถกรรม วิถีชุมชน และเส้นทางท่องเที่ยวชุมชน จำนวน 3 ตอนต่อชุมชน รวม 6 ตอน โดยดำเนินการผลิตและตัดต่อใน 2 รูปแบบ คือ
- 1) ความยาววิดิทัศน์ ไม่น้อยกว่า 3 - 5 นาทีต่อ 1 ตอน
  - 2) ความยาววิดิทัศน์ ไม่น้อยกว่า 0.30 - 1 นาทีต่อ 1 ตอน เพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ หรือช่องทางต่างๆ ของ สศท.
- 4.4.6 เผยแพร่วิดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม เพื่อสร้างการรับรู้งานศิลปหัตถกรรม กิจกรรมการพัฒนาฯ ผ่านรายการโทรทัศน์ หรือสื่อออนไลน์
- 4.4.7 ในการบันทึกภาพเคลื่อนไหว การใช้สื่อประกอบ รวมทั้งการตัดต่อเพื่อผลิตวิดิทัศน์ เสียงบรรยาย เพลงประกอบ สัญลักษณ์หรืออื่นใดที่ปรากฏในวิดิทัศน์ต้องถูกต้องตามกฎหมายด้านทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ หากมีข้อพิพาททางกฎหมายหรือการฟ้องร้อง ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงฝ่ายเดียว
- 4.5 ออกแบบจัดทำป้ายชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ป้าย และป้ายบอกทาง (ภาษาไทย/อังกฤษ) ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การมหาชน) พร้อมติดตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ป้าย
- 4.5.1 ภาษาต้องได้รับการแปลและตรวจสอบจากผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาโดยตรง และจัดทำเอกสารรับรองการแปลจากผู้แปลหรือสถาบันผู้ให้บริการแปลภาษา



4.5.2 ป้ายทำชุมชนเรียนรู้หัตถกรรมจากอลูมิเนียม ขนาดไม่น้อยกว่า 170 x 120 เซนติเมตร และเสาทำจากเหล็กกล่อง ขนาด 2 x 2 นิ้ว สูงไม่น้อยกว่า 220 เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ป้าย และป้ายบอกทาง จากอลูมิเนียม ขนาดไม่น้อยกว่า 70 x 40 เซนติเมตร และเสาทำจากเหล็กกล่อง ขนาด 2 x 2 นิ้ว สูงไม่น้อยกว่า 220 เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ป้าย

4.5.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขออนุญาตติดตั้งป้ายชุมชนเรียนรู้หัตถกรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแสดงเอกสารการขออนุญาตติดตั้งในพื้นที่ (ถ้ามี)

4.6 สร้างช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน หรือช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือนำชุมชนหัตถกรรมเข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทาง ของ สศท. หรือช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น

4.7 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานตลอดทั้งโครงการ ไม่น้อยกว่า 2 คน โดยปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

4.7.1 จัดทำ Timeline กำหนดการในการดำเนินกิจกรรม ตารางการลงพื้นที่ในการจัดทำวิถีทัศน์ทั้ง 2 ชุมชน และส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.7.2 ติดต่อประสานงานรายละเอียดการลงพื้นที่ ตลอดจนถึงที่พัก และการเดินทาง อาทิ สถานที่ อาหาร ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทีมช่างภาพและวิดีโอ และอำนวยความสะดวกส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.7.3 ประสานและรวบรวมเอกสาร อาทิ ข้อมูลการวิเคราะห์ชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม แบบสอบถาม ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม และข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็น

4.7.4 ประสานงานและการติดตามการดำเนินงานตลอดระยะเวลาดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์

4.8 จัดทำ รวบรวมข้อมูล และรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว โดยมีเนื้อหาสำคัญประกอบด้วย

4.8.1 รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยวในภาพรวมทั้งหมด ตามข้อ 4.1 – 4.6 ในรูปแบบเอกสาร และ Soft File จำนวน 2 ชุด

4.8.2 ข้อมูลของชุมชนเรียนรู้หัตถกรรมตามรายละเอียดในข้อ 4.1.4 ในรูปแบบเอกสารพิมพ์สีจำนวน 10 เล่ม และ Soft File ที่แก้ไขได้ จำนวน 2 ชุด

4.8.3 รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม ตามข้อ 4.2 และข้อ 4.3 พร้อมทั้งส่งมอบรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม เป็นเอกสาร และ Soft File ที่แก้ไขได้ จำนวน 2 ชุด

4.8.4 File ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม ตามข้อ 4.2 และข้อ 4.3 บันทึกลงใน External Harddisk จำนวน 2 ชุด

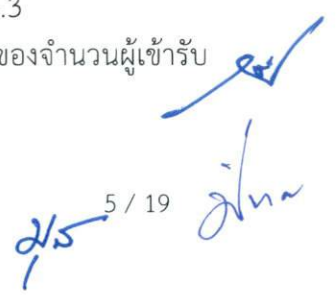
4.8.5 วิดีทัศน์กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยวตามข้อ 4.4 ในรูปแบบ File Video และ Video Footage บันทึกลงใน External Harddisk จำนวน 2 ชุด

4.9 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าที่พัก รวมทั้งจัดอาหาร เครื่องดื่ม และอาหารว่าง ให้เพียงพอต่อผู้เข้ารับการอบรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง

