



หนังสือขออนุญาตใช้งานลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป.

ส่วนที่ 1 การขออนุญาตใช้งานลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป.

1. ข้อมูลผู้ขออนุญาตใช้งานลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป.

ชื่อผู้ขออนุญาต (นาย/นาง/นางสาว).....
เลขบัตรประชาชน.....ที่อยู่เลขที่..... หมู่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
โทรสาร..... Email..... Line ID :

2. ประเภทผู้ขออนุญาตใช้งานลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป. (ระบุรายละเอียด)

- ชุมชนผู้ผลิตงานชิ้นงาน ชื่อชุมชน
- สมาชิก ศ.ศ.ป. เลขที่
- นักออกแบบ ระบุความเกี่ยวข้องกับชิ้นงาน (ถ้ามี)
- บริษัท / ห้างหุ้นส่วน ชื่อ
- เลขที่ทะเบียนธุรกิจ
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

3. การนำงานลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป. ไปใช้ประโยชน์

3.1 วัตถุประสงค์ในการขออนุญาต (ระบุวิธีการนำไปใช้งานที่ชัดเจน)

- เพื่อการพาณิชย์
- เพื่อการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่
- เพื่อช่วยเหลือชุมชน / ครูช่างที่เข้าร่วมโครงการ
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

3.2 ลักษณะการนำไปใช้

- ทำซ้ำ ดัดแปลง อื่นๆ (โปรดระบุ)

3.3 ระยะเวลาในการขอใช้ (โปรดระบุ)

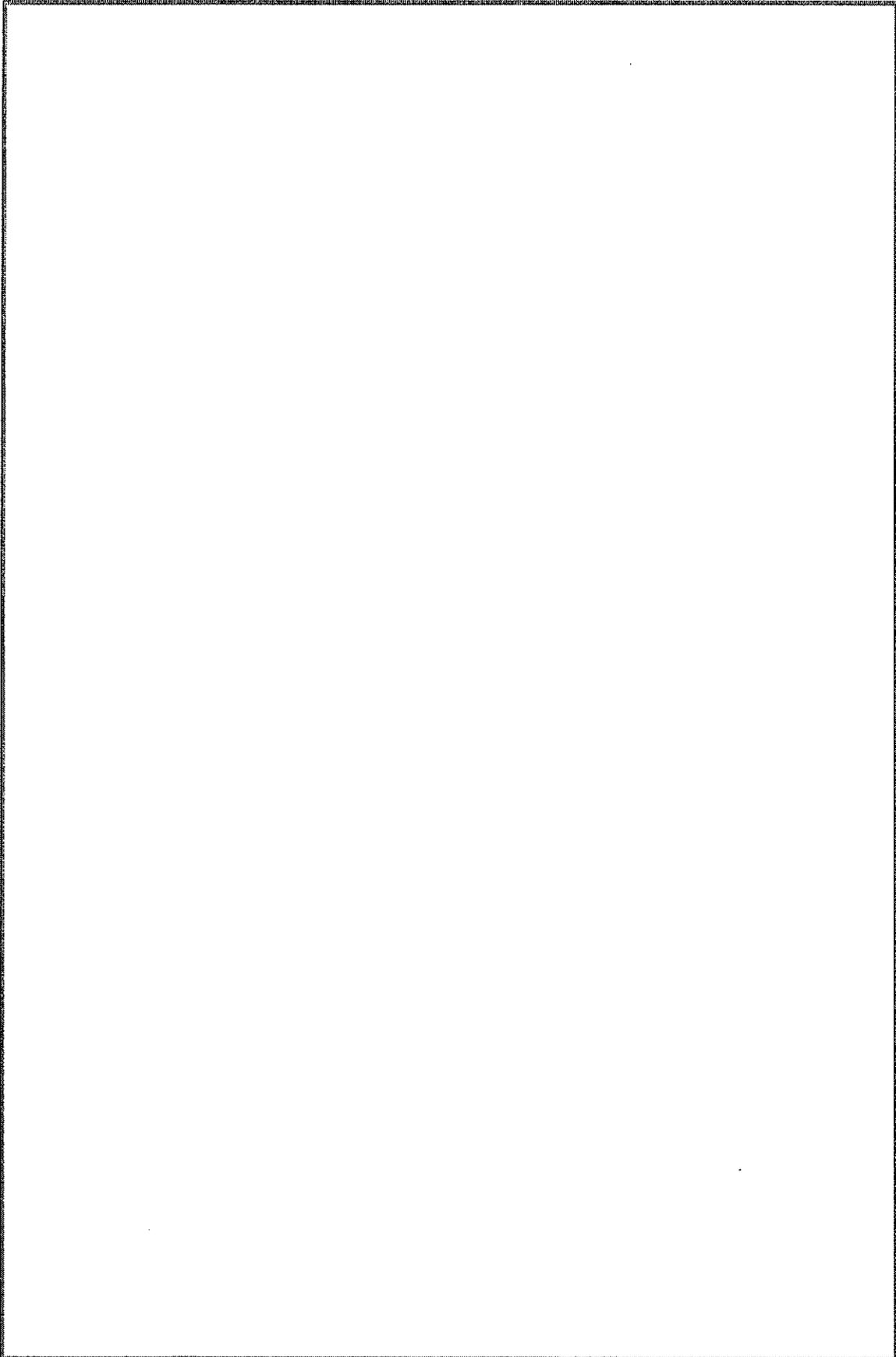
4. งานลิขสิทธิ์ ศ.ศ.ป. ที่จะขอนำไปใช้ (โปรดระบุ)