4.10 จัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรมและสิ่งอำนวยความสะดวกให้เพียงพอสำหรับผู้เข้ารับการอบรม รวมถึงส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น โต๊ะ เก้าอี้ จอภาพ เครื่องฉายภาพ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง ไมโครโฟน และเอกสารต่าง ๆ จุดลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมพร้อมเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

4.11 บันทึกภาพเคลื่อนไหว และถ่ายภาพนิ่ง ตลอดการดำเนินกิจกรรมในข้อ 4.2 และ 4.3

4.12 จัดทำและประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรม พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผล

2/5 5/19 

4.13 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) อาจส่งผลให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามข้อกำหนดการจ้างหรือแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมในรูปแบบที่สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก สศท. ก่อนดำเนินการจริง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

## 5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามขั้นตอนดังนี้

5.1 ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการดำเนินงาน รวมถึงระยะเวลาการดำเนินงานตลอดโครงการฯ และดำเนินการบริหารจัดการกิจกรรมให้สอดคล้องตามขอบเขตงานและวัตถุประสงค์ของงานจ้าง

5.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดในข้อ 4. ให้ครบถ้วนบรรลุตามวัตถุประสงค์งานจ้าง และต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม และส่งมอบงานทั้งหมด เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุสามารถตรวจรับงานได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

5.3 หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการดำเนินงานต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องหารือร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ก่อนแจ้ง สศท. เป็นลายลักษณ์อักษร และดำเนินการแก้ไขตามรูปแบบที่ได้รับความเห็นชอบจาก สศท.

5.4 ในการดำเนินงานตามข้อ 4. ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาศักยภาพสมาชิก สำนักส่งเสริมคุณค่าทัศนศิลป์ หรือผู้รับผิดชอบโครงการอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ได้รูปแบบ รายละเอียดที่ถูกต้อง สมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในข้อกำหนดนี้ และเพื่อให้สามารถส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานได้ รวมทั้งจะต้องมีการประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นครั้งคราว เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานพิจารณาแก้ไขปัญหา อุปสรรค ฯลฯ โดยการนัดประชุมดังกล่าวให้อยู่ในดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการของ สศท. เป็นผู้กำหนด พร้อมทั้งนี้ในการประชุมทุกครั้ง ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุม และจะต้องจัดส่งรายงานการประชุมให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ สศท. ภายใน 5 วันทำการ หลังจากมีการประชุม

6. ระยะเวลาดำเนินงาน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง ถึงวันที่ 25 กันยายน 2565

7. งบประมาณดำเนินงาน 1,823,360.- บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสองหมื่นสามพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

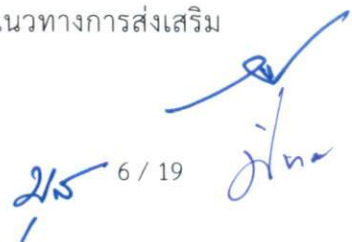
## 8. การส่งมอบงาน

กำหนดแบ่งงวดงานเพื่อส่งมอบรวม 3 งวด ดังนี้

8.1 งวดที่ 1 ภายในกำหนด 45 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบแผนการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารและบันทึกเป็น Soft File ที่สามารถแก้ไขและนำไปใช้ได้ จำนวน 2 ชุด ณ ที่ทำการ สศท. โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) แผนการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม เพื่อเชื่อมโยงการท่องเที่ยวตามข้อ 4. ทั้งหมด

2) นำเสนอ (ร่าง) ข้อมูลการศึกษาบริบทชุมชน วิเคราะห์ศักยภาพของชุมชน แนวทางการส่งเสริมชุมชน ตามข้อ 4.1.1 – 4.1.4

2/5 6 / 19 



3) ประสานชุมชนเรียนรู้หัตถกรรมทั้ง 2 ชุมชน และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ 4.1.5 และส่งมอบรายละเอียดแนวทางการร่วมมือเบื้องต้น

4) รายงานการประชุมร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการในการกำหนดรายละเอียด สคริป รูปแบบการผลิต วิดีทัศน์ เพื่อวางแผนการถ่ายทำ ตามข้อ 4.4.1

5) รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานตลอดทั้งโครงการตามข้อ 4.7 และส่งมอบรายชื่อพร้อมประวัติของเจ้าหน้าที่ประสานงาน

8.2 งวดที่ 2 ภายในกำหนด 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรม และส่งมอบงานในรูปแบบเอกสาร บันทึกเป็น Soft File ที่สามารถแก้ไขและนำไปใช้ต่อได้ จำนวน 2 ชุด ณ ที่ทำการ สศท. โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) ดำเนินการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว ตามข้อ 4.2 ให้แล้วเสร็จ

2) ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน ตามข้อ 4.3 ให้แล้วเสร็จ

3) ผลิตและตัดต่อวีดิทัศน์สร้างการรับรู้ชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม ถ่ายทอดอัตลักษณ์งานศิลปหัตถกรรม วิถีชุมชน และเส้นทางท่องเที่ยวชุมชน ตามข้อ 4.4.2 – ข้อ 4.4.5

4) รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม ตามข้อ 4.8.3

5) File ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม ตามข้อ 4.8.4

8.3 งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) ภายในวันที่ 25 กันยายน 2565 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรมตามข้อ 4. ให้ครบถ้วน และส่งมอบรายละเอียดการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารและบันทึกเป็น Soft File ที่สามารถแก้ไข และนำไปใช้ต่อได้ จำนวน 2 ชุด ณ ที่ทำการ สศท. โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) ดำเนินการเผยแพร่วีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ กิจกรรมการพัฒนาฯ ผ่านรายการโทรทัศน์ หรือสื่อออนไลน์ ตามข้อ 4.4.6 ให้แล้วเสร็จ และรายงานจำนวนผู้เข้าชมภายหลังจากการเผยแพร่

2) ดำเนินการติดตั้งป้ายชุมชนเรียนรู้หัตถกรรมหรือป้ายบอกทางให้แล้วเสร็จ ตามข้อ 4.5

3) ดำเนินการสร้างช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนให้แล้วเสร็จ ตามข้อ 4.6

4) รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว ตามข้อ 4.8.1

5) ข้อมูลของชุมชนเรียนรู้หัตถกรรมทั้ง 2 ชุมชน ตามข้อ 4.8.2

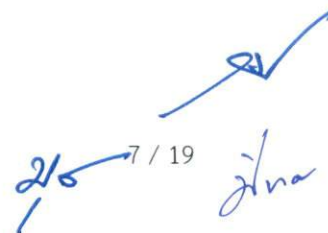
6) ส่งมอบวีดิทัศน์กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว ตามข้อ 4.8.5

9. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง กำหนดงวดเพื่อการเบิกจ่ายเป็น 3 งวด ดังนี้

9.1 งวดที่ 1 เบิกจ่าย 15 % ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 ตามข้อ 8.1 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้องพร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับ สศท. แล้ว

9.2 งวดที่ 2 เบิกจ่าย 45 % ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 2 ตามข้อ 8.2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้องพร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับ สศท. แล้ว

9.3 งวดที่ 3 เบิกจ่าย 40 % ของราคาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 3 ตามข้อ 8.3 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้องพร้อมทั้งผู้รับจ้างได้วางใบแจ้งหนี้กับ สศท. แล้ว

2/5 7/19 

## 10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันในความชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ตลอดระยะเวลา การปฏิบัติงานตามสัญญาที่ได้จัดทำขึ้นระหว่างกัน และภายในกำหนด 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับโดยครบถ้วนถูกต้องทั้งหมดแล้ว เป็นต้นไป โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายนั้นได้เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างไม่ว่าจะเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา หรือด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม อันเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการซ่อมแซมแก้ไขให้คืนดีดั้งเดิมให้แก่ผู้ว่าจ้าง ให้เรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการแก้ไขความชำรุดบกพร่องเสียหายนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำแทนได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว

## 11. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานจ้างเพื่อส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานในงวดสุดท้ายหรือวันที่ผู้รับจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังกล่าวข้างต้นได้ครบถ้วนถูกต้อง

นอกจากนี้ หากผู้รับจ้างทำงานจ้างล่าช้าหรือส่งมอบไม่ถูกต้องตามสัญญาและผลจากการส่งมอบงานล่าช้าหรือไม่ถูกต้องตามสัญญานั้นจะไม่เป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้าง หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจ้างงานตามสัญญานี้แล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายเพื่อการเรียกร้องค่าเสียหายดังกล่าวและ/หรือ ใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าวและงดเบิกจ่ายเงินตามส่วนงานที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิปฏิเสธการรับมอบงานนั้นทั้งจำนวนได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิภายหลังบอกเลิกสัญญาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้าง เมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานจ้างขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

## 12. คำรับรอง (หากงานจ้างอาจกระทบสิทธิทรัพย์สินปัญญาของบุคคลอื่น)

ผู้รับจ้างขอรับรองว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานจ้างตามสัญญานี้ได้สำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง การใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้กระทำไป อันเกี่ยวหรือเนื่องกับงานจ้างตามสัญญานี้ เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น หรือนำมาแสดงให้ปรากฏอยู่ในงานจ้างไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เป็นงานที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการด้วยตนเอง และโดยชอบกฎหมาย มิได้กระทำการอย่างใดอันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นทั้งสิ้น โดยรายละเอียดงานจ้างดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยวพร้อมรายละเอียดงานตามสัญญานี้ทั้งหมด ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้รับจ้างได้รับจ้างทำให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้แต่เพียงผู้เดียว โดยผู้รับจ้างจะนำผลงานจ้างดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว และงานอื่น ๆ สำหรับงานจ้างตามสัญญานี้ไปใช้หรือกระทำการเพื่อกิจการอื่นให้แก่บุคคลอื่น อันนอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ผู้รับจ้างจะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อนแล้วเท่านั้น




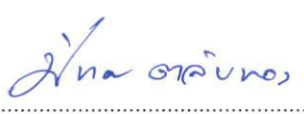
ในกรณีที่บุคคลภายนอกผู้หนึ่งผู้ใดได้กล่าวอ้าง หรือ ใช้สิทธิเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างในฐานะเป็นเจ้าของผลงานตามสัญญาฯ นี้ ได้มีการกระทำอันเป็นการละเมิด สิทธิ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้หนึ่งโดยมิได้รับอนุญาต ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดสิทธิดังกล่าวแทนผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการอย่างใด ๆ เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวนั้นระงับสิ้นไปโดยเร็วที่สุด เมื่อผู้ว่าจ้างจะได้แจ้งการถูกกล่าวอ้างให้ผู้รับจ้างได้ทราบ โดยผู้ว่าจ้างจะต้องรับผิดชอบอย่างใด ๆ ทั้งสิ้น แต่หากผู้รับจ้างไม่สามารถระงับเหตุดังกล่าวได้ อันเป็นผลให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่บุคคลภายนอก ผู้กล่าวอ้างหรือผู้ใช้สิทธิเรียกร้อง ผู้รับจ้างตกลงยินยอมเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย ค่าทนายความ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม แทนผู้ว่าจ้างทั้งจำนวน แต่หากผู้ว่าจ้างได้ชำระแทนผู้รับจ้างไปก่อน ผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะชำระคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบถ้วนทั้งจำนวน ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบเป็นหนังสือเป็นต้นไป