ชื่อผลงาน

โครงการ

ทะเบียนข้อมูล เลขที่.....

5. รูปภาพงานลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป.ที่จะขออนุญาตใช้ (สามารถแนบเพิ่มเติมได้)



6. คำรับรอง

ผู้ขออนุญาตรับรองที่จะปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- 6.1 ผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้งานลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป. ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น โดยจะควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานให้เป็นไปตามที่ ศ.ศ.ป. กำหนด
- 6.2 ใช้สิทธิที่ได้รับเพื่อประโยชน์ต่อการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของงานศิลปหัตถกรรมและของ ศ.ศ.ป.
- 6.3 ให้ชุมชน/ครูช่างที่เข้าร่วมโครงการของ ศ.ศ.ป. มีส่วนร่วมในการผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้งานลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป. ที่ได้รับอนุญาต
- 6.4 รายงานผลการใช้งานลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป. ที่ได้รับอนุญาตทุก ๆ 6 เดือนนับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุญาต
- 6.5 นำผลิตภัณฑ์ที่ผลิตภายใต้งานลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป. ที่ได้รับอนุญาต วางจำหน่าย ณ จุดจำหน่าย / สถานที่ที่ ศ.ศ.ป. กำหนด
- 6.6 ยินยอมให้เพิกถอนสิทธิทันที หากได้ดำเนินการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียชื่อเสียงเกียรติคุณ และภาพลักษณ์ของ ศ.ศ.ป.

7. เอกสารแนบ

ผู้ขออนุญาตได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องในการขออนุญาตใช้งานลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป.

- สำเนาบัตรประชาชน (กรณีเป็นบุคคลธรรมดา)
- หนังสือรับรองบริษัท/ห้างหุ้นส่วน หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- หลักฐานแสดงความเกี่ยวข้องกับชุมชน / ครูช่างที่เข้าร่วมโครงการของ ศ.ศ.ป.
/ หลักฐานที่แสดงความเป็นสมาชิกของ ศ.ศ.ป.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวที่ได้ระบุไว้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

()

ผู้ขออนุญาต

ส่วนที่ 2 การพิจารณาการให้อนุญาตใช้งานลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป.

เรื่อง การขออนุญาตใช้งานลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป.

โครงการ..... ชื่อผลงาน

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ

1. ความเห็นของสายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์และศักยภาพ

เห็นควรอนุญาต และทำสัญญา เห็นควรไม่อนุญาต
อนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ของ ศ.ศ.ป. ต่อไป

เหตุผลประกอบความเห็น (โปรดระบุ)

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

()

ผู้จัดการสายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์และศักยภาพ

วันที่/...../.....

2. ความเห็นของผู้อำนวยการ ศ.ศ.ป.

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางอัมพวัน พิชาลัย)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ

วันที่/...../.....