13. ผู้ยื่นเสนอราคาที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ จะต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น
14. หลักเกณฑ์การพิจารณา ใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น
15. หาก สศท. มีความจำเป็นต้องขอยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้ ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม สศท. จะแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน
16. เจ้าหน้าที่และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ
  - 1) นายภาวิ โปธีย์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมคุณค่าทัศนศิลป์
  - 2) นางสาวปัทมา ตลับทอง เจ้าหน้าที่อาวุโสฝ่ายพัฒนาศักยภาพสมาชิก

ผู้กำหนดรายละเอียดข้อกำหนดการจ้าง

  
.....  
(นายภาวิ โปธีย์)  
ประธานกรรมการ

  
.....  
(นางบุรฉัตร ศรีวิลัย)  
กรรมการ

  
.....  
(นางสาวปัทมา ตลับทอง)  
กรรมการและเลขานุการ

**หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา  
ดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพการผลิตและผลิตภัณฑ์ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ประจำปีงบประมาณ 2565**

1. สศท. จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ สศท. จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค
2. ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนองานจ้างครั้งนี้ สศท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค)
3. ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สศท. จะใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 65 (1) โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
  - (1) ราคาที่เสนอราคา (Price) เป็นตัวแปรหลักบังคับ ร้อยละ 40
  - (2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทาง สศท. ร้อยละ 60

โดย สศท. จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ สศท. สูงสุด โดยพิจารณาจาก คะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

ข้อเสนอด้านเทคนิค	คะแนน (100 คะแนน)
<b>1. แผนการดำเนินงาน รูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรม เชื่อมโยงการท่องเที่ยว ตามข้อ 4.</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) แผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจ้าง และกรอบระยะเวลาดำเนินงานโครงการทั้งหมด</li> <li>2) แผนการดำเนินการลงพื้นที่และรูปแบบการจัดทำข้อมูลของแต่ละชุมชน</li> <li>3) แผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย พร้อมเหตุผล เพื่อบูรณาการ การทำงานภายในชุมชนร่วมกัน</li> <li>4) แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน</li> <li>5) แผนการดำเนินจัดทำวีดิทัศน์เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์</li> </ol>	2 คะแนน
2. รูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย	2 คะแนน
3. รูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน	2 คะแนน
4. ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของวิทยากรที่สอดคล้องกับหัวข้อที่กำหนด <ol style="list-style-type: none"> <li>1) วิทยากรหัวข้อ “แนวคิด ชุมชนยั่งยืน (Sustainable Communities)</li> <li>2) วิทยากรหัวข้อ “การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาชุมชน”</li> <li>3) วิทยากรหัวข้อ “การใช้ Digital Transformation” เพื่อการพัฒนาชุมชน</li> </ol>	2 คะแนน
5. ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของผู้ดำเนินรายการ / ผู้มีชื่อเสียง สำหรับกิจกรรมสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์	2 คะแนน
6. รูปแบบการจัดทำวีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์	2 คะแนน



ข้อเสนอทางด้านเทคนิค	คะแนน (100 คะแนน)
7. นำเสนอรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ สำหรับเผยแพร่วีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้งาน หัตถกรรม	10 คะแนน
8. นำเสนอรูปแบบป้ายชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรม และป้ายบอกทาง ตามข้อ 4.5	10 คะแนน
9. นำเสนอแผนการดำเนินการสร้างช่องทางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ตามข้อ 4.6	10 คะแนน
10. ผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่มีลักษณะงานมีความคล้ายคลึงกัน หรืองานที่มี ความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างครั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าจะสามารถดำเนินงาน บรรลุตามวัตถุประสงค์งานจ้างที่ สศท. กำหนด	5 คะแนน

หมายเหตุ : สศท. จะนำคะแนนทั้ง 2 ตัวแปรหลักมาคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อพิจารณาผลต่อไป

4. ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอผลงานทางเทคนิคต่อ สศท. ณ สถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย (องค์การ  
มหาชน)

- ให้เวลาการนำเสนอ 30 นาที และคณะกรรมการซักถาม 15 นาที
- สศท. จะจัดเตรียมเครื่องฉายภาพ (Projector) และจอภาพให้

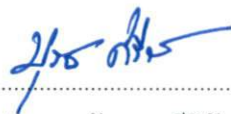
5. ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ สศท. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะ  
ยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

6. ในกรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด  
ราคาเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่  
ได้รับจัดสรร

ผู้กำหนดรายละเอียดข้อกำหนดการจ้าง



(นายภาวี โพธิ์ยี่)  
ประธานกรรมการ



(นางบุรฉัตร ศรีวิลัย)  
กรรมการ



(นางสาวปัทมา ตลับทอง)  
กรรมการและเลขานุการ

## วิธีการประเมิน และการให้คะแนน ตามข้อกำหนด/หลักเกณฑ์การพิจารณา

1. แผนการดำเนินงาน รูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว ตามข้อ 4. โดยพิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนนดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)

1.1 แผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจ้าง และกรอบระยะเวลาดำเนินงานโครงการทั้งหมด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (2 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอแผนการดำเนินงานที่ <u>มีความชัดเจน</u> และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจ้าง และกรอบระยะเวลาดำเนินงานโครงการทั้งหมด <u>มีความเป็นไปได้</u> ในการดำเนินงาน	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงแผนการดำเนินงานภาพรวม ในทุกกิจกรรม รวมถึงแสดงกรอบระยะเวลาดำเนินงาน (Time Frame) ที่ครอบคลุมตั้งแต่เริ่มโครงการไปจนถึงการส่งมอบงาน</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำเสนอ และพิจารณาความคิดเห็นจากการจัดทำแผนการดำเนินงานและการอธิบายนำเสนอ งานได้ดีที่สุด ชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอแผนการดำเนินงาน <u>ไม่มีความชัดเจน</u> และ <u>ไม่สอดคล้อง</u> กับวัตถุประสงค์การจ้าง และกรอบระยะเวลาดำเนินงานโครงการทั้งหมด <u>มีความเป็นไปได้ยาก</u> ในการดำเนินงาน	1		
3) <u>ไม่มีการนำเสนอ</u> แผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจ้าง และกรอบระยะเวลาดำเนินงานโครงการทั้งหมด	0		

1.2 แผนการดำเนินการลงพื้นที่และรูปแบบการจัดทำข้อมูลของแต่ละชุมชน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (2 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอแผนการดำเนินการลงพื้นที่ที่ <u>มีความชัดเจน</u> และ <u>มีความเป็นไปได้</u> ในการดำเนินงาน และรูปแบบการจัดทำข้อมูลของแต่ละชุมชน <u>ครบทุกองค์ประกอบ</u> ตามข้อกำหนดการจ้างข้อ 4.1.4	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงแผนการลงพื้นที่ แผนการเดินทาง ที่พัก และรูปแบบ (Lay Out) การจัดวางข้อมูลของแต่ละชุมชน ตามข้อกำหนดการจ้างข้อ 4.1.4</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำเสนอ และพิจารณาความคิดเห็นจากแผนการดำเนินการลงพื้นที่ รูปแบบการจัดทำข้อมูลของแต่ละชุมชน และการอธิบายนำเสนอ งานได้ดีที่สุด ชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอแผนการดำเนินการลงพื้นที่ <u>ไม่มีความชัดเจน</u> และ <u>มีความเป็นไปได้ยาก</u> ในการดำเนินงาน และรูปแบบการจัดทำข้อมูลของแต่ละชุมชน <u>ไม่ครบถ้วน</u> ทุกองค์ประกอบตามข้อกำหนดการจ้างข้อ 4.1.4	1		
3) <u>ไม่มีการนำเสนอ</u> แผนการลงพื้นที่ และรูปแบบการจัดทำข้อมูลของแต่ละชุมชน	0		

1.3 แผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย เพื่อบูรณาการการทำงานภายในชุมชนร่วมกัน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (2 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายที่ <u>มีความชัดเจน</u> และ <u>มีความเป็นไปได้</u> ในการดำเนินงาน ตามข้อกำหนดการจ้างข้อ 4.1.5 พร้อมเหตุผลประกอบการคัดเลือกหน่วยงานเครือข่าย	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงแผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย ตาม</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำเสนอ และพิจารณาความคิดเห็นจากแผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงงานศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว พร้อมเหตุผล และ



เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2) นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายที่ <u>ไม่มีความชัดเจนและมีความเป็นไปได้ยาก</u> ในการดำเนินงาน ตามข้อกำหนดการจ้างข้อ 4.1.5 และ	1	ข้อกำหนดการจ้างข้อ 4.1.5 โดยความร่วมมือนั้นสามารถเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกชุมชนมาเรียนรู้ และสร้างสรรค์งานหัตถกรรมของชุมชน พร้อม	การอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
3) <u>ไม่มีการ</u> นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย ตามข้อกำหนดการจ้างข้อ 4.1.5 และ <u>ไม่นำเสนอ</u> เหตุผลประกอบการคัดเลือกหน่วยงานเครือข่าย	0	เหตุผลประกอบ ● นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF	

1.4 แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (2 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชนที่ <u>มีความชัดเจน</u> ช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม และสามารถดำเนินการได้จริง	2	● เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดง นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน ที่ <u>ไม่มีความชัดเจน</u> ช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรมไม่เหมาะสม และดำเนินการได้ยาก	1	● นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF	
3) <u>ไม่มีการ</u> นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน	0		

1.5 แผนการดำเนินการจัดทำวิดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (2 คะแนน)




เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอแผนการจัดทำวิดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ที่ <u>มีความชัดเจน</u> ช่วงระยะเวลาการถ่ายทำมีความเหมาะสม และสามารถดำเนินการได้จริง	2	● เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดง นำเสนอแผนการดำเนินการจัดทำวิดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ กำหนดการ ระยะเวลาการถ่ายทำ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากนำเสนอแผนการดำเนินการจัดทำวิดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอแผนการดำเนินการจัดทำวิดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ ที่ <u>ไม่มีความชัดเจน</u> ช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรมไม่เหมาะสม และดำเนินการได้ยาก	1	● นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF	
3) <u>ไม่มีการ</u> นำเสนอแผนการดำเนินการจัดทำวิดิทัศน์ เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์	0		

2. รูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (10 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยวมีความน่าสนใจ โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายมีจำนวนมากที่สุด และมีการกำหนดกรอบความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับชุมชน ระหว่าง สศท. และเครือข่ายได้อย่างชัดเจน การดำเนินกิจกรรมมีความเป็นไปได้มากที่สุด	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยวมีความน่าสนใจ สามารถเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกชุมชนมาเรียนรู้ สร้างสรรค์งานศิลปหัตถกรรม</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยวที่มีความน่าสนใจ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยวมีความน่าสนใจ โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายมีจำนวนน้อยกว่าข้อ 1) และมีการกำหนดกรอบความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมกับชุมชน ระหว่าง สศท. และเครือข่ายซึ่งการดำเนินกิจกรรมมีความเป็นไปได้ยาก	7	<ul style="list-style-type: none"> <li>หน่วยงานเครือข่ายมีการรอบความร่วมมือชัดเจน</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	
3) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย มีการกำหนดกรอบความร่วมมือไม่มีความชัดเจน	4		
4) ไม่มีการนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงศิลปหัตถกรรมผ่านการท่องเที่ยว โดยร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย	0		

3. รูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (10 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชนมีความน่าสนใจในช่วงเวลาที่เหมาะสม สามารถดึงดูดให้ผู้เข้ารับการอบรมอยู่ร่วมกิจกรรมตลอดโครงการ	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชนมีความน่าสนใจ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากรูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชนมีความน่าสนใจ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชนมีความน่าสนใจ แต่ไม่สามารถดึงดูดให้ผู้เข้ารับการอบรมอยู่ร่วมกิจกรรมตลอดโครงการ	7		
3) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชนขาดความน่าสนใจ	4		
4) ไม่มีการนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมสร้างหรือฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากรในชุมชน	0		

  
 14 / 19 



4. ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของวิทยากรที่สอดคล้องกับหัวข้อที่กำหนด ตามข้อ 4.3.1 – ข้อ 4.3.3 (คะแนนเต็ม 15 คะแนน)  
 4.1 นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “แนวคิด ชุมชนยั่งยืน” (Sustainable Communities) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (5 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “แนวคิด ชุมชนยั่งยืน” (Sustainable Communities) ที่มีผลงานและประสบการณ์โดดเด่นสอดคล้องกับหัวข้อการอบรม พร้อมนำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นรูปธรรม และเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงาน	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “แนวคิด ชุมชนยั่งยืน” (Sustainable Communities) ที่มีผลงานและประสบการณ์สอดคล้องกับหัวข้อที่กำหนด พร้อมเอกสารแสดงคุณสมบัติในรูปแบบประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์ทำงาน</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากการจัดทำรายละเอียดผลงาน ประสบการณ์ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “แนวคิด ชุมชนยั่งยืน” (Sustainable Communities) ที่มีผลงานและ/หรือไม่นำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นรูปธรรม และ/หรือไม่นำเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงาน	3		
3) ไม่มีกรนำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “แนวคิด ชุมชนยั่งยืน” (Sustainable Communities) มาประกอบการพิจารณา	0		

- 4.2 นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาชุมชน” โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (5 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาชุมชน” ที่มีผลงานและประสบการณ์โดดเด่นสอดคล้องกับหัวข้อการอบรม พร้อมนำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นรูปธรรม และเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงาน	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาชุมชน” ที่มีผลงานและประสบการณ์สอดคล้องกับหัวข้อที่กำหนด พร้อมเอกสารแสดงคุณสมบัติในรูปแบบประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์ทำงาน</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากการจัดทำรายละเอียดผลงาน ประสบการณ์ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาชุมชน” ที่มีผลงานและประสบการณ์ไม่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม และ/หรือไม่นำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นรูปธรรม และ/หรือไม่นำเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงาน	3		
3) ไม่มีกรนำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาชุมชน” มาประกอบการพิจารณา	0		

4.3 นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การใช้ Digital Transformation” เพื่อการพัฒนาชุมชน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (5 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การใช้ Digital Transformation” เพื่อการพัฒนาชุมชน ที่มีผลงานและ <u>ประสบการณ์โดดเด่นสอดคล้องกับหัวข้อการอบรม</u> พร้อมนำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นรูปธรรม และเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงาน	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การใช้ Digital Transformation” เพื่อการพัฒนาชุมชน ที่มีผลงานและประสบการณ์สอดคล้องกับหัวข้อที่กำหนด พร้อมเอกสารแสดงคุณสมบัติในรูปแบบประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์ทำงาน</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากการจัดทำรายละเอียดผลงาน ประสบการณ์ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การใช้ Digital Transformation” เพื่อการพัฒนาชุมชน ที่มีผลงานและ <u>ประสบการณ์ไม่สอดคล้องกับหัวข้อการอบรม</u> และ/หรือ <u>ไม่นำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นรูปธรรม</u> และ/หรือ <u>ไม่นำเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงาน</u>	3		
3) <u>ไม่มีการนำเสนอรายชื่อวิทยากรหัวข้อ “การใช้ Digital Transformation”</u> เพื่อการพัฒนาชุมชน มาประกอบการพิจารณา	0		

5. ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของผู้ดำเนินรายการสำหรับกิจกรรมสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (5 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอรายชื่อผู้ดำเนินรายการสำหรับกิจกรรมสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ ที่มีผลงานและ <u>ประสบการณ์โดดเด่นสอดคล้องกับรูปแบบวิถีทัศน์</u> พร้อมนำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นรูปธรรม และเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงาน	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดงนำเสนอรายชื่อผู้ดำเนินรายการสำหรับกิจกรรมสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ที่มีผลงานและประสบการณ์สอดคล้องกับหัวข้อที่กำหนด พร้อมเอกสารแสดงคุณสมบัติในรูปแบบประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์ทำงาน</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากการจัดทำรายละเอียดผลงาน ประสบการณ์ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอรายชื่อผู้ดำเนินรายการ สำหรับกิจกรรมสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ที่มีผลงานและ <u>ประสบการณ์ไม่สอดคล้องกับรูปแบบวิถีทัศน์</u> และ/หรือ <u>ไม่นำเสนอตัวอย่างผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นรูปธรรม</u> และ/หรือ <u>ไม่นำเสนอเอกสารประวัติส่วนบุคคลและประสบการณ์การทำงาน</u>	3		
3) <u>ไม่มีการนำเสนอรายชื่อผู้ดำเนินรายการสำหรับกิจกรรมสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์</u>	0		



6. รูปแบบการจัดทำวีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (15 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอรูปแบบการจัดทำวีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ มีความน่าสนใจ โดยนำเสนอตัวอย่างของการจัดทำสคริปต์วีดิทัศน์ จำนวน 1 ชุมชน ความยาว 3-5 นาที จำนวน 3 ตอน ที่มีเนื้อหาสาระสำคัญของวีดิทัศน์สะท้อนให้เห็นภาพของชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว	ตอนละ 5 คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดง นำเสนอตัวอย่างของการจัดทำสคริปต์วีดิทัศน์ ความยาว 3-5 นาที จำนวน 3 ตอน ที่มีสาระสำคัญ เนื้อหาสะท้อนให้เห็นภาพของชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำเสนอ และพิจารณาจากความคิดเห็นจากแบบสคริปต์วีดิทัศน์มีความน่าสนใจ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอรูปแบบการจัดทำวีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ ขาดความน่าสนใจ หรือนำเสนอตัวอย่างของการจัดทำสคริปต์วีดิทัศน์ จำนวน 3 ตอน ที่มีเนื้อหาสาระสำคัญของวีดิทัศน์ไม่ได้สะท้อนให้เห็นภาพของชุมชนเรียนรู้งานศิลปหัตถกรรมเชื่อมโยงการท่องเที่ยว	ตอนละ 2 คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF หรือ ตัวอย่างวีดิทัศน์</li> </ul>	
3) ไม่มีการนำเสนอสคริปต์วีดิทัศน์เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ เผยแพร่ชุมชนเรียนรู้หัตถกรรม	ตอนละ 0 คะแนน		

7. นำเสนอรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์ สำหรับเผยแพร่วีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (10 คะแนน)



เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอการเผยแพร่วีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรมผ่านรายการโทรทัศน์ที่สอดคล้องกับงานศิลปหัตถกรรมและในช่วงเวลาที่เหมาะสม หรือผ่านสื่อออนไลน์ที่มีจำนวนผู้เข้าชมมากที่สุด และนำเสนอจำนวนช่องทางและจำนวนครั้งในการเผยแพร่มากที่สุด	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดง นำเสนอการเผยแพร่วีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรมผ่านรายการโทรทัศน์ที่สอดคล้องกับงานศิลปหัตถกรรมและในช่วงเวลาที่เหมาะสม หรือผ่านสื่อออนไลน์ที่มีจำนวนผู้เข้าชมมากที่สุด โดยผู้เสนอราคาต้องนำเสนอจำนวนผู้เข้าชมของสื่อ นั้นด้วย และนำเสนอจำนวนช่องทางและจำนวนครั้งในการเผยแพร่</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมานำเสนอ และพิจารณาจากความคิดเห็นจากนำเสนอรายการโทรทัศน์ที่สอดคล้องกับงานศิลปหัตถกรรมและในช่วงเวลาที่เหมาะสม หรือผ่านสื่อออนไลน์ที่มีจำนวนผู้เข้าชมมากที่สุด และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอการเผยแพร่วีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรมผ่านรายการโทรทัศน์ที่สอดคล้องกับงานศิลปหัตถกรรมและในช่วงเวลาที่เหมาะสม หรือผ่านสื่อออนไลน์ที่มีจำนวนผู้เข้าชมมากที่สุด แต่จำนวนช่องทางและจำนวนครั้งในการเผยแพร่น้อยกว่าข้อ 1)	7		
3) นำเสนอการเผยแพร่วีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรมผ่านรายการโทรทัศน์อื่นและในช่วงเวลาที่ไม่เหมาะสม หรือผ่านสื่อออนไลน์ที่มีจำนวนผู้เข้าชมน้อย จำนวนช่องทางและจำนวนครั้งในการเผยแพร่น้อย	4		
4) ไม่มีการนำเสนอรายการโทรทัศน์หรือสื่อออนไลน์เพื่อเผยแพร่วีดิทัศน์ชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรม	0		

8. นำเสนอรูปแบบป้ายชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรม หรือป้ายบอกทาง ตามข้อ 4.5 โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (10 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอการออกแบบ รูปแบบป้ายชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรม และป้ายบอกทางที่มีความน่าสนใจ สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของ สศท. พร้อมขนาด วัสดุต้องมีคุณภาพดี เสนอจำนวนป้ายมากที่สุด ซึ่งต้องสอดคล้องกับพื้นที่ของชุมชน	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดง นำเสนอการออกแบบ รูปแบบป้ายชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรม หรือป้ายบอกทางที่มีความน่าสนใจ เพื่อเป็นการบอกทางไปยังชุมชนได้อย่างถูกต้อง หรือเป็นจุดถ่ายภาพ Landmark ของชุมชนฯ</li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากนำเสนอ นำเสนอการออกแบบ รูปแบบป้ายชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรม หรือป้ายบอกทางพร้อมขนาด วัสดุที่ทนทาน และจำนวนที่เหมาะสม และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ ในการดำเนินงานให้เกิด ประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) นำเสนอการออกแบบ รูปแบบป้ายชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรม และป้ายบอกทางที่มีความน่าสนใจ สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของ สศท. พร้อมขนาด วัสดุต้องมีคุณภาพดี เสนอจำนวนป้ายน้อยกว่าข้อ 1) และไม่สอดคล้องกับพื้นที่ของชุมชน	7		
3) นำเสนอการออกแบบ รูปแบบป้ายชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรม และป้ายบอกทางที่ขาดความน่าสนใจ หรือไม่นำเสนอขนาด วัสดุ และจำนวน	4		
4) ไม่มีการนำเสนอรูปแบบป้ายชุมชนเรียนรู้งานหัตถกรรม และป้ายบอกทาง	0		

9. นำเสนอแผนการดำเนินการสร้างช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ตามข้อ 4.6 โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (10 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) นำเสนอช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน หรือช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือนำชุมชนหัตถกรรม เข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทาง ของ สศท. หรือช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น <u>ที่มีความน่าสนใจ หลากหลายช่องทาง เป็นช่องทางที่สามารถเพิ่มโอกาสทางการตลาดได้อย่างชัดเจน และต่อเนื่อง</u>	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องแสดง นำเสนอแผนการดำเนินการ ช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน หรือช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือนำชุมชนหัตถกรรม เข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทาง ของ สศท. หรือช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น <u>ที่มีความน่าสนใจ และเป็นช่องทางที่สามารถเพิ่มโอกาสทางการตลาดได้อย่างชัดเจน หรือส่งเสริมให้ผลิตภัณฑ์ของชุมชนมี ยอดจำหน่ายมากขึ้น และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ใน การดำเนินงานให้เกิด ประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา</u></li> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากนำเสนอ แผนการดำเนินการช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน หรือช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือนำชุมชนหัตถกรรม เข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทาง ของ สศท. หรือช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น <u>ที่ส่งเสริมให้ผลิตภัณฑ์ของชุมชนมี ยอดจำหน่ายมากขึ้น และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และ มีความเป็นไปได้ใน การดำเนินงานให้เกิด ประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา</u>
2) นำเสนอช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน หรือช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือนำชุมชนหัตถกรรม เข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทาง ของ สศท. หรือช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น <u>ที่มีความน่าสนใจ และเป็นช่องทางที่สามารถเพิ่มโอกาสทางการตลาดได้แต่เป็นบางช่วงเวลา หรือไม่ต่อเนื่อง</u>	7		
3) นำเสนอช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน หรือช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือนำชุมชนหัตถกรรม เข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทางของ สศท. หรือช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น <u>ที่ไม่สามารถเพิ่มโอกาสทางการตลาดที่ชัดเจนได้</u>	4		

  
 18 / 19  




เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
4) <u>ไม่มีการนำเสนอช่องทางทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน หรือช่องทางทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือนำชุมชนหัตถกรรมเข้าร่วมกับกิจกรรมที่ สศท. จัดขึ้น หรือเข้าร่วมจำหน่ายผ่านช่องทาง ของ สศท. หรือช่องทางที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่จัดขึ้น</u>	0		

10. นำเสนอผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่มีลักษณะงานมีความคล้ายคลึงกัน หรืองานที่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างครั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าจะสามารถดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์งานข้างที่ สศท. กำหนด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ (5 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1) <u>นำเสนอผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่มีลักษณะงานมีความคล้ายคลึงกัน หรืองานที่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างครั้งนี้ อาทิ การส่งเสริมการท่องเที่ยวในชุมชน หรือการจัดกิจกรรมในชุมชน หรือการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ด้านงานศิลปหัตถกรรมหรือเชิงท่องเที่ยว หรือการเผยแพร่องค์ความรู้</u>	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารที่ยื่นเสนอต้องนำเสนอผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่มีลักษณะงานมีความคล้ายคลึงกัน หรืองานที่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างครั้งนี้</li> </ul>	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากนำเสนอผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่มีลักษณะงานมีความคล้ายคลึงกัน หรืองานที่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างครั้งนี้ และการอธิบายนำเสนองานได้ดีที่สุด ชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด เรียงลำดับลงมา
2) <u>นำเสนอผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่ไม่คล้ายคลึงกัน หรือมีลักษณะงานไม่มีความคล้ายคลึงกัน หรือไม่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างครั้งนี้ อาทิ การส่งเสริมการท่องเที่ยวในชุมชน หรือการจัดกิจกรรมในชุมชน หรือการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ด้านงานศิลปหัตถกรรมหรือเชิงท่องเที่ยว หรือการเผยแพร่องค์ความรู้</u>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือ PDF</li> </ul>	
3) <u>ไม่มีการนำเสนอผลงานหรือประสบการณ์การทำงานที่มีลักษณะงานมีความคล้ายคลึงกัน หรืองานที่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานข้างครั้งนี้</u>	0